Equitalia Giustizia SpA
Viale di Tor Marancia n. 4 – 00147 Roma
Tel. 06.95940376-7 www.equitaliagiustizia.it

AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.50, COMMA 1, LETT. B) DEL DECRETO LEGISLATIVO 31.03.2023, N.36

CONTRATTO DI SERVIZIO DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO DI PERSONALE MIDDLE E TOP MANAGEMENT PER EQUITALIA GIUSTIZIA SPA.MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA (TD) SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA)

LOTTO UNICO

ALLEGATO 1 ALLA TD

CAPITOLATO TECNICO

Capitolato Tecnico.

Sommario

1) OGGETTO DELL'APPALTO 3
2) DESCRIZIONE DEL SERVIZIO 3
Piano di Lavoro 4
Tipologia profili professionali 5
3) SPECIFICHE TECNICHE E MODALITÀ DI ESECUZIONE 5
Svolgimento del servizio 5
4) OBBLIGHI SPECIFICI NELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO 6
5) FATTURAZIONE E MODALITà DI PAGAMENTO 7
6) PENALI 8
7) CONTROVERSIE TRA LE PARTI 9

PREMESSA E DEFINIZIONI

Equitalia Giustizia SpA (d'ora in poi anche Società o Stazione appaltante o Soggetto aggiudicatore) intende procedere all'acquisto del servizio di selezione e reclutamento di personale Middle e Top Management.

Nell'ambito del presente documento ciascuno dei termini scritti con l'iniziale maiuscola, sia nel singolare che nel plurale, assume il significato riportato nelle Definizioni Generali, Definizioni Speciali e Legende della documentazione Consip appresso richiamata, laddove non espressamente diversamente indicato.

Il presente documento, che costituisce parte integrante e sostanziale della documentazione della procedura di affidamento, definisce gli specifici requisiti e caratteristiche della prestazione del servizio richiesti da Equitalia Giustizia SpA rispetto all' "Allegato 36" al Capitolato d'oneri "Servizi", per l'ammissione degli operatori economici delle categorie merceologiche di seguito indicate, del settore merceologico "servizi di ricerca, selezione, somministrazione del personale e gestione delle procedure concorsuali", ai fini della partecipazione al mercato elettronico della pubblica amministrazione. versione 1.0 e ss. mm. e ii.

1) OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è "Servizi per il funzionamento della PA/ Servizi di centri di valutazione per reclutamento", CPV 79635000-4.

2) DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Equitalia Giustizia S.p.A., è società per azioni interamente partecipata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, in house al Ministero della Giustizia, preposta, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 367,della legge 24 dicembre 2007 n. 244, alla gestione dei crediti relativi alle spese di giustizia e alle pene pecuniarie sulla base di apposite convenzioni sottoscritte con il Ministero della Giustizia; inoltre ai sensi dell'art.61, comma 23, del Decreto-legge n. 143/2008 (convertito dalla legge n. 182/2008) gestisce il Fondo Unico Giustizia (FUG), per la razionalizzazione ed ottimizzazione delle risorse derivanti da confische, sequestri, sanzioni penali e amministrative in carico a banche, operatori finanziari e Poste, nonché quelle provenienti da sequestri di altre autorità (somme sequestrate dall'Agenzia Dogane e dei Monopoli e dalla Guardia di finanza).

La Società vuole avviare, anche congiuntamente all'aumento della complessità delle attività istituzionali affidate, un processo di evoluzione organizzativa e ha pertanto ravvisato la necessità di supporto alla selezione e reclutamento di personale Middle e Top Management.

Considerato che Equitalia Giustizia SpA è società a controllo pubblico e che essa pertanto impronta la propria attività ai principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità, il Fornitore, nell'ambito del reclutamento del personale oggetto del presente capitolato, dovrà assicurare adeguate forme di pubblicità, imparzialità e trasparenza del processo di selezione. Tale processo dovrà quindi essere svolto con modalità che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità ed efficienza. Il Fornitore dovrà adottare meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali indicati in relazione alla posizione richiesta da Equitalia Giustizia SpA, oltre che misure di prevenzione della corruzione in ottemperanza alle disposizioni della L. 190/2012 e del Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e della trasparenza adottato nella Società.

Ai sensi del D. Lgs 33/2013, Equitalia Giustizia SpA procederà, per Suo conto, alla pubblicazione degli specifici avvisi di ricerca e selezione sul proprio sito www.equitaliagiustizia.it nella sezione “Lavora con noi”.

Tutte le attività oggetto del presente Capitolato dovranno, inoltre, essere svolte in conformità ai parametri di riservatezza, segretezza e sicurezza delle informazioni, dettati dalle policy di Equitalia Giustizia SpA e in ogni caso nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy.

Fermo quanto sopra e, come più dettagliatamente descritto in seguito, il Fornitore dovrà eseguire i servizi con riferimento alle esigenze di selezione e reclutamento di personale corrispondente a profili professionali da inquadrare nelle qualifiche Quadri Direttivi 3 e 4 livello e Dirigenti dei vigenti CCNL ss. mm. come meglio specificati di seguito:

Piano di Lavoro

Le modalità per l’espletamento del servizio di reclutamento e selezione sono illustrate e condivise nel Piano di Lavoro che rappresenta lo strumento iniziale di confronto e riferimento per l’esecuzione ed il controllo del servizio, la pianificazione e monitoraggio delle attività e delle tempistiche.

Al fine di progettare efficacemente il presente servizio, verranno condivise tra le parti, inizialmente e con confronti intermedi di allineamento, le informazioni e i documenti necessari per procedere alle attività:

- indicazioni preliminari sul contesto organizzativo e valoriale di Equitalia Giustizia SpA
- condivisione delle policy e delle modalità operative adottate in Equitalia Giustizia SpA in relazione alle procedure di ricerca e selezione del personale;
- indicazione delle attività da svolgere
- indicazione delle modalità di reclutamento (pubblicazione bando su siti propri o specializzati, social media, utilizzo data base propri, network di contatti, ricerche mirate) *compliance* con le policy aziendali che garantiscano i principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità (Scouting)
- indicazione delle tempistiche di effettuazione delle attività
- indicazione degli output attesi (*short list*, report attività, documentazione candidature, verbali di intervista, prospetto riepilogativo, report stato avanzamento lavori)
- indicazione e valutazione specifica delle risorse assegnate dal fornitore ad ogni attività con evidenza dei requisiti richiesti dal presente capitolato (come meglio indicate al punto 3).
- condivisione delle caratteristiche dei profili professionali da ricercare (Job Profiling) in termini di requisiti, conoscenze, competenze, esperienze, ambito di responsabilità, obiettivi, attività, capacità ed attitudini, motivazioni, aspettative professionali e retributive, inquadramenti contrattuali, range retributivi; I requisiti caratteristici dei profili saranno definiti secondo i seguenti criteri:
    - ✓ requisiti (minimi) necessari dei candidati: le competenze/ caratteristiche la cui mancanza comporta l’esclusione dalla selezione;
    - ✓ requisiti preferenziali dei candidati: le competenze/ caratteristiche la cui presenza rappresenta un elemento preferenziale a parità di requisiti necessari posseduti;
    - ✓ requisiti ulteriori dei candidati: altre competenze/ caratteristiche il cui possesso costituisce un elemento aggiuntivo per la selezione;

Tipologia profili professionali

Il servizio consiste in un supporto specialistico erogato da società di head hunting è finalizzato al reperimento e reclutamento di manager in possesso dei seguenti requisiti:

 significative esperienze in aziende private, enti pubblici o aziende a partecipazione pubblica assimilabili a Equitalia Giustizia SpA per complessità e dimensione;

 eccellente livello di copertura delle specifiche competenze tecniche, nonché delle competenze manageriali e di tipo comportamentale/relazionale caratteristiche del profilo

L'impegno previsto nel periodo di valenza contrattuale è relativo alla selezione finalizzata all'assunzione con contratto a tempo indeterminato di 4 manager ed in particolare:

 n. 2 dirigenti

 n. 2 quadri direttivi apicali

Nel corso dello svolgimento del contratto, in risposta ad esigenze organizzative non prevedibili, Equitalia Giustizia SpA si riserva la possibilità di variare il mix di dirigenti/quadri direttivi rispetto a quanto descritto, nei limiti del massimale contrattuale.

I profili professionali ricercati saranno illustrati dettagliatamente al Fornitore sia nel corso di incontri preliminari che nel periodo successivo e potranno essere integrati e/o modificati, prima dell'emissione dell'ordine specifico, in base alle specifiche esigenze organizzative di Equitalia Giustizia SpA anche in merito ai profili retributivi in coerenza con i documenti di programmazione aziendale.

3) SPECIFICHE TECNICHE E MODALITÀ DI ESECUZIONE

Svolgimento del servizio

La Società - all'interno del periodo contrattuale – emetterà, di volta in volta, un ordine esecutivo con la descrizione del numero e dei requisiti generali e caratteristici del profilo tempo per tempo ricercato sulla base del quale il fornitore:

- Selezionerà secondo proprie best practices la metodologia più efficace di individuazione dei profili maggiormente rispondenti alla posizione ricercata anche redigendo corrispondente bando di ricerca, specifico ed univoco per ogni profilo richiesto, che sarà trasmesso al committente per definitiva approvazione.
- provvederà alla pubblicazione del singolo bando sui siti specializzati - previamente condivisi con il committente e/o specificatamente richiesti dalla Società - per almeno 15 gg.
- Entro 30 giorni dalla data dell'ordine, il fornitore:
  - raccoglierà le candidature verificandone la congruità con il profilo sia in termini di esaustività che di efficacia rispetto ai requisiti richiesti (Screening candidature);
  - organizzerà ed effettuerà i colloqui/assessment con i candidati ritenuti valutabili (Interview).
  - invierà al committente la *short list* dei candidati ritenuti più rispondenti al profilo richiesto da Equitalia Giustizia SpA (almeno 3 per ogni risorsa richiesta) con tutta la documentazione relativa ad ogni singolo candidato - inclusa ogni altra documentazione prevista dalle policy aziendali - con il

dettaglio della valutazione preselettiva espressa (scheda di sintesi complessiva).

- trasmetterà un report descrittivo delle attività svolte (numero candidature pervenute, canali di ricezione, modalità di reperimento, numero candidati idonei, numero candidati esclusi per mancanza requisiti, interviste effettuate, motivi di esclusione etc.)
- Entro 30 gg dalla data di chiusura della procedura interna di selezione che sarà comunicata da Equitalia Giustizia SpA , restituirà il feedback agli altri candidati

Il servizio si intende concluso all'atto della presa di servizio del candidato presentato dal fornitore che matura quindi il diritto al corrispettivo.

Alla data di sottoscrizione del Contratto, il Fornitore dovrà indicare un unico Responsabile del servizio e, alla data di sottoscrizione del singolo ordine di acquisto, dovrà indicare un referente al quale la Società farà riferimento per ogni aspetto riguardante il servizio.

Il Responsabile e i Selezionatori deputati allo svolgimento del servizio oggetto del presente capitolato tecnico dovranno essere in possesso, anche cumulativamente e specificatamente per ciascun bando, dei requisiti minimi di seguito definiti:

- Contratto di lavoro a tempo indeterminato con il fornitore ed almeno 5 anni pregressa esperienza nella gestione di progetti di ricerca e selezione di personale apicale/dirigenziale
- Background professionale coerente con il profilo da ricercare
- Esperienza pregressa nella gestione di progetti di ricerca e selezione di personale apicale/dirigenziale per conto aziende in ambito pubblicistico

I requisiti di cui sopra saranno dichiarati dal fornitore anche tramite trasmissione dei curriculum vitae dei soggetti interessati.

Equitalia Giustizia SpA si riserva la possibilità di verificare l'idoneità dei profili succitati e richiedere l'eventuale sostituzione in caso di inidoneità.

Per la gestione del Contratto, anche ai fini della definizione delle eventuali problematiche operative che dovessero emergere nell'esecuzione dello stesso, nonché ai fini della gestione dei rapporti amministrativi tra le Parti, il Responsabile di Contratto opererà in coordinamento con il Responsabile Unico del Progetto della Società o con il Direttore dell'esecuzione della stessa, ove nominato.
Il Fornitore prende atto che, in considerazione del ruolo e delle funzioni del proprio Responsabile di Contratto, lo stesso s'intende munito dei necessari poteri per impegnare il Fornitore medesimo e pertanto quest'ultimo non potrà avanzare eccezione alcuna per difetto o indeterminatezza di poteri ritenendosi, sin d'ora, per rato e valido il suo operato.
L'eventuale sostituzione del Responsabile di Contratto dovrà essere concordata con il committente e rispettare i criteri minimi sopra definiti.

Tutte le comunicazioni fatte tra la Società e il Fornitore saranno effettuate per iscritto e devono intendersi regolarmente effettuate nei confronti del Fornitore.

4) OBBLIGHI SPECIFICI NELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il Fornitore sarà chiamato, di volta in volta, ad agire in base alle esigenze aziendali e dovrà garantire in via continuativa la propria disponibilità per la durata complessiva del contratto.

Il Fornitore nel corso dell'esecuzione delle attività oggetto del contratto dovrà rispettare i tempi e le modalità previste nella documentazione contrattuale fatta salva ogni eventuale modifica previamente concordata con il committente.

La Società si riserva di verificare in ogni momento la corretta esecuzione del servizio attraverso la richiesta di qualsiasi tipo di documentazione o reportistica ad hoc ovvero, qualora si rendesse necessario, la Società Contraente (attraverso le proprie strutture di Audit)

potranno, su specifica richiesta, assoggettare a verifica i processi e le modalità operative adottate dal Fornitore al fine di assicurare il rispetto dei livelli di servizio stabiliti.

Sì precisa che nel caso in cui i termini di seguito indicati coincidano con i giorni di sabato, domenica o festivi, il termine si intende prorogato al giorno lavorativo immediatamente successivo.

Il rapporto con il fornitore potrà essere gestito anche tramite supporto telefonico e informatico (posta elettronica, posta elettronica certificata).

Il Fornitore dovrà garantire l'adozione di tutte le misure minime di sicurezza previste dal Codice in materia di protezione dei dati personali (Regolamento (UE) 2016/679) e dai Provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali tenendo conto in particolare che:

- tutte le informazioni trattate e i connessi documenti dovranno essere gestiti con massima riservatezza

- qualunque dato, valutazione o altro materiale che venga fornito dall'Affidatario alla Società è da intendersi riservato e a uso esclusivo della Società e non potrà in alcun modo essere utilizzato per scopi diversi rispetto a quelli previsti dal presente documento o reso di pubblico dominio o pubblicato o comunicato a terzi, senza il preventivo consenso scritto della Società.

- è necessario attivare misure atte a garantire l'integrità e la disponibilità dei dati rilevanti ai fini della loro custodia e accessibilità;

A prescindere dall'organizzazione che adotterà per l'erogazione del servizio, il Fornitore dovrà assicurare un alto grado di sinergia delle risorse al fine di garantire un adeguato grado di omogeneità nelle varie soluzioni adottate e uniformità di comportamento nei confronti della Società Contraente.

L'Affidatario è tenuto ad assicurare la prestazione con personale idoneo sotto il profilo deontologico e professionale, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri, nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti in materia o che interverranno nel periodo di decorrenza del contratto, per quanto applicabili, inclusi quelli in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, nonché di tutela della salute e per la sicurezza dei lavoratori durante il lavoro, di ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire in costanza di rapporto per la tutela dei lavoratori e in ogni altro ambito tutelato da leggi speciali. La Società si riserva il diritto di chiedere all'Affidatario la documentazione attestante gli adempimenti di tutti i predetti obblighi.

Il personale è tenuto all'osservanza del Codice etico adottato dalla Società, pena la risoluzione del contratto. Pertanto l'Affidatario dovrà impartire disposizioni idonee in tal senso.

L'inosservanza delle leggi in materia di lavoro e/o sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al presente articolo può determinare la risoluzione del contratto.

5) FATTURAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

A integrazione delle disposizioni contenute all'art.9 delle Condizioni Generali di Contratto, si stabilisce quanto segue.

La fatturazione del corrispettivo avverrà all'assunzione delle risorse selezionate dal fornitore previa verifica della regolare esecuzione delle prestazioni stesse.

La fattura dovrà essere intestata a Equitalia Giustizia S.p.A., C.F. e P. IVA 09982061005, e indicare obbligatoriamente il Codice Univoco Ufficio UFSKXG, che identifica la Società sull'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA).

Il Fornitore dovrà inserire nelle fatture elettroniche i seguenti dati e informazioni:

- ✓ i riferimenti del contratto al quale la fatturazione si riferisce;
- ✓ numero CIG (codice identificativo gara);
- ✓ l'importo contrattuale espresso in euro;
- ✓ eventuale esplicitazione di esenzione IVA ai sensi di legge;
- ✓ tutti i dati relativi al pagamento, indicando obbligatoriamente un solo istituto, numero di conto corrente, IBAN;
- ✓ il Numero di Regolare Esecuzione, cioè il numero identificativo comunicato dalla Stazione appaltante in fase di autorizzazione alla fatturazione;
- ✓ fattura soggetta alla disciplina dello "Split payment" di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972;
- ✓ ogni altra informazione utile.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.48-bis del D.P.R. n.602/1973 e del relativo regolamento di attuazione di cui al decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 18 gennaio 2008 n. 40 la Stazione appaltante, prima di procedere al pagamento di corrispettivi di importo superiore al limite previsto, verifica altresì se il Fornitore è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a tale importo. In caso di verifica positiva, la Società procede alla sospensione del pagamento ai sensi di quanto previsto dall'art.3 del citato DM.

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire in maniera prevalente utilizzando l'indice sintetico ISTAT dei prezzi al consumo.

6) PENALI

A integrazione delle disposizioni contenute all'art.10 delle Condizioni Generali di Contratto sono stabilite le seguenti penali:

In caso di ritardato adempimento delle prestazioni contrattuali, ovvero di mancata o non conforme esecuzione delle prestazioni che seguono, troveranno applicazione le penali di seguito previste:

 per ogni giorno di ritardo rispetto a quanto concordato per la pubblicazione del bando - penale pari all'1 (uno) per mille dell'importo totale del contratto;
 per ogni giorno di ritardo rispetto a quanto concordato per la presentazione della rosa di candidati per profilo richiesto - penale pari all'1 (uno) per mille dell'importo totale del contratto;
 nel caso di mancata disponibilità del selezionatore rispondente ai requisiti indicati - penale pari all'1 (uno) per mille dell'importo totale del contratto per ciascun selezionatore;
 per ogni giorno di ritardo ricompreso tra il 1° e il 30° rispetto a quanto concordato per la presentazione della rosa di candidati per profilo richiesto - penale pari all'1 (uno) per mille dell'importo totale del contratto. Dal 31° giorno di ritardo rispetto a quanto concordato per la presentazione della rosa di candidati la Stazione Appaltante potrà rescindere il contratto per grave inadempienza;

Nell'ipotesi in cui l'importo delle penali applicabili superi l'ammontare del 10% (diecipercento) dell'importo contrattuale complessivo, Equitalia Giustizia SpA avrà il diritto di risolvere, totalmente o parzialmente, il contratto in danno di Equitalia Giustizia SPA, salvo il diritto dell'eventuale maggior danno.

L'applicazione delle penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza da parte della Società, verso cui l'Affidatario avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre cinque giorni dal pervenimento della contestazione.

È fatto salvo il diritto della Società al risarcimento dell'eventuale ulteriore danno subìto la penale non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha determinato l'applicazione della stessa.

Resta salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno.

7) CONTROVERSIE TRA LE PARTI

In caso di controversie inerenti l'applicazione e l'interpretazione del Contratto, o in qualunque modo a questi connesse, verranno devolute in via esclusiva alla competenza del Foro di Roma. È espressamente escluso il ricorso all'arbitrato in caso di controversia tra le Parti.

Il Responsabile Unico di Progetto
Pier Andrea Orfini
[Firmato digitalmente]