FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI



Nome	**MARIANNA PUZO**
Indirizzo	**Via Croce Rossa 20-80131 Napoli**
Telefono	**+39 3336084284**
Fax	**+39 08118465407**
E-mail	**mariannapuzo@avvocatinapoli.legalmail.it**
Nazionalità	**Italiana**
Data di nascita	**16/12/1962**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	(dal 2000 attività ancora in corso)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Titolare di studio legale In Via Croce Rossa 20-80131 Napoli
• Tipo di azienda o settore	Studio legale
• Tipo di impiego	Titolare
•	
• Date	(dal 1998 al 2000)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Giudice Onorario** presso il Tribunale di Napoli sezione distaccata di Afragola
• Tipo di azienda o settore	Diritto Civile
•	
• Date	Dal 1994 al 1997
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Avvocato Tullio Abenante Via Toledo 406 Napoli
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	Collaboratore
• Principali mansioni e responsabilità	Affidatario delle pratiche di locazione dello studio Abenante
• Date	(dal 2001 al 2003)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Banca Nazionale del Lavoro
• Tipo di azienda o settore	Bancario
• Tipo di impiego	Legale Fiduciario
•	
• Date	(dal 2014)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Equitalia Sud Spa
• Tipo di azienda o settore	Contenzioso tributario
• Tipo di impiego	Legale Fiduciario

Dall'anno 2010 all'anno 2012 è stata membro, presso il Consiglio dell'ordine degli avvocati di Napoli, della commissione "ADR-Alternative Dispute Resolution" e della commissione "Difesa dei non difesi e diritti umani";

dall'anno 2011 al 2012 è stata membro della commissione "diritto di famiglia" presso il Consiglio dell'ordine degli avvocati di Napoli

Attività politica

Candidata al Comune di Napoli per le elezioni amministrative dell'anno 2016

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	Nel 2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Titolo di **mediatore professionista** c/o università Parthenope di Napoli
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Mediazione e conciliazione civile
• Qualifica conseguita	Mediatore

• Date	Nel 1991
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli studi di Napoli Federico II
• Qualifica conseguita	Laureato Voto 101/110.

Abilitato all' esercizio dell'attività professionale, con abilitazione conseguita presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II nella sessione di esame di stato dell'anno 1994.

Iscritto all' Albo Professionale dell'Ordine degli Avvocati di Napoli al numero 12573 dalla data del 15/07/1997.

• Date	(dal 1976 al 1981)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Classico Jacopo Sannazzaro
• Qualifica conseguita	Diplomato, voto 58/60.
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI .	Notevole capacità di relazionarsi con il prossimo con particolare predisposizione ai rapporti umani ed interpersonali. Fortemente impegnata nel sociale con attività legata sia alla beneficenza che al volontariato assistenziale con associazioni. Particolarmente affabile e socievole con terze persone grazie alla peculiare duttilità caratteriale che mi rende simpatico agli interlocutori, anche se conosciuti al momento e/o da breve tempo. Ottima capacità a lavorare con gruppi maturata grazie a situazioni molteplici e differenziate, in cui è indispensabile la collaborazione e la comunicazione con altre persone. Ottime capacità di relazioni sociali maturate in diversi contesti grazie anche a differenti
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE .	Eccellente capacità nella gestione di qualsiasi risorsa maturata in contesti professionali e non: Ottima capacità di ricerca, amministrazione e direzione di persone nella realizzazione di un qualsivoglia progetto di interesse comune.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Eccellente conoscenza dei sistemi operativi Microsoft (7, Vista, XP, 2000 e 98) e dell'intero pacchetto Office, in particolar modo Word, Excel e Power Point. Ottima capacità di navigare in Internet ed eccellente capacità nel gestire le risorse del computer. Ottima conoscenza dei pacchetti Adobe e esperienze di configurazioni reti e di gestione degli utenti, creazione e modifiche dei permessi sulle cartelle agli utenti, configurazione router, connessione ad internet ed il controllo della stessa.
PATENTE O PATENTI	Patente automobilistica B e motoveicoli fino a 25KW A2

Avv. Marianna Puzo