FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

nome	**AVV. LUIGI DE FEO**
Indirizzo	**CORSO MEDITERRANEO, 15 – 80016 – MARANO DI NAPOLI (NA)**
Telefono	**081/3425925**
Fax	**081/3425925**
Cell.	**338/3313235**
E-mail	**avv.luigidefeo@libero.it**
P.E.C.	**luigidefeo1@avvocatinapoli.legalmail.it**
Nazionalità	**Italiana**
Data di nascita	**14.10.1975**

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Date (febbraio 2016 ad oggi)	**LEGALE FIDUCIARIO ESTERNO**
• *Nome e indirizzo del datore di lavoro*	**ANAS S.p.A., con sede in Roma, alla Via Monzambano n. 10**
• Tipo di azienda o settore	**Società privata a capitale pubblico**
• Tipo di impiego	**Contenzioso giudiziale**
• Principali mansioni e responsabilità	**Predisposizione atti giudiziari e svolgimento procedimenti civili contenziosi in materia di azioni per responsabilità ex art. 2043 c.c. ed ex art. 2051 c.c. a seguito di sinistri stradali**

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

• Date (gennaio 2016 ad oggi)	**LEGALE FIDUCIARIO ESTERNO**
• *Nome e indirizzo del datore di lavoro*	**ABC Napoli, con sede in Via Argine n. 929– Napoli (NA)**
• Tipo di azienda o settore	**Azienda Speciale del Comune di Napoli**
• Tipo di impiego	**Recupero crediti e contenzioso giudiziale**
• Principali mansioni e responsabilità	**Redazione di lettere di messa in mora, predisposizione e sottoscrizione di piani di rateizzo del debito, redazione ricorsi per decreto ingiuntivo, costituzione in giudizi di opposizione a decreto ingiuntivo, istanze di ammissione al passivo**
• Date (luglio 2012 ad oggi)	**LEGALE FIDUCIARIO ESTERNO**
• *Nome e indirizzo del datore di lavoro*	**Comune di Arzano, con sede in Piazza Raffaele Cimmino n. 1 – Arzano (NA)**
• Tipo di azienda o settore	**Ente pubblico**
• Tipo di impiego	**Gestione del contenzioso passivo del Comune in materia di responsabilità civile**
• Principali mansioni e responsabilità	**Svolgimento di giudizi in materia di azioni risarcitorie contro la Pubblica Amministrazione**
• Date (novembre 2010 ad oggi)	**LEGALE FIDUCIARIO ESTERNO**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Agenzia delle Entrate Riscossione, con sede in Via Giuseppe Grezar n. 14 – Roma (RM)**
• Tipo di azienda o settore	**Ente Pubblico Economico**
• Tipo di impiego	**Gestione contenzioso passivo dell'Agente della riscossione**
• Principali mansioni e responsabilità	**Svolgimento di giudizi in materia di opposizioni all'esecuzione ed agli atti esecutivi in materia di riscossone mediante ruolo dinanzi al Giudice Ordinario; opposizioni allo stato passivo in materia fallimentare; opposizioni agli atti della riscossione dinanzi alle Commissioni Tributarie**

• Date (settembre 2007 - marzo 2011)	**COLLABORAZIONE PROFESSIONALE CON STUDIO LEGALE ASSOCIATO**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Studio Legale Sivio & Associati, con sede in Via Generale Orsini, 40 – Napoli (NA)**
• Tipo di azienda o settore	**Studio Legale Associato specializzato in materia civilistica**
• Tipo di impiego	**Collaboratore di studio con completa autonomia gestionale del contenzioso allo stesso affidato**
• Principali mansioni e responsabilità	**Studio delle controversie e redazione atti giudiziari in materia di recupero crediti; procedure esecutive mobiliari ed immobiliari; responsabilità contrattuale ed extracontrattuale.**
• Date (marzo 2003 – maggio 2005)	**Segretario del Collegio Arbitrale composto dai sigg.ri avv.to Paolo Vosa - Presidente; Prof. avv. Felice Laudadio – Arbitro; avv.to Andrea Conte – Arbitro, con sede in Napoli alla Via G. Fiorelli n. 14 per la soluzione della controversia insorta tra il Consorzio Cooperative Costruzioni di Bologna e la Regione Campania in materia di appalto di opere pubbliche e di cui al programma straordinario ex Tiolo VIII della Legge n. 219/81**
• Date (luglio 2000 – luglio 2007)	**COLLABORAZIONE PROFESSIONALE CON STUDIO LEGALE**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Studio Legale Vosa, con sede in Via G. Fiorelli, 14 – Napoli (NA)**
• Tipo di azienda o settore	**Studio Legale specializzato in materia civilista ed ammnistrativa**
• Tipo di impiego	**Collaboratore di studio con autonomia gestionale del contenzioso allo stesso affidato**
• Principali mansioni e responsabilità	**Studio delle controversie e redazione atti giudiziari in materia di appalti di opere pubbliche; responsabilità professionale medica; recupero crediti; infortunistica stradale; responsabilità contrattuale ed extracontrattuale**

PER IL CURRICULUM VITAE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (18 gennaio 2005)	**Iscritto all'Ordine degli Avvocati di Napoli Nord**
• Date (13 luglio 2000)	**Conseguimento laurea in giurisprudenza**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Università degli studi di Napoli – Federico II**
• Votazione conseguita	**107/110**

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA **Italiano**

ALTRE LINGUE	**Francese**
• Capacità di lettura	**buona**
• Capacità di scrittura	**buona**
• Capacità di espressione orale	**buona**

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza di Microsoft Word, Microsoft Excel, Internet Explorer, Outlook Express, Power Point

Ottima conoscenza e praticità nell'utilizzazione dei siti di comunicazione ed aggiornamento delle pratiche dell'Agenzia delle Entrate Riscossione: " *sito agenda legale*".

Ottima conoscenza del PCT (Processo Civile Telematico) e del PTT (Processo Tributario Telematico)

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e che codesta società effettuerà controlli, anche a campione.
Ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000, il sottoscritto attesta la veridicità delle informazioni contenute nel presente curriculum vitae".
Il sottoscritto autorizza il trattamento dei suoi dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Luogo e Data
Marano di Napoli, 11 gennaio 2022

avv.to Luigi De Feo