FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

***INFORMAZIONI PERSONALI*:**

Cerrone Samantha

nata a Napoli (NA) il 05 luglio 1978;

residente in Santa Maria Capua Vetere (CE) alla Via Roberto d'Angiò n. 73

cellulare: 339 1389545 - fax: 0823699461

E-mail: sama.cerrone@gmail.com

P. IVA:03596380612

***ESPERIENZE LAVORATIVE*:**

- Titolare di studio professionale sito in Orta di Atella (CE) alla Via dei Gelsi n. 4;
- Contitolare di studio legale Cerrone - Tomaselli - a far data dall'anno 2012 ad oggi - sito in Napoli (NA) alla Via Vicinale Campanile n. 115.
- Collaborazione professionale continuativa – a far data dall'ottobre 2008 ad oggi - presso lo Studio Legale Avv. Francesco Petrella di Santa Maria Capua Vetere (CE) alla Via Vittorio Emanuele II° n. 53 consistente prevalentemente nell'analisi e nella soluzione di questioni giuridiche di diritto civile, diritto di famiglia, diritto fallimentare, diritto amministrativo, esecuzioni mobiliari ed immobiliari, nonché recupero crediti;
- Avvocato fiduciario dell'Agenzia delle Entrate - Riscossione dall'anno 2019 ad oggi per la Corte d'Appello di Napoli, la Corte d'Appello di Campobasso, la Corte d'Appello di Reggio Calabria e per la Corte d'Appello di Milano.
- Consulente legale per Pubbliche Amministrazioni - a far data dall'anno 2010 ad oggi, quali Comuni e Consorzi a partecipazione pubblica;
- Vice Procuratore Onorario presso la Procura della Repubblica del Tribunale di Nola nell'anno 2007/2008;
- Collaborazione professionale continuativa – a far data dall'anno 2006 all'ottobre 2008 - presso lo Studio Legale Avv. Aldo De Gaetano sito in Gragnano (NA) alla Via Ugo Foscolo n. 15, consistente prevalentemente nell'analisi e nella soluzione di questioni giuridiche di diritto civile ed infortunistica stradale.

***ISTRUZIONE E FORMAZIONE*:**

- **Iscrizione all'Albo degli Avvocati e Procuratori** del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati Santa Maria Capua Vetere a far data dal 11 febbraio 2011;
- **Corso di Formazione per professionista che provvede alle operazioni di vendita (custode giudiziario e delegato alle vendite) art. 179-ter Disp. Att. c.p.c. come modificato dal Dlgs 149/2022 (riforma Cartabia)** presso la fondazione F.E.St. - Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Santa Maria Capua Vetere - Iscrizione presso Albo del Tribunale Ordinario di Santa Maria Capua Vetere;
- **Corso di Formazione e di Aggiornamento per Gestori della Crisi da Sovraindebitamento** presso la fondazione F.E.St. - Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Santa Maria Capua Vetere - Iscrizione presso Albo del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Santa Maria Capua Vetere;
- **Corso di Alta Formazione per Gestore della Crisi d'Impresa - Curatore, Commissario Giudiziale, Liquidatore e Attestatore** presso la fondazione F.E.St. - Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Santa Maria Capua Vetere - Iscrizione presso Albo dei Gestori della Crisi d'Impresa;
- **Corso di Alta Formazione Curatore Speciale del Minore** presso la fondazione F.E.St. - Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Santa Maria Capua Vetere - Iscrizione presso Albo del Tribunale Ordinario di Santa Maria Capua Vetere;
- **Stage teorico-pratico presso il Tribunale per i Minorenni di Napoli -** Ministero della Giustizia - DIPARTIMENTO GIUSTIZIA MINORILE – "Centro per la giustizia minorile per la Campania e il Molise" sede di Napoli e UNAM-UNIONE NAZIONALE AVVOCATI MINORENNI in data 29 maggio 2008;
- **Stage di magistratura,** nei mesi di Aprile e Maggio 2008**,** presso la Sezione di diritto fallimentare del Tribunale di Napoli;
- **Stage di formazione professionale presso la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Nola (VPO)**, per l'anno 2007/2008 per la risoluzione di controversie di diritto penale;
- **Diploma di Specializzazione alla Scuola per le professioni legali** conseguito presso l'Università degli Studi di Napoli *"Federico II*" in data 17 aprile 2008;
- **Stage di formazione professionale presso il Tribunale Amministrativo Regionale per la Campania - Napoli** per l'anno accademico 2006/2007;
- **Abilitazione al Patrocinio** conseguita presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torre Annunziata in data 05 dicembre 2007;

- **Iscrizione all'Albo dei Praticanti Avvocati** del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torre Annunziata a far data dal 06 novembre 2006 al 11 febbraio 2011;
- **Laurea quadriennale in Giurisprudenza** conseguita presso l'Università degli Studi *"Suor Orsola Benincasa"* di Napoli, in data 30 marzo 2006 con voto 103/110 con tesi in Diritto dell'arbitrato e della conciliazione - "*L'arbitrato estero";*
- **Diploma di Maturità Scientifica** conseguito presso l'istituto *"Federico Quercia"* di Marcianise nell'anno scolastico 1996/1997 con il voto di 46/60.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI:

- Ottime capacità di comunicazione, relazione e di mediazione in situazioni conflittuali; forte senso pratico, capacità organizzativa e di coordinamento.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI:

- In grado di relazionarsi con le persone, dispone di un'ottima capacità e competenza a lavorare in team. In grado di comunicare in modo chiaro e preciso rispondendo alle specifiche richieste della clientela e/o dell'utenza di riferimento grazie all'attività di relazione acquisita nella professione legale.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE:

- In grado di organizzare autonomamente il lavoro, sia nella gestione delle pratiche (attività di ricerca, adempimenti, archivio, contabilità) sia nei rapporti con la clientela assumendo responsabilità scaturenti dallo svolgimento della professione, rispettando scadenze ed obiettivi prefissati.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE:

- Ottima conoscenza della lingua inglese (scritta e parlata);
- Ottima conoscenza della lingua francese (scritta e parlata);
- Ottima conoscenza del computer, in particolare del pacchetto Microsoft Office (Word, Excel e PowerPoint) e dei principali internet browser (Explorer, Mozilla Firefox, Google Crome), banche dati on-line, sistemi di ricerca, programma di gestione di posta elettronica.
- Ottima conoscenza dei programmi di gestione del processo telematico civile (SICID - SIECIC - SIGP), tributario (SIGIT) ed amministrativo (CAD).

La sottoscritta, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, che quanto contenuto nel presente *curriculum* corrisponde a verità.

La sottoscritta, inoltre, autorizza il trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003.

Orta di Atella, 20 giugno 2025

CERRONE SAMANTHA

Firmato digitalmente da CERRONE SAMANTHA
Data: 2025.06.20 12:50:38 +02'00'

Avv. Samantha Cerrone