CURRICULUM VITAE/

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	VENTRONE ANTONIETTA
residenza	VIA EUGENIO DELLA VALLE COOP MARUS SCALA C- CAP 81055 - S.MARIA CAPUA VETERE (CE)
Studio	Via BIAGIO ROSATO n. 87 – CAP.81040 - CURTI (CE)
Recapiti telefonici	0823/1841226 333/7289129
Fax	0823/1841226
E-mail Pec:	antonietta_ventrone@fastwebnet.it antonietta.ventrone@avvocatismcv.it
Nazionalità	italiana
Data e Luogo di nascita Codice fiscale e p.iva	20.01.1976 –CASERTA VNTNNT76A60B963Z 03117220610

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

LAUREA IN GIURISPRUDENZA conseguita presso la Seconda Università degli Studi di Napoli in data 27 marzo 2001, con Tesi di laurea in diritto del lavoro: 'L'ambito di applicabilità della normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro".
PRATICA LEGALE: presso lo studio legale dell'avv. Giulia Guida di S.Maria C.V. – p.zza San Pietro , specializzato in diritto civile, con particolare attenzione al settore del diritto del lavoro, fallimentare e recupero crediti.

ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI AVVOCATO, conseguita in data ottobre 2004.

ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI AVVOCATI PRESSO IL FORO DI SANTA MARIA CAPUA VETERE IN DATA 19.01.2005 Tessera n.158/17 .
ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI AVVOCATI PATROCINANTI ALLE MAGISTRATURE SUPERIORI IN DATA 24.02.2017

ESPERIENZA LAVORATIVA

- collaborazione legale presso lo Studio Legale dell'Avv. Guida Giulia di S.Maria C.V; durata dal 01.04.2001 al 31.12.2008. Maturata ampia esperienza nelle seguenti materie: diritto del lavoro, diritto fallimentare, diritto tributario.
- GESTIONE DEL PROPRIO STUDIO LEGALE DAL 2008 ad oggi con sede in Curti alla Via Biagio Rosato 87;

- Avvocato Fiduciario dal 2011 di EQUITALIA POLIS SPA, EQUITALIA SUD SPA E DELL'ATTUALE AGENZIA DELLE ENTRATE RISCOSSIONE.

PARTECIPAZIONE AD EVENTI DI FORMAZIONE

- Corso base PCT presso Coa S.Maria C.V. dal 07.06.2014 al 24.09.2014
- Il Nuovo Codice Deontologico e Consiglio Distrettuale di Disciplina presso Coa S.Maria C.V. in data 22.12.2014
- Diritto del Lavoro – presso Coa di S.Maria C.V. dal 07.03.2014 al 04.05.2015
- Il nuovo Processo Civile – presso Coa di S.Maria C.V. dal 05.02.2015 al 12.03.2015
- Il nuovo Processo Civile- Deontologia e Previdenza – presso Coa di S.Maria C.V. in data 19.03.2015
- Recenti orientamenti in materia Tributaria – PRESSO COMMISSIONE TRIBUTARAIA DI CASERTA- in data 22.02.2017
- Eventi di Procedura civile, Previdenza e deontologia – Appello- Cassazione, errori da evitare – presso Coa di S.Maria C.V. dal 10.03.2017 al 03.05.2047

CONOSCENZE LINGUISTICHE

Conoscenza della lingua francese e inglese, parlata e scritta.

CONOSCENZE INFORMATICHE

- sistemi operativi Windows 95/98/00/Me/XP
- Programmi applicativi di videoscrittura, fogli elettronici e fotocomposizione (software MS Word, Excel, Photoshop).
- Ottima conoscenza delle tecniche di navigazione in Internet, conoscenza delle caratteristiche e delle specificità dei vari motori di ricerca.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, occupando posti in cui la comunicazione è importante, acquisita nel corso dell'esperienza lavorativa presso le autorità Giurisdizionali Ottima capacità di relazionarsi e interloquire in pubblico.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di coordinamento e di gestione del team lavorativo.

Stato civile
Coniugata

PATENTE B

Io sottoscritto Antonietta Ventrone acquisite le informazioni di cui all'art.10 della legge 675/96, presto espressamente il mio consenso al trattamento dei miei dati personali da parte dell'azienda che riceverà il mio curriculum vitae, dichiarando di aver avuto a conoscenza che alcuni dei dati medesimi potrebbero rientrare nel novero dei dati "sensibili" di cui all'art.22 della citata legge. Dichiaro , inoltre , di essere a conoscenza dei diritti riconosciuti all'art. 13 della legge 675/96.
Dichiara altresì che quanto riportato nel curriculum corrisponde a verità. ai sensi degli art. 47,45 e 76 del DR N.445/2000

Antonietta Ventrone
F.to digitalmente