Documentazione della procedura_Affidamento diretto di servizi professionali legali e normativi in materia di diritto amministrativo e in materia di contratti pubblici in favore di Equitalia Giustizia SpA, mediante trattativa diretta (TD) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePa) nte trattativa diretta (TD) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePa) di cui all’art.36 comma 6 del d.lgs. n.50/2016 e ss. mm. e ii.

CIG 9507329017

Ufficio: N.A.

Procedura di scelta del contraente: 23-AFFIDAMENTO DIRETTO

Struttura Competente: Legale Corporate e Istituzionale

RUP: Daniela Casadei

Partecipanti:

Avv. Giuseppe Sartorio

Data atto: 29/11/2022

Procedure relative:

Determina a contrarre n. 71 del 2022

Importo appalto: € 59.830,00

Importo aggiudicazione: € N.A.

Aggiudicatario: N.A.

Data di pubblicazione: 29/11/2022

Data di scadenza: N.A.

Data pubblicazione stazione appaltante: 29/11/2022

Procedura scelta contraente: 23-AFFIDAMENTO DIRETTO

Data inizio lavori forniture: N.A.

Data ultimazione lavori forniture: N.A.

Allegati:

All_1_alla_TD_Condizioni_per_la_partecipazione_e_condizioni_particolari_di_contratto.pdf | 2.3 MB

All_2_alla_TD_Progetto_tecnico.pdf | 700.6 KB

All_3_alla_TD_Capitolato_tecnico.pdf | 701.4 KB

Note:

N.A.

Equitalia Giustizia SpA
Viale di Tor Marancia n. 4 – 00147 Roma
Tel. 06.95940376-7 www.equitaliagiustizia.it

AFFIDAMENTO DIRETTO PRECEDUTO DA CONSULTAZIONE DI PIÙ OPERATORI ECONOMICI AI SENSI DELL'ART.1 COMMA 2 LETT A) DEL D.L. N.76/2020 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. N.120/2020 DI SERVIZI PROFESSIONALI LEGALI E NORMATIVI IN MATERIA DI DIRITTO AMMINISTRATIVO E IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA (TD) SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) DI CUI ALL'ART.36 COMMA 6 DEL D.LGS. N.50/2016 E SS. MM. E II.

CIG N. 9507329017 – LOTTO UNICO

ALLEGATO N.1 ALLA TD

CONDIZIONI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA TRATTATIVA DIRETTA E CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO

Sommario

PARTE A – CONDIZIONI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA TRATTATIVA DIRETTA 3
1) Disposizioni generali 3
2) Documenti della Trattativa Diretta 4
3) Requisiti generali di partecipazione 5
4) Requisiti speciali e mezzi di prova 5
5) Subappalto 6
6) Garanzia provvisoria 6
7) Pagamento del contributo a favore di ANAC 7
8) Documentazione da produrre ai fini della partecipazione alla procedura 7
9) Esame dell'offerta 7
10) Affidamento del servizio e stipula del contratto 7
11) Sottoscrizione del Contratto 7
12) Trattamento dei dati personali 8
13) Codice etico, d.lgs. n.231/2001, comportamenti illeciti, P.T.P.C. e Protocollo di legalità 10

PARTE B – CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO 10
14) Oggetto 10
15) Durata 10
16) Modalità e termini di esecuzione 10
17) Responsabile di Contratto del Fornitore 10
18) Fatturazione e modalità di pagamento 11
19) Responsabilità del Fornitore e polizza assicurativa 11
20) Recesso 12
21) Risoluzione 12
22) Controversie tra le Parti 12
23) Trasparenza 13

Premesse

Con determina a contrarre n.71 del 28.11.2022 (pubblicata sul profilo del Committente www.equitaliagiustizia.it nella sezione Società trasparente - Bandi di gara e contratti – Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura) Equitalia Giustizia SpA (d'ora in poi anche Società o Stazione appaltante o Soggetto aggiudicatore) ha avviato la presente procedura preceduta da consultazione di più operatori economici (d'ora in poi Consultazione, ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. a) del d.l. n.76/2020 convertito con modificazioni dalla l. n.120/2020 e ss.mm. e ii., per l'affidamento di servizi professionali legali e normativi in materia di diritto amministrativo e in materia di contratti pubblici, mediante Trattativa diretta (TD) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePa), di cui all'art.36 comma 6 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 e ss. mm. e ii. (di seguito anche solo "D.lgs. n.50/2016" o "Codice" o "Codice dei contratti").

Nell'ambito del presente documento ciascuno dei termini scritti con l'iniziale maiuscola, sia nel singolare che nel plurale, assume il significato riportato nelle Definizioni Generali, Definizioni Speciali e Legende della documentazione Consip appresso richiamata, laddove non espressamente diversamente indicato.

Il presente documento, che costituisce parte integrante e sostanziale della documentazione della procedura di affidamento, si compone di due parti:

- **PARTE A**: che definisce le specifiche condizioni per la partecipazione, nonché le modalità di espletamento e di affidamento della procedura;
- **PARTE B**: che riporta le clausole contrattuali predisposte da Equitalia Giustizia SpA a integrazione o in deroga a quelle previste dal documento di stipula generato dal Sistema MEPA e/o dalle Condizioni Generali di Contratto MEPA, ai sensi di quanto previsto dall'art. 41, comma 3, delle Regole del sistema di *e-procurement* della Pubblica Amministrazione.

Ai fini dell'applicazione delle prescrizioni contenute nei documenti della procedura, sarà osservato il seguente ordine di prevalenza:

- Condizioni per la partecipazione alla trattativa diretta e Condizioni particolari di contratto;
- Capitolato;
- Condizioni Generali di Contratto MEPA.

La lingua ufficiale della procedura è la lingua italiana, pertanto tutta la documentazione da produrre e tutta la relativa corrispondenza deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di contrasto tra il testo in lingua italiana e quello in lingua straniera, si darà prevalenza alla lingua italiana, rimanendo in capo all'operatore economico assicurare la fedeltà alla traduzione.

Tutte le comunicazioni tra la Stazione appaltante e l'operatore economico inerenti la presente procedura, nonché le eventuali richieste di chiarimento e/o di integrazione della documentazione presentata dovranno essere effettuate tramite PEC in quanto, relativamente alla procedura scelta, ovverosia la Trattativa Diretta, non esiste un'apposita Area Comunicazioni del Sistema, secondo le regole definite nell'art.16 – Comunicazioni delle Regole del Sistema di *e-procurement* della pubblica amministrazione.

PARTE A – CONDIZIONI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA TRATTATIVA DIRETTA

1) DISPOSIZIONI GENERALI

La Stazione appaltante si riserva la facoltà, con provvedimento motivato, di:

- non procedere all'affidamento se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto (art. 95, comma 12, del Codice);
- sospendere, reindire, revocare, motivatamente, la presente procedura;

- non sottoscrivere il Contratto anche qualora sia intervenuto in precedenza l'affidamento;

Sarà escluso l'operatore che presenti:

- un'offerta economica con prezzi unitari eccedenti gli importi unitari posti a base della procedura;
- un'offerta economica con l'importo complessivo offerto eccedente l'importo totale posto a base della procedura;
- un'offerta sottoposta a condizione o nella quale siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di esecuzione specificate nella documentazione della procedura;
- un'offerta che, per quanto non espressamente previsto dalla documentazione della procedura, sostituisca, modifichi e/o integri le predette condizioni.

2) DOCUMENTI DELLA TRATTATIVA DIRETTA

La documentazione della TD comprende:

- Condizioni per la partecipazione alla trattativa diretta e condizioni particolari di contratto (allegato n. 1);
- Progetto tecnico elaborato ai sensi dell'art.23, comma 15 del Codice (allegato n. 2);
- Capitolato tecnico (allegato n. 3);
- Dichiarazione per la partecipazione (di cui al *facsimile* allegato n. 4)
- Offerta economica (generata automaticamente dal Sistema);
- DGUE (*fac-simile* allegato n. 5);
- Istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa (*Regole del sistema di e-procurement per la pubblica amministrazione*);
- Protocollo di legalità di Equitalia Giustizia SpA, pubblicato sul profilo della Stazione appaltante a questo link, approvato dal Consiglio di amministrazione della Società nella riunione del 08.08.2018.

L'appalto è costituito da un lotto unico in quanto l'oggetto del servizio non è utilmente scorporabile in singole prestazioni, in considerazione della natura del servizio e dell'unicità funzionale delle prestazioni oggetto dell'affidamento.

Tabella 1

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale)	Importo
1	Servizi di consulenza giuridica	79111000-5	P	50.000
	A) Importo totale soggetto a ribasso			50.000
	B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso			0,00
	A) + B) Importo complessivo a base di gara			50.000

L'importo totale stimato dell'acquisto soggetto a ribasso è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

In considerazione della tipologia delle attività oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art.95, comma 10 del Codice e della determinazione ANAC n.3 del 05.03.2008, l'importo degli oneri della sicurezza per rischi da interferenze, non soggetto a ribasso, è pari a zero/00 in quanto il servizio oggetto dell'affidamento concerne un'attività di natura intellettuale.

Inoltre, ai sensi del medesimo l'art.95, comma 10, l'operatore economico non dovrà indicare nell'offerta i costi della manodopera.

Il valore massimo dell'appalto, risultante dall'offerta dell'operatore affidatario, non sarà da considerarsi vincolante per Equitalia Giustizia SpA, che pertanto non risponderà nei confronti dello stesso in caso di utilizzo in misura inferiore.

3) REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

È **escluso** dalla procedura e comunque non potrà risultare affidatario dell'appalto il concorrente per il quale sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice.

È comunque **escluso** l'operatore economico che abbia affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n.165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Protocollo di legalità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla procedura, ai sensi dell'articolo 83-*bis* del decreto legislativo n.159/2011.

4) REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

Il concorrente deve essere in possesso, a pena di **esclusione**, dei requisiti già previsti nella Consultazione e attestati dal Professionista nella Dichiarazione per la consultazione prodotta (d'ora in poi Dichiarazione), che di seguito si riportano.

Laddove non diversamente precisato, i documenti richiesti all'operatore economico ai fini della dimostrazione dei requisiti dovranno essere inseriti, a cura dello stesso, nel Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022.

Requisiti di idoneità

Costituiscono requisiti di idoneità:

a) iscrizione, alla data del 16.11.2022, da almeno 10 anni all'Albo degli avvocati di cui alla legge 31 dicembre 2012, n.247 nonché abilitazione al patrocinio dinanzi le Magistrature Superiori;

Inoltre:

b) non aver subito nell'ultimo quinquennio alcun procedimento disciplinare dinanzi al Consiglio Distrettuale di Disciplina forense, all'esito del quale sia stata irrogata la sanzione di sospensione dall'esercizio della professione;

c) non avere in corso, in qualità di parte o difensore di se stesso o di altre parti, il patrocinio per cause promosse contro la Società, Agenzia delle Entrate Riscossione, Ministero della giustizia e Ministero della economia e delle finanze ovvero, laddove sia patrocinante in un giudizio pendente contro le suddette parti, essere comunque disposto a rinunciare al patrocinio, preliminarmente all'affidamento dell'appalto;

Per la comprova del requisito di cui alla lettera a) la Stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti.

Per la comprova del requisito di cui alla lettera b) sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

I requisiti di capacità economica e finanziaria sono rappresentati da:

d) aver conseguito nel triennio antecedente alla data del 16.11.2022, un volume di affari pari ad almeno €.120.000, IVA, CPA escluse;

e) nel triennio antecedente alla data del 16.11.2022, aver realizzato un fatturato specifico in relazione ai servizi oggetto del presente avviso pari ad almeno €.50.000,00, IVA, CPA escluse.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- copia delle fatture relative alla specifica attività da cui si ricava il fatturato specifico realizzato. Qualora la fattura non menzioni la specifica attività o la causale riportata non sia chiara il requisito può essere dimostrato presentando anche copia dei contratti a cui le fatture si riferiscono;
- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente pubblico contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione o attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione in originale o in copia.

Capacità tecnica e professionale

f) negli ultimi 5 (cinque) anni, aver ricevuto almeno 30 (trenta) incarichi nelle specifiche materie oggetto dell'affidamento, da parte di amministrazioni pubbliche o organismi di diritto pubblico o enti a essi equiparati.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;

g) Polizza assicurativa valida ed efficace a copertura dei rischi derivanti dall'attività professionale, conforme alle disposizioni e ai parametri di cui al decreto del Ministero della giustizia 22 settembre 2016, in G.U. n. 238 dell'11 ottobre 2016, recante "*Condizioni essenziali e massimali minimi delle polizze assicurative a copertura della responsabilità civile e degli infortuni derivanti dall'esercizio della professione di avvocato*".

La comprova di tale requisito è fornita mediante la produzione della relativa polizza, e, a pena di esclusione, dell'eventuale dichiarazione di impegno da parte dell'impresa assicuratrice ad adeguare il valore della polizza nel caso in cui il valore attuale fosse inferiore al valore dell'appalto.

5) SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art.2232 cod. civ. l'affidatario deve eseguire personalmente l'incarico assunto e non può avvalersi del subappalto.

Può tuttavia valersi, sotto la propria direzione e responsabilità, di collaboratori, ferma restando la sua personale responsabilità nei confronti della Società.

6) GARANZIA PROVVISORIA

Stante il disposto dell'articolo dell'art.1 comma 4 del d.l. n.76/2020 convertito con modificazioni dalla l. n.120/2020 e ss.mm. e ii., non viene richiesta la prestazione della garanzia provvisoria di cui all'articolo 93 del Codice.

7) PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC

Ai sensi dell'articolo 2 punto 1, della delibera ANAC n.830 del 21 dicembre 2021 per l'anno 2022, pubblicata a questo LINK, il concorrente è esentato dal pagamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

8) DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

L'operatore economico dovrà produrre:

- **la seguente documentazione di carattere amministrativo:**
  - il documento "Dichiarazione per la partecipazione" reso secondo il *fac-simile* di cui all'allegato n. 4 alla Trattativa Diretta, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante abilitato al Sistema;
  - il documento D.G.U.E. reso secondo il *fac-simile* di cui all'allegato n. 5, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante abilitato al Sistema;
  - PASSoe;
- **la seguente documentazione di carattere economico**:
  - il documento Offerta economica direttamente elaborato e generato dal Sistema, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante abilitato al Sistema, nel quale il concorrente dovrà, a pena di **esclusione**, indicare la tariffa oraria offerta rispetto a quella stimata dalla Stazione appaltante, come riportato nel Progetto tecnico, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

9) ESAME DELL'OFFERTA

Il Responsabile del Procedimento, con l'ausilio del Punto istruttore, procederà all'apertura e alla valutazione della documentazione prodotta dall'operatore economico.

All'esito della valutazione, se positivo, il Responsabile del Procedimento formulerà la proposta di affidamento del servizio, altrimenti formulerà la proposta di esclusione dell'operatore dalla procedura.

10) AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO E STIPULA DEL CONTRATTO

Il provvedimento di affidamento diventerà efficace solo a seguito della verifica, in capo all'operatore risultato affidatario, del possesso dei requisiti di partecipazione di cui ai precedenti paragrafi 3) e 4).

La Stazione appaltante potrà chiedere chiarimenti e/o integrazioni circa la documentazione prodotta. Qualora a seguito delle suddette verifiche l'operatore risultato affidatario non risulti in possesso dei requisiti richiesti, la Stazione appaltante disporrà la revoca della dell'affidamento, procedendo nel contempo alla prescritta segnalazione ad ANAC.

11) SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

Ai fini della sottoscrizione del Contratto Equitalia Giustizia SpA richiederà all'affidatario, assegnando un termine non inferiore a 7 giorni lavorativi, di produrre la seguente documentazione all'indirizzo pec:

segreteria.amministratoredelegato@pec.equitaliagiustizia.it

- idoneo documento comprovante la costituzione di garanzia definitiva, da calcolare sull'importo contrattuale secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice;

- polizza assicurativa valida ed efficace a copertura dei rischi derivanti dall'attività professionale, conforme alle disposizioni e ai parametri di cui al decreto del Ministero della giustizia 22 settembre 2016, in G.U. n. 238 dell'11 ottobre 2016, recante "*Condizioni essenziali e massimali minimi delle polizze assicurative a copertura della responsabilità civile e degli infortuni derivanti dall'esercizio della professione di avvocato*";
- comunicazione dei dati ex art.3, L. n.136/2010, per la tracciabilità dei pagamenti;
- comunicazione del nominativo e contatti del Responsabile del Contratto previsto al successivo paragrafo 17).

12) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (a seguire anche Regolamento o GDPR) e con riferimento ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, Equitalia Giustizia, in qualità di Stazione Appaltante, esegue i trattamenti dei dati personali necessari alla partecipazione alla presente procedura acquisitiva e alla conseguente esecuzione del contratto in ottemperanza agli obblighi di legge.

Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di liceità e correttezza e per le sole finalità di seguito riportate, garantendo i requisiti di sicurezza come da Regolamento.

Titolare dei dati

Il titolare dei dati è Equitalia Giustizia SpA, con sede in Via di Tor Marancia 4, 00141 Roma

email: segreteria.amministratoredelegato@pec.equitaliagiustizia.it

Responsabile per la protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati (anche DPO o RPD) è raggiungibile ai seguenti indirizzi

email: responsabileprotezionedati@equitaliagiustizia.it

pec: responsabileprotezionedati.egg@pec.equitaliagiustizia.it

Finalità del trattamento

I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alle procedure per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di indizione del medesimo; nonché, con riferimento all'affidatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto con i connessi e relativi adempimenti.

Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto.

Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara e/o l'attribuzione dell'incarico, ovvero la stipula, la gestione e l'esecuzione del contratto.

Modalità di trattamento dei dati

Il trattamento dei dati è effettuato mediante supporti cartacei, informatici e telematici, utilizzando idonee misure di sicurezza al fine di ridurre il rischio di perdita, danneggiamento, accesso non autorizzato ai dati, divulgazione o manomissione, come previsto dal Regolamento.

Liceità del trattamento

Il trattamento dei dati è legittimato dalle seguenti basi giuridiche:

1. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6 art. 1 lett. b del GDPR);

2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 art. 1 lett. c del GDPR);

3. necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 art. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

Dati oggetto del trattamento

I dati personali oggetto del trattamento sono i dati anagrafici di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità indicate nella presente informativa.

Formano oggetto di trattamento, inoltre, i dati giudiziari, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati:

- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza alla Stazione appaltante in ordine al procedimento, ovvero per l'adempimento di obblighi di legge;
- alle pubbliche amministrazioni per le verifiche dei requisiti di partecipazione;
- ad altri operatori economici che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti dall'art.53 del Codice e dalla L.7 agosto 1990, n.241.

I dati conferiti dall'operatore economico, trattati in forma anonima, nonché il nominativo dell'affidatario della procedura e il prezzo di affidamento, potranno essere diffusi tramite il sito internet della Stazione appaltante.

La diffusione dei dati si limita alla pubblicazione sul sito web della Stazione appaltante, nella sezione "Società trasparente", dei dati richiesti dalla normativa in materia di trasparenza e anticorruzione.

Trasferimento dei dati

Non è previsto trasferimento dei dati a Paesi Terzi.

Processo decisionale automatizzato e profilazione

Equitalia Giustizia S.p.A. non utilizza nessun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

Conservazione dei dati

I dati verranno conservati per tutta la durata del contratto e per i dieci anni successivi alla data della cessazione del rapporto contrattuale in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

Diritti dell'interessato

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza al Titolare del trattamento può essere presentata contattando il Responsabile per la protezione dati del medesimo Titolare del trattamento Responsabile della protezione dei dati personali,

email: responsabileprotezionedati.egg@pec.equitaliagiustizia.it

Diritto di reclamo

Gli interessati hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art.77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art.79 del Regolamento).

13) CODICE ETICO, D.LGS. N.231/2001, COMPORTAMENTI ILLECITI, P.T.P.C. E PROTOCOLLO DI LEGALITÀ

L'operatore, con la partecipazione alla presente procedura, dichiara di aver preso visione del Codice Etico, del Modello di organizzazione e controllo ex d.lgs. n.231/2001, del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) e il Protocollo di legalità di Equitalia Giustizia SpA, disponibili e accessibili sul sito web della Stazione appaltante che, anche se non materialmente allegati, ne costituiscono parte integrante e sostanziale e si impegna ad adottare comportamenti conformi ai principi etico comportamentali ivi espressi, facendo sì che vi si attengano i propri dipendenti, collaboratori, soci o chiunque partecipi all'esecuzione del contratto.

PARTE B – CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO

Le disposizioni previste nei successivi articoli troveranno applicazione nell'esecuzione dell'appalto oggetto della presente procedura. Le stesse s'intendono integralmente accettate dall'operatore economico a seguito dell'invio della Trattativa Diretta (ex art. 42 delle Regole del sistema di *e-procurement* della pubblica amministrazione).

14) OGGETTO

Il Contratto ha a oggetto i servizi professionali legali e normativi in materia di diritto amministrativo e in materia di contratti pubblici, nella categoria merceologica *Servizi di consulenza giuridica*, CPV79111000-5, sottocategoria merceologica *Servizi professionali Legali e Normativi*, come dettagliato nel Capitolato tecnico.

15) DURATA

La durata del Contratto sarà di 18 (diciotto) mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del Contratto o, se diversa, dalla data di effettivo avvio del servizio, ovvero sino alla corresponsione del corrispettivo convenuto all'esito della procedura di affidamento diretto; in tale ipotesi il contratto dovrà intendersi concluso al raggiungimento del predetto corrispettivo massimo.

La durata dell'affidamento potrà essere modificata, per un periodo massimo di 6 (sei) mesi, fino a concorrenza del corrispettivo massimo pattuito, nel caso in cui alla scadenza il corrispettivo massimo non sia esaurito.

16) MODALITÀ E TERMINI DI ESECUZIONE

Le modalità e i termini di esecuzione indicati nel Capitolato tecnico allegato alla Trattativa Diretta devono intendersi quali condizioni essenziali per l'adempimento delle obbligazioni assunte dal Fornitore con la sottoscrizione del Contratto.

17) RESPONSABILE DI CONTRATTO DEL FORNITORE

Al fine della sottoscrizione del Contratto il Fornitore dovrà comunicare il nominativo del Responsabile del Contratto.

Per la gestione del Contratto, anche ai fini della definizione delle eventuali problematiche operative che dovessero emergere nell'esecuzione dello stesso, nonché ai fini della gestione dei rapporti amministrativi tra le Parti, il Responsabile di Contratto opererà in coordinamento con il Responsabile unico del procedimento.

Il Fornitore prende atto che, in considerazione del ruolo e delle funzioni del proprio Responsabile di Contratto, lo stesso si intende munito dei necessari poteri per impegnare il Fornitore medesimo e pertanto quest'ultimo non potrà avanzare eccezione alcuna per difetto o indeterminatezza di poteri ritenendosi, sin d'ora, per rato e valido il suo operato.

L'eventuale sostituzione del Responsabile di Contratto dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto alla Stazione appaltante; in detta comunicazione dovrà essere indicato il nominativo del sostituto e i relativi recapiti.

Tutte le comunicazioni fatte al Responsabile di Contratto devono intendersi regolarmente effettuate nei confronti del Fornitore.

Tutte le comunicazioni tra il Responsabile di Contratto e il Responsabile unico del procedimento o il Direttore dell'esecuzione dovranno essere sottoscritte con firma digitale e scambiate mediante posta elettronica certificata.

18) FATTURAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

A integrazione delle disposizioni contenute all'art.9 delle Condizioni Generali di Contratto, si stabilisce quanto segue.

La fatturazione del corrispettivo avverrà con cadenza trimestrale sulla base delle prestazioni richieste ed effettuate nel trimestre di riferimento, previa verifica del Responsabile del procedimento, della regolare esecuzione delle prestazioni stesse.

Il Fornitore emetterà fattura con cadenza posticipata.

La fattura dovrà essere intestata a Equitalia Giustizia S.p.A., C.F. e P. IVA 09982061005, e indicare obbligatoriamente il Codice Univoco Ufficio UFSKXG, che identifica la Società sull'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA).

Il Fornitore dovrà inserire nelle fatture elettroniche i seguenti dati e informazioni:

- ✓ i riferimenti del contratto al quale la fatturazione si riferisce;
- ✓ numero CIG (codice identificativo gara);
- ✓ l'importo contrattuale espresso in euro;
- ✓ eventuale esplicitazione di esenzione IVA ai sensi di legge;
- ✓ tutti i dati relativi al pagamento, indicando obbligatoriamente un solo istituto, numero di conto corrente, IBAN;
- ✓ il Numero di Regolare Esecuzione, cioè il numero identificativo comunicato dalla Stazione appaltante in fase di autorizzazione alla fatturazione;
- ✓ fattura soggetta alla disciplina dello "Split payment" di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972;
- ✓ ogni altra informazione utile.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.48-bis del D.P.R. n.602/1973 e del relativo regolamento di attuazione di cui al decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 18 gennaio 2008 n. 40 la Stazione appaltante, prima di procedere al pagamento di corrispettivi di importo superiore al limite previsto, verifica altresì se il Fornitore è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a tale importo. In caso di verifica positiva, la Società procede alla sospensione del pagamento ai sensi di quanto previsto dall'art.3 del citato DM.

19) RESPONSABILITÀ DEL FORNITORE E POLIZZA ASSICURATIVA

A integrazione di quanto previsto all'art.11 – *Responsabilità* delle Condizioni generali di contratto, per i casi di responsabilità contrattuale il Fornitore sarà responsabile per un ammontare massimo pari al valore del contratto medesimo, come stabilito dall'art.1229 del codice civile. Sono esclusi dalla limitazione i casi di grave negligenza o dolo.

Il Fornitore è responsabile dei danni di qualsiasi natura a persone – compresi il personale della Società nonché i dipendenti, i consulenti e i collaboratori propri o di eventuali subappaltatori – nonché a cose, beni

mobili e immobili, anche condotti in locazione, della Società o di terzi, che dovessero essere causati in esecuzione del Contratto.

Il Fornitore è altresì responsabile dei danni arrecati alla Società nell'esecuzione del contratto, conseguenti a negligenze, errori professionali e infedeltà dei suoi dipendenti, collaboratori o persone il cui operato deve rispondere a norma di legge nonché di ogni pregiudizio, danno, penale, onere, costo e spesa (ivi incluse quelle legali) che la Società dovesse subire a seguito di azione e/o pretesa avanzata da terzi in conseguenza dell'esecuzione del Contratto.

Ai fini della stipula del Contratto, il Fornitore ha prodotto polizza di assicurazione nei termini previsti dal precedente paragrafo 11).

Resta inteso che il Fornitore è e rimane comunque responsabile in proprio, di quanto l'assicurazione presentata – ancorché accettata dalla Società – non dovesse garantire al momento del sinistro (per cause quali, a mero titolo esemplificativo, la manifesta – iniziale ovvero sopravvenuta – inadeguatezza della struttura del contratto assicurativo, il mancato pagamento dei premi, l'incapacità economica dell'assicuratore, etc.) ovvero di quanto dalla stessa non coperto, anche in termini di massimale.

Il Fornitore è obbligato a mantenere invariata la suddetta polizza di assicurazione per tutta la durata del Contratto e a comunicare tempestivamente alla Società ogni evento che possa incidere sull'operatività della stessa.

Qualora nel corso della durata del Contratto venga accertato che il Fornitore non è più in possesso della suddetta copertura assicurativa, la Società potrà dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto, ai sensi dell'art.1456 del codice civile.

20) RECESSO

La Società si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal Contratto, senza necessità di giustificazioni, ai sensi dell'art.109 del Codice, dandone preventiva comunicazione al Fornitore a mezzo PEC.

Alla data di efficacia del recesso il Fornitore dovrà interrompere l'esecuzione delle prestazioni, assicurando che tale interruzione non comporti danno alcuno alla Società.

Il Fornitore avrà diritto unicamente al pagamento degli importi che saranno determinati ai sensi del predetto art.109 con esclusione di ogni ulteriore compenso, indennizzo e rimborso delle spese a qualunque titolo.

21) RISOLUZIONE

Oltre a quanto previsto nell'art.12-*Clausola risolutiva espressa* e nell'art.18-*Tracciabilità dei flussi finanziari e ulteriori Clausole risolutive espresse* delle Condizioni generali di contratto, la Stazione appaltante ha la facoltà di risolvere di diritto il Contratto, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento di ogni danno subito e all'esecuzione del Contratto in danno del Fornitore nei seguenti casi:

- inadempimento del Fornitore anche a uno solo degli obblighi assunti con il Contratto che si protragga oltre il termine, non inferiore a 15 giorni, che verrà assegnato dalla Società, a mezzo di posta elettronica certificata, per porre fine all'inadempimento;
- verificarsi di uno dei presupposti previsti dall'art.108, comma 2 del Codice dei contratti;
- inadempimento grave rispetto agli obblighi in materia di dati personali e riservatezza;
- inadempimento delle obbligazioni assunte ai sensi del successivo paragrafo 23).

22) CONTROVERSIE TRA LE PARTI

In caso di controversie inerenti l'applicazione e l'interpretazione del Contratto, o in qualunque modo a questi connesse, verranno devolute in via esclusiva alla competenza del Foro di Roma. È espressamente escluso il ricorso all'arbitrato in caso di controversia tra le Parti.

23) TRASPARENZA

A integrazione di quanto stabilito all'art.15 delle Condizioni Generali di Contratto, il Fornitore espressamente e irrevocabilmente:

- dichiara di conoscere il Codice Etico, il Modello di organizzazione e controllo ex d.lgs. n.231/2001, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) e il Protocollo di legalità di Equitalia Giustizia SpA, disponibili e accessibili sul sito web dell'Ente;

- si impegna ad adottare, nel contesto del rapporto contrattuale, comportamenti conformi ai principi etico comportamentali espressi nei suddetti documenti, facendo sì che vi si attengano i propri dipendenti, collaboratori, soci e subappaltatori o chiunque partecipi all'esecuzione del contratto. Il Fornitore si impegna, inoltre, ad assumere ogni più idonea determinazione affinché tali soggetti si astengano da comportamenti che possano configurare una qualsiasi ipotesi di illecito previsto dalle normative vigenti applicabili, anche se astrattamente nell'interesse o a vantaggio dell'Ente.

Qualora il Fornitore non rispettasse per tutta la durata del Contratto gli impegni e obblighi di cui sopra, lo stesso si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art.1456 cod. civ., per fatto e colpa del Fornitore, con facoltà della Stazione appaltante di incamerare la cauzione definitiva, laddove prestata.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Daniela Casadei
[Firmato digitalmente]

Equitalia Giustizia SpA
Viale di Tor Marancia n. 4 – 00147 Roma
Tel. 06.95940376-7 www.equitaliagiustizia.it

AFFIDAMENTO DIRETTO PRECEDUTO DA CONSULTAZIONE DI PIÙ OPERATORI ECONOMICI AI SENSI DELL'ART.1 COMMA 2 LETT A) DEL D.L. N.76/2020 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. N.120/2020 DI SERVIZI PROFESSIONALI LEGALI E NORMATIVI IN MATERIA DI DIRITTO AMMINISTRATIVO E IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA (TD) SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) DI CUI ALL'ART.36 COMMA 6 DEL D.LGS. N.50/2016 E SS. MM. E II.

CIG N. 9507329017 – LOTTO UNICO

ALLEGATO N.2 ALLA TD

PROGETTO TECNICO AI SENSI DELL'ART.23, COMMI 14 E 15 DEL D.LGS. N.50/2016

Sommario

1) Relazione tecnico illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito l'acquisto. 3
a) Quadro normativo 3
b) Contesto di riferimento 4
c) Obiettivi 4
d) Descrizione 4
e) Durata dell'appalto, opzioni e rinnovi 4

2) Calcolo dell'importo per l'acquisto e valore stimato dell'appalto 4

3) Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio 5

PREMESSA

Equitalia Giustizia SpA (di seguito nel presente atto denominata anche "Società" o "Stazione appaltante" o "Ente") ha necessità di affidare i servizi professionali legali e normativi in materia di diritto amministrativo e in materia di contratti pubblici.

Verificata la non disponibilità di convenzioni CONSIP per soddisfare il bisogno e in considerazione del valore complessivo da porre a base d'asta, si è valutato di espletare la procedura acquisitiva mediante Trattativa Diretta (TD) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art.36, comma 6 del decreto legislativo 18.04.2016, n.50 (di seguito nel presente atto anche "Codice" o "Codice dei contratti" o d.lgs. n.50/2016), categoria merceologica *Servizi di consulenza giuridica* CPV79111000-5, sottocategoria merceologica *Servizi professionali Legali e Normativi*.

A tal fine la Stazione appaltante ha preliminarmente proceduto a consultare più professionisti esperti in materia di diritto amministrativo e in materia di contratti pubblici abilitati alla suddetta sottocategoria merceologica, al fine di scegliere quello con il quale procedere ad affidamento diretto del servizio in oggetto, ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. a) del d.l. n.76/2020 convertito con modificazioni dalla l. n.120/2020 (d'ora in poi anche decreto Semplificazione).

All'esito della consultazione, la migliore- proposta progettuale è risultata essere quella presentata dall''Avv. Giuseppe Sartorio (d'ora in poi anche Professionista), con il quale la Stazione appaltante intende pertanto avviare la TD.

L'appalto è costituito da un lotto unico poiché non è utilmente scorporabile in singole prestazioni, in considerazione della natura del servizio e dell'unicità funzionale delle prestazioni oggetto dell'affidamento.

Il presente Progetto tecnico si articola nei paragrafi seguenti:

1) Relazione tecnico illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito il servizio;
2) Calcolo dell'importo per l'acquisizione del servizio
3) Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio

1) RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA CON RIFERIMENTO AL CONTESTO IN CUI È INSERITO L'ACQUISTO

a) Quadro normativo

La Stazione appaltante è stata costituita in data 29 aprile 2008, nell'ambito delle società dell'allora gruppo della riscossione Equitalia SpA, come soggetto dotato di personalità giuridica interamente partecipato da Equitalia SpA (ora Agenzia delle entrate - Riscossione).

Con effetto da luglio 2017, a seguito delle modifiche introdotte dall'art.1, comma 11, del decreto-legge n.193/2016 (convertito dalla legge n.225/2016), le società del gruppo Equitalia (con l'eccezione di Equitalia Giustizia SpA) sono state sciolte e al loro posto è nato, sotto l'egida di Agenzia delle entrate, un nuovo ente pubblico economico per le attività di riscossione (denominato per l'appunto Agenzia delle entrate – Riscossione).

Per quanto concerne invece Equitalia Giustizia SpA, in coerenza con quanto previsto dal Testo Unico delle società partecipate (d.lgs. n.175/2016) socio unico detentore del 100% delle azioni è divenuto il Ministero dell'economia e delle finanze mentre, in considerazione del *core business* aziendale, il controllo analogo sulle attività è stato attribuito al Ministero della giustizia.

Per ulteriori informazioni si rinvia al sito istituzionale (www.equitaliagiustizia.it).

b) Contesto di riferimento

L'Ente ha al suo interno la Funzione Legale Corporate e Istituzionale, tra le cui competenze (attribuite alla Unità Organizzativa Legale *Corporate*), rientrano anche quelle di:

1. fornire supporto/assistenza/consulenza legale e contrattuale alle Strutture aziendali, alla stazione appaltante, ai RUP/RDP e ai DEC in materia di contratti pubblici e di diritto amministrativo;
2. verificare la *compliance* normativa degli atti e delle procedure di affidamento;
3. gestire gli atti e le procedure di gara, fino alla stipula del contratto, aventi a oggetto l'affidamento di lavori, servizi e forniture;

c) Obiettivi

Il servizio in affidamento ha lo scopo di dotare la Funzione aziendale di un supporto giuridico specialistico necessario per la disamina di talune questioni legali connesse all'interpretazione e corretta applicazione, anche rispetto al contesto istituzionale e societario della Società, della normativa in materia di diritto amministrativo e di appalti pubblici, al fine di assicurare correttezza e tempestività nella complessiva azione amministrativa.

d) Descrizione

Il servizio prevede le seguenti attività, dettagliatamente descritte nel Capitolato di cui all'allegato 1, al quale si rinvia per la puntuale indicazione delle specifiche tecniche e dei requisiti minimi che l'offerta deve comunque garantire:

a. la redazione di pareri e risposte a specifici quesiti in ordine all'interpretazione e corretta applicazione delle disposizioni di cui alla legge 7 agosto 1990 n.241 e ss. mm. e ii. e di cui al d. lgs 8 giugno 2001, n.231 e ss.mm. e ii;

b. il supporto giuridico specialistico in materia di contratti pubblici ai sensi del Codice dei contratti - anche attraverso la redazione di pareri e risposte a specifici quesiti.

Le attività sopra elencate dovranno essere eseguite nel rispetto di quanto previsto nel Capitolato di cui all'allegato 1 al presente Progetto e nelle Condizioni per la partecipazione alla trattativa diretta e Condizioni particolari di contratto di cui all'allegato 1 alla TD.

e) Durata dell'appalto, opzioni e rinnovi

Il contratto avrà durata pari a 18 (diciotto) mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione dello stesso o, se diversa, dalla data di effettivo avvio del servizio, ovvero sino alla corresponsione del corrispettivo convenuto all'esito della procedura di affidamento diretto.

La durata dell'affidamento potrà essere modificata, per un periodo massimo di 6 (sei) mesi, fino a concorrenza del corrispettivo massimo pattuito, nel caso in cui alla scadenza il corrispettivo massimo non sia esaurito.

in tale ipotesi il contratto dovrà intendersi concluso al raggiungimento del predetto corrispettivo massimo. Qualora il corrispettivo massimo sia raggiunto prima della scadenza di cui al comma precedente, il contratto dovrà intendersi concluso al momento del suddetto raggiungimento.

2) CALCOLO DELL'IMPORTO PER L'ACQUISTO E VALORE STIMATO DELL'APPALTO

L'importo totale stimato a base d'asta, soggetto a diminuzione in sede di procedura, è pari a **€.50.000,00** (in lettere, cinquantamila/00), al netto di IVA e/o altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza da interferenze, pari a €.0,00 (euro zero/00) ed è così composto:

n.	Descrizione	Quantità (giornate lavorative stimate)	Tariffa oraria	Importi (in euro)
1	Servizi di consulenza giuridica	75	83,33	50.000,00
	IMPORTO TOTALE SOGGETTO A RIBASSO			**50.000,00**

In considerazione della tipologia delle attività oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art.95, comma 10 del Codice e della determinazione ANAC n.3 del 05.03.2008, l'importo degli oneri della sicurezza per rischi da interferenze, **non soggetto a ribasso**, è pari a zero/00 in quanto il servizio oggetto della gara concerne un'attività di natura intellettuale. Pertanto, non sussistendo condizioni di interferenza, non è stato predisposto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI).

Considerato inoltre che, ai sensi del medesimo l'art.95, comma 10, l'operatore economico non dovrà indicare nell'offerta i costi della manodopera, nel rispetto di quanto previsto nella delibera ANAC n.332 del 20.07.2022, detti costi non vengono indicati.

Posto che ANAC non ha individuato prezzi di riferimento per i servizi in parola, la base d'asta è stata determinata in considerazione della stima dei fabbisogni aziendali, tenuto conto delle esigenze pregresse e delle eventuali necessità future e facendo riferimento ai prezzi unitari praticati in precedenti iniziative, nonché a quelli risultanti da procedure espletate recentemente da altre stazioni appaltanti e al preventivo economico presentato dal Professionista.

3) PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO

L'importo stimato degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio, a carico della stazione appaltante è pari a **€.72.986,00** (in lettere, settantaduemilanovecentottantasei/00), come risultante da voci e importi riportanti nella tabella sottostante

Lett.	Descrizione	Importi (in euro)
A	**SERVIZI**	
A1	Importo complessivo stimato dell'appalto	50.000,00
A2	Oneri sicurezza da DUVRI/PSC	00,00
	Totale A	**50.000,00**
B	**SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE**	
B1	Contributo ANAC a carico della Stazione appaltante	30,00
B2	Spese generali nella misura del 15% su servizi	7.500,00
B3	Cassa Avvocati nella misura del 4% su servizi + B2	2.300,00
B4	IVA nella misura del 22% su servizi + B2 + B3	13.156,00
	Totale B	**22.986**
	TOTALE COMPLESSIVO DELL'APPALTO (A+B)	**72.986,00**

Il Responsabile Unico del Procedimento
Daniela Casadei
[Firmato digitalmente]

DOCUMENTI ALLEGATI AL PROGETTO TECNICO

Si allegano al presente Progetto, in modo da costituirne parte integrante e sostanziali, i seguenti documenti:

Allegato	Denominazione documento
Allegato 1	Capitolato tecnico

Equitalia Giustizia SpA
Viale di Tor Marancia n. 4 – 00147 Roma
Tel. 06.95940376-7 www.equitaliagiustizia.it

AFFIDAMENTO DIRETTO PRECEDUTO DA CONSULTAZIONE DI PIÙ OPERATORI ECONOMICI AI SENSI DELL'ART.1 COMMA 2 LETT A) DEL D.L. N.76/2020 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. N.120/2020 DI SERVIZI PROFESSIONALI LEGALI E NORMATIVI IN MATERIA DI DIRITTO AMMINISTRATIVO E IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA (TD) SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) DI CUI ALL'ART.36 COMMA 6 DEL D.LGS. N.50/2016 E SS. MM. E II.

CIG N. 9507329017 – LOTTO UNICO

ALLEGATO 3 ALLA TD

CAPITOLATO TECNICO

Sommario

1) Oggetto dell'appalto 3
2) Descrizione del Servizio 3
3) Specifiche tecniche e modalità di esecuzione 4
4) Obblighi specifici nell'esecuzione del Servizio 5

PREMESSA E DEFINIZIONI

Al fine di acquisire servizi professionali legali e normativi in materia di diritto amministrativo e in materia di contratti pubblici (d'ora in poi anche Servizio), Equitalia Giustizia SpA (d'ora in poi anche Società, Stazione appaltante o Soggetto Aggiudicatore), all'esito di valutazione comparativa di preventivi al riguardo effettuata con più operatori economici ha avviato con l'operatore individuato (d'ora in poi anche Professionista o Affidatario) una trattativa diretta (TD) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePa), ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. a) del d.l. n.76/2020 convertito con modificazioni dalla l. n.120/2020 e dell'art.36 comma 6 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 e ss. mm. e ii. (di seguito anche solo "D.lgs. n.50/2016" o "Codice" o "Codice dei contratti").

Nell'ambito del presente documento ciascuno dei termini scritti con l'iniziale maiuscola, sia nel singolare che nel plurale, assume il significato riportato nelle Definizioni Generali, Definizioni Speciali e Legende della documentazione Consip appresso richiamata, laddove non espressamente diversamente indicato.

Il presente documento, che costituisce parte integrante e sostanziale della documentazione della procedura di affidamento, definisce gli specifici requisiti e caratteristiche della prestazione del servizio richiesti da Equitalia Giustizia SpA rispetto all'Allegato 28 al Capitolato d'oneri "Servizi" per l'ammissione degli operatori economici della categoria merceologica "*Servizi professionali legali e normativi",* Settore merceologico "*Servizi professionali*", V. 1.0 e ss. mm. e ii.

1) OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto del servizio è il supporto giuridico specialistico - attraverso anche la redazione di pareri e risposte a specifici quesiti formulati dalla Società - in materia di diritto amministrativo e in materia di contratti pubblici (d'ora in poi anche semplicemente Servizio).

È esclusa dall'oggetto del Servizio l'eventuale attività giudiziale.

Il Contratto non attribuirà al Professionista alcun diritto di esclusiva, né il medesimo potrà pretendere a carico della Stazione appaltante prestazioni minime.

2) DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

La Società potrà chiedere al Professionista, a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo:

a) la redazione di pareri e risposte a specifici quesiti in ordine all'interpretazione e corretta applicazione, anche alla luce di una attenta e approfondita disamina degli orientamenti giurisprudenziali, delle disposizioni di cui alla legge 7 agosto 1990 n.241 e ss. mm. e ii. e in particolare, rispetto a singole fattispecie concrete, delle disposizioni di cui agli artt.22 e ss. della legge in parola e delle disposizioni e istituti di cui al d. lgs 8 giugno 2001, n.231 e ss.mm. e ii;

b) il supporto giuridico specialistico in materia di contratti pubblici ai sensi del Codice dei contratti - anche attraverso la redazione di pareri e risposte a specifici quesiti - rispetto alle seguenti fasi:

   - predisposizione di bandi, disciplinari, capitolati prestazionali e documentazione contrattuale e di gara;
   - costruzione del sistema di valutazione delle offerte con individuazione dei criteri e sub-criteri di aggiudicazione;
   - predisposizione del Piano Economico Finanziario del singolo affidamento;

- stesura delle risposte ad eventuali quesiti posti dai partecipanti alla singola procedura durante la fase di predisposizione delle offerte;
- assistenza, nello svolgimento della singola procedura di gara, nel fornire soluzioni a questioni tecnico-giuridiche, operative e interpretative idonee a chiarire preventivamente i profili di legalità e correttezza operativa.

3) SPECIFICHE TECNICHE E MODALITÀ DI ESECUZIONE

Il Professionista si impegna ad eseguire le prestazioni oggetto del contratto personalmente, con coscienza e diligenza, senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di orario, in piena autonomia tecnica e organizzativa e nel rispetto delle discipline legali, professionali e deontologiche che regolano la professione forense.

Nell'espletamento dell'incarico, l'Affidatario si potrà avvalere di propri collaboratori, assumendone la responsabilità a tutti gli effetti di legge (*ex* artt. 1228 e 2049 c.c.) e contrattuali, senza oneri aggiuntivi a carico della Società.

Le richieste di prestazione professionale saranno erogate dal Professionista in via continuativa per la durata complessiva del servizio.

La Stazione appaltante indicherà all'Affidatario i nominativi dei referenti con i quali si dovrà interfacciare e che saranno gli unici soggetti abilitati a richiedere l'esecuzione di attività rientranti nell'oggetto del presente affidamento.

L'Affidatario indicherà alla Stazione appaltante i nominativi dei componenti del Gruppo di lavoro che dovrà essere composto, oltre che dal Professionista, da almeno un'altra risorsa (Avvocato) dedicata al presente affidamento.

Il Professionista si impegna a eseguire il Servizio per 75 giornate lavorative stimate, secondo le tempistiche di volta in volta condivise con la Stazione appaltante e comunque garantendo i seguenti *standard* minimi:

- specifici quesiti e altre attività di supporto specialistico di natura ordinaria: risposta fornita, salvo diversi accordi, entro e non oltre 2 Giorni lavorativi dalla ricezione della richiesta, anche con mail di conferma dopo uno scambio anche informale di informazioni;
- pareri, specifici quesiti e altre attività di supporto specialistico di natura mediamente complessa: consegna formale della risposta entro e non oltre 5 Giorni lavorativi dalla ricezione della richiesta formale, variabili anche in relazione all'urgenza della richiesta;
- pareri, specifici quesiti e altre attività di supporto specialistico di natura particolarmente complessa: consegna formale della risposta nei tempi da concordare tra la Stazione appaltante e il Professionista.

A titolo meramente indicativo, si precisa quanto segue:

- il riscontro scritto, dopo uno scambio anche informale di informazioni, a specifici quesiti e altre attività di supporto specialistico di natura ordinaria, si intende equivalente all'impegno di mezza giornata;
- la produzione di relazione scritta, in risposta a richiesta di pareri, quesiti e altre attività di supposto specialistico di media complessità, si intende equivalente all'impegno di una giornata;
- la produzione di relazione scritta, in risposta a richiesta di pareri, specifici quesiti e altre attività di supporto specialistico di particolare complessità, si intende come equivalente ad almeno due o più giornate di impegno, con condivisione anticipata dell'impegno tra la Società e il Professionista;

Il Professionista, in ragione del presente affidamento, dovrà astenersi dal prestare attività professionale quando questa possa interferire o determinare un conflitto con gli interessi con la Stazione appaltante.

I componenti del Gruppo di lavoro dovranno essere reperibili durante tutta la durata del contratto, tutti i giorni feriali, dalle ore 9 alle ore 20 presso il recapito telefonico dello Studio ovvero su recapito mobile. Dovrà altresì essere garantito dallo Studio un servizio di segreteria in tutti i giorni feriali.

L'incarico affidato dovrà essere svolto dal Professionista e dai suoi collaboratori utilizzando gli strumenti tecnologici più avanzati che garantiscano, unitamente alla qualità e alle *skills* professionali delle risorse impiegate, l'efficienza delle fasi di realizzazione del Servizio (i.e. archivio digitale, possibilità di eseguire riunioni da remoto, banche dati giuridiche, etc.).

Quale luogo di svolgimento dell'attività si individua lo Studio del Professionista. Tuttavia, il servizio, su richiesta della Stazione appaltante, potrà essere svolto anche presso la sede legale di Equitalia Giustizia SpA, senza alcun costo aggiuntivo per la Società, con un preavviso di 48 ore.

4) OBBLIGHI SPECIFICI NELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il Professionista si impegna, per tutta la durata del Contratto, a erogare il servizio nel rispetto della normativa di ordine generale e/o settoriale, ivi inclusa quella di carattere tecnico, con specifico riferimento all'art.1176 e agli artt.2229 e ss. del codice civile, nonché alle leggi e norme deontologiche emanate del Consiglio nazionale di appartenenza.

Il Professionista si impegna ad espletare l'incarico con competenza e professionalità, agendo in stretta collaborazione con la Stazione appaltante, chiedendo ogni documento e/o informazione utile al fine di garantire la migliore assistenza alla stessa.

Il Professionista si impegna a trasmettere alla Società gli elaborati necessari nonché tutte le informazioni scritte in merito allo svolgimento del Servizio e a partecipare ad eventuali incontri presso la sede della Stazione appaltante. Si impegna inoltre a relazionarsi e tenere costantemente informata la Stazione appaltante circa l'attività espletata.

Nell'espletamento del Servizio il Professionista si obbliga a mantenere riservate tutte le informazioni, documenti, e quant'altro di cui venga a conoscenza e a non compiere atti in pregiudizio dell'attività della Società.

Il Professionista si impegna altresì a conferire con gli uffici della Società per fornire l'assistenza legale che si rendesse necessaria in ordine agli eventuali, ulteriori documenti connessi e inerenti l'incarico le prestazioni professionali oggetto del contratto.

L'Affidatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso oppure di cui abbia conoscenza in ragione delle attività affidate, sia relativi al personale che alla Società, impegnandosi a non divulgarli in alcun modo e sotto qualsiasi forma, nonché a non utilizzarli per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del servizio. L'Affidatario, pertanto, non comunicherà a terzi informazioni trasmesse dalla Società di cui venga in possesso oppure di cui abbia conoscenza in ragione del presente affidamento, se non nei casi in cui tale comunicazione sia consentita dalla legge o comunque necessaria per lo svolgimento delle attività affidate. La violazione, in qualunque modo accertata, degli obblighi anzidetti assunti dall'Affidatario, legittima la Società a richiedere la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, oltre al risarcimento degli eventuali maggiori danni.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Daniela Casadei
[Firmato digitalmente]