Documentazione della Trattativa Diretta - Procedura ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del d.l. n.76/2020 e dell'art.36, comma 6, del d.lgs. n.50/2016 Trattativa Diretta (TD) sul MEPA per l'affidamento del servizio di Reception per la sede di Equitalia Giustizia S.p.A.

CIG ZB72FA1AE0

Ufficio: N.A.

Procedura di scelta del contraente: 23-AFFIDAMENTO DIRETTO

Struttura Competente: Innovazione e Servizi Operativi

RUP: Sabia Giovanbattista

Partecipanti:

Auxilia Net Srl

Data atto: 09/12/2020

Procedure relative:

Determina a contrarre n. 60/2020 - Trattativa Diretta (TD) sul MEPA per l'affidamento del servizio di Reception per la sede di Equitalia Giustizia S.p.A.

Importo appalto: € 39.960,00

Importo aggiudicazione: € N.A.

Aggiudicatario: N.A.

Data di pubblicazione: 10/12/2020

Data di scadenza: N.A.

Data pubblicazione stazione appaltante: 10/12/2020

Procedura scelta contraente: 23-AFFIDAMENTO DIRETTO

Data inizio lavori forniture: N.A.

Data ultimazione lavori forniture: N.A.

Allegati:

All1CondizionidipartecipazioneallaTD.pdf | 110.3 KB

All2CapitolatotecnicoeCondizdiContratto.pdf | 119.7 KB

All3-ProgettoTecnico.pdf | 69.3 KB

Note:

N.A.

Equitalia Giustizia SpA
Viale di Tor Marancia n. 4 – 00147 Roma
Tel. 06.95940376-7 www.equitaliagiustizia.it

PROCEDURA MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA), AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETTERA A) DEL D.L. N.76/2020 E DELL'ART.36, COMMA 6, DEL DLGS 50/2016

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RECEPTION PER LA SEDE

DI EQUITALIA GIUSTIZIA S.P.A.

CIG N. ZB72FA1AE0 – LOTTO UNICO

ALLEGATO N. 1

CONDIZIONI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA TRATTATIVA DIRETTA

Sommario

1) Disposizioni generali 3
2) Documenti della procedura 4
3) Suddivisione in lotti e subappalto 4
4) Importo a base di gara 4
5) Requisiti di partecipazione e cause di esclusione 5
6) cauzioni e garanzie richieste 5
7) Polizze assicurative 5
8) Documentazione da produrre ai fini della partecipazione alla procedura 5
9) Esame dell offerte 6
10) Aggiudicazione 6
11) Sottoscrizione del contratto 6
12) Trattamento dei dati personali 7
13) Codice etico, d.lgs. n.231/2001, comportamenti illeciti, P.T.P.C. e Protocollo di legalità 8

PREMESSA

L'avvio della presente procedura è stato disposto da Equitalia Giustizia SpA con determina a contrarre n. 60 del 9 dicembre 2020 pubblicata sul profilo del Committente *www.equitaliagiustizia.it* nella sezione Società trasparente - *Bandi di gara e contratti – Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura*.

L'appalto sarà affidato ai sensi dell'art. 2, comma 2, lettera a) del d.l. n.76/2020 mediante Trattativa diretta sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePa) ai sensi dell'art.36 comma 6 del del decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 (di seguito anche solo "D.lgs. n.50/2016" o "Codice" o "Codice dei contratti").

Il presente documento contiene le specifiche condizioni relative a:

a) le modalità di partecipazione alla presente procedura, a lotto unico, indetta da Equitalia Giustizia SpA (di seguito anche "Società" o "Stazione appaltante" o "Ente"), con sede legale in Roma, viale di Tor Marancia 4, P.IVA e C.F. 09982061005, Codice AUSA 0000237874;

b) le norme relative alle modalità di compilazione e di presentazione dell'offerta;

c) le norme relative ai documenti da presentare a corredo della stessa offerta;

d) le norme relative alla procedura di aggiudicazione.

Ai fini dell'applicazione delle prescrizioni contenute nei documenti di gara viene osservato il seguente ordine di prevalenza:

- *Condizioni per la partecipazione alla trattativa diretta;*
- *Capitolato tecnico e Condizioni particolari di contratto;*
- *Contratto concluso con il Fornitore aggiudicatario nell'ambito del Sistema di e-procurement;*
- *Condizioni generali di contratto (Strumento "MePa" – Iniziativa "Servizi").*

La lingua ufficiale della procedura è la lingua italiana, pertanto tutta la documentazione da produrre e tutta la relativa corrispondenza deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di contrasto tra il testo in lingua italiana e quello in lingua straniera, si darà prevalenza alla lingua italiana, rimanendo in capo all'operatore economico assicurare la fedeltà alla traduzione.

Tutte le comunicazioni tra la Stazione appaltante e l'operatore economico inerenti la presente procedura, nonché le eventuali richieste di chiarimento e/o di integrazione della documentazione presentata s'intenderanno validamente effettuate se trasmesse tramite *posta elettronica certificata* (PEC).

1) DISPOSIZIONI GENERALI

La Stazione appaltante si riserva di:

- non procedere all'all'affidamento della trattativa diretta della presente procedura di gara qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art.95, comma 12 del Codice;
- la facoltà di modificare, annullare la trattativa diretta.;

Sarà escluso l'operatore che presenti:

- un'offerta sottoposta a condizione o nella quale siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di esecuzione specificate nella documentazione della procedura;
- un'offerta che, per quanto non espressamente previsto dalla documentazione della procedura, sostituisca, modifichi e/o integri le predette condizioni.
- che abbiano reso false dichiarazioni. Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, oltre a determinare l'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura, comportano sanzioni penali ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000.

2) DOCUMENTI DELLA PROCEDURA

- Condizioni per la partecipazione alla trattativa diretta (allegato n.1);
- Capitolato tecnico e Condizioni particolari di contratto (allegato n.2);
- Progetto tecnico elaborato ai sensi dell'art.23, comma 15 del Codice (allegato n.3);
- Dichiarazione per la partecipazione (*fac*-simile allegato n.4)
- DGUE (*fac-simile* allegato n. 5);
- Offerta economica (generata automaticamente dal Sistema).

3) SUDDIVISIONE IN LOTTI E SUBAPPALTO

L'appalto è costituito da un lotto unico data la natura delle prestazioni e lo stesso non può essere oggetto di suddivisione in lotti funzionali o in lotti prestazionali, né è possibile distinguere tra attività principali e attività secondarie.

Al subappalto si applica la disciplina di cui all'art. 105 del Codice. Ai sensi dell'art.105, comma 1 del Codice dei contratti, è vietata la cessione anche parziale del Contratto da parte del Fornitore, fatto salvo quanto previsto dall'art.106, comma 1, lettera d), del Codice.

Il CPV è: 79992000-4 Servizi di accoglienza.

4) IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo a base della procedura - al netto di IVA e/o altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza per rischi da interferenza - per il periodo massimo di 12 (dodici) mesi, decorrenti dal 01/02/2021, risulta pari a euro 39.660,00 (trentanovemilaseicentosessanta/00), con *paga base tabellare conglobata* € 11.400,00 (Riferimento: Tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali).

Mentre gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi per interferenze sono pari a euro 300,00.

L'importo sopra indicato, al netto del ribasso offerto, è da considerarsi massimo ed è comprensivo di tutte le attività rese in relazione al presente affidamento.

Non sarà pertanto riconosciuta alcuna maggiorazione del corrispettivo, come sopra determinato, né alcun abbuono, in caso di aumento di costi derivanti da qualsivoglia ragione, anche non imputabile all'Affidatario.

Il valore massimo dell'appalto, risultante dall'offerta dell'operatore risultato aggiudicatario non sarà da considerarsi vincolante per Equitalia Giustizia S.p.A., che pertanto non risponderà nei confronti dell'aggiudicatario in caso di utilizzo in misura inferiore.

5) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE

Requisiti generali

Sarà escluso dalla procedura e comunque non potrà risultare affidatario dell'appalto, l'operatore che:

- si trovi in una delle condizioni di cui all'art.80 del Codice;
- abbia affidato incarichi in violazione dell'art.53, comma 16-ter, del d.lgs. n.165 del 2001.

I requisiti di cui al presente articolo potranno essere attestati dall'operatore economico mediante dichiarazione inclusa nel *fac-simile* di cui all'allegato n.4 ("Dichiarazione per la partecipazione"), di cui è richiesto l'invio.

6) CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

Coerentemente con il tipo di procedura adottata dalla Società ai sensi dell'art. 2, comma 2, lettera a) del d.l. n.76/2020 e vista la previsione del comma 4 del medesimo articolo, non si richiederà al Fornitore una garanzia provvisoria per la partecipazione alla stessa.

L'esatto e corretto adempimento degli obblighi contrattuali verrà garantito dal Fornitore, ai sensi dell'art.103 del Codice all'atto della stipulazione del contratto con una garanzia sotto forma di cauzione ovvero fideiussione che impegni il garante nei confronti della Stazione appaltante al risarcimento dei danni da questa subìti in conseguenza del mancato o inesatto adempimento da parte del Contraente e al pagamento delle somme previste dalla disposizione sopra richiamata.

La garanzia dovrà rispettare tutte le condizioni previste dall'art. 103 del D.lgs 50/2016 e dal Decreto del Ministero dello Sviluppo economico n.31 del 19 gennaio 2018.

Il Fornitore che voglia richiedere l'anticipazione del prezzo pari al 20 per cento sul valore del contratto di appalto, eventualmente incrementato fino al 30% ai sensi dell'art.207 del d.l. n.34/2020, convertito con modificazioni dalla l. n.77/2020, nei limiti e compatibilmente con le risorse a disposizione della stazione appaltante, dovrà obbligatoriamente fornire garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il crono programma del servizio. Per tutto quanto non citato si fa rifermento all'art. 35 comma 18 del D.Lgs 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni.

7) POLIZZE ASSICURATIVE

Ai fini della sottoscrizione del contratto il Fornitore dovrà prestare una Polizza assicurativa Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) per i danni materiali che lo stesso possa arrecare, nell'ambito delle prestazioni contrattuali ad Equitalia Giustizia Spa (ivi compresi i loro dipendenti e collaboratori) nonché a terzi e Responsabilità Civile verso prestatori di lavoro (RCO) per eventuali infortuni subiti dai propri prestatori di lavoro, accesa con primaria compagnia assicurativa che preveda un massimale annuo RCT non inferiore a € 1.500.000,00 ed RCO non inferiore a € 1.500.000,00.

8) DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

L'operatore economico dovrà produrre:

- **la seguente documentazione di carattere amministrativo:**
  - il documento "Dichiarazione per la partecipazione" reso secondo il *fac-simile* di cui all'allegato n.4, sottoscritto con firma digitale dal Legale Rappresentante abilitato al Sistema;
  - il documento D.G.U.E. reso secondo il *fac-simile* di cui all'allegato n.5 sottoscritto con firma digitale dal Legale Rappresentante abilitato al Sistema;

- **la seguente documentazione di carattere economico:**

  - il documento Offerta economica direttamente elaborato e generato dal Sistema, sottoscritto con firma digitale dal Legale Rappresentante abilitato al Sistema;

  - il documento relativo all'analisi dei costi del personale (dettaglio).

L'importo *a canone* offerto dovrà indicare solo due decimali, in caso di indicazione di più decimali, si terrà conto solo dei primi due.

Il Fornitore dovrà precisare la stima dei costi aziendali relativi alla salute e sicurezza sul luogo di lavoro, nonché la stima dei costi di manodopera.

Al fine di mantenere inalterati i livelli occupazionali, il Fornitore si renderà disponibile al riassorbimento del personale ivi impiegato, in ossequio ai dettami del CCNL per i dipendenti da Imprese di Vigilanza e Servizi Fiduciari. Il Fornitore dovrà allegare un piano di compatibilità.

Il Fornitore dovrà inoltre riconoscere al predetto personale, anziché il 5^ livello (livello E), il livello D del *CCNL per i dipendenti da imprese di vigilanza e servizi fiduciari*, per i 12 mesi di contratto.

È' **causa di esclusione** dalla procedura:

a) la mancata trasmissione del documento Offerta economica;

b) l'assenza sul documento Offerta economica della firma digitale del soggetto sopra indicato.

9) ESAME DELL OFFERTE

Il Responsabile del Procedimento, con l'ausilio del Punto istruttore, procederà all'apertura ed alla valutazione della documentazione amministrativa ed economica prodotta dall'operatore economico.

10) AGGIUDICAZIONE

A seguito della valutazione della documentazione, Equitalia Giustizia S.p.A. provvederà a verificare il possesso dei requisiti di cui al paragrafo "Requisiti di partecipazione e cause di esclusione".

Qualora l'Operatore economico non dovesse risultare in possesso dei requisiti richiesti, la Società disporrà l'annullamento della trattativa procedendo al contempo alla prescritta segnalazione ad ANAC.

11) SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

Ai fini della sottoscrizione del Contratto la Società Equitalia Giustizia richiederà all'Aggiudicatario, assegnando un termine non inferiore a 7 giorni lavorativi, di produrre la seguente documentazione all'indirizzo pec:

segreteria.amministratoredelegato@pec.equitaliagiustizia.it

- idoneo documento comprovante la costituzione di garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice;
- idoneo documento comprovante la polizza assicurativa di responsabilità civile (RCT/O) stipulata con una delle imprese autorizzate così come meglio dettagliato al paragrafo precedente *Polizze Assicurative*;
- comunicazione dei dati ex art.3, L. n.136/2010, per la tracciabilità dei pagamenti;
- comunicazione del nominativo e contatti del Responsabile del servizio nominato quale referente dell'appalto.

12) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito anche Regolamento) e del dlgs 196/2003 e ss.mm. e ii., Equitalia Giustizia S.p.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

Finalità del trattamento

I dati forniti vengono acquisiti dalla Stazione appaltante per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura del concorrente, in adempimento di precisi obblighi di legge e, in caso di aggiudicazione, per la gestione ed esecuzione economica, fiscale ed amministrativa del contratto.

Natura del conferimento

Tali dati sono riconducibili alla categoria di cui all'art. 4, paragrafo 1, numero 1 del Regolamento nonché alla categoria di cui all'art. 10 del Regolamento ed il loro conferimento è, al fine di cui sopra, necessario.

Il rifiuto di fornire i dati richiesti, a seconda dei casi, determinerà l'impossibilità di ammissione alla procedura e/o l'esclusione da questa e/o la decadenza dalla partecipazione alla stessa.

Modalità di trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dalla Stazione appaltante in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle misure di sicurezza ai sensi dell'art.32 del citato Regolamento.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati:

- ai soggetti designati dal Titolare in qualità di Responsabili ovvero persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta del Titolare o del Responsabile;
- ai soggetti cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria, ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità giudiziaria;
- ad altri eventuali soggetti terzi, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela di Equitalia Giustizia S.p.A. in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

I dati personali conferiti non saranno oggetto di diffusione se non per ottemperare ad obblighi espressamente previsti dalla legge.

Conservazione dei dati

La conservazione dei dati personali conferiti avverrà per il tempo necessario alla gestione della procedura, all'eventuale esecuzione del contratto e comunque fino allo spirare dei termini prescrizionali per eventuali pretese o responsabilità dagli stessi nascenti ovvero fino al passaggio in giudicato della pronuncia giudiziale.

Diritti dell'interessato

All'operatore economico, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt.15 e ss. del Regolamento. Qualora l'operatore economico ritenga che il trattamento dei dati personali sia avvenuto in

violazione di quanto previsto dal medesimo Regolamento, potrà proporre reclamo al Garante ai sensi dell'art.77 del Regolamento stesso.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti dell'operatore sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it

Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati personali

Titolare del trattamento è Equitalia Giustizia S.p.A., con sede in Roma, Viale di Tor Marancia n.4, PEC:

segreteria.amministratoredelegato@pec.equitaliagiustizia.it

Responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art.15 e ss. del Regolamento è il Responsabile della Protezione dei dati personali, PEC:

responsabileprotezionedati.egg@pec.equitaliagiustizia.it

13) CODICE ETICO, D.LGS. N.231/2001, COMPORTAMENTI ILLECITI, P.T.P.C. E PROTOCOLLO DI LEGALITÀ

Equitalia Giustizia S.p.A. impronta il proprio operato ai principi di legalità e trasparenza, secondo quanto espresso nel proprio Codice Etico, nel Modello di organizzazione e controllo ex d.lgs. n231/2001, nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) e nel Protocollo di legalità, disponibili e accessibili sul sito web della Stazione appaltante.

L'operatore, con la partecipazione alla presente procedura, dichiara di aver preso visione dei suddetti documenti che, anche se non materialmente allegati, ne costituiscono parte integrante e sostanziale e si impegna ad adottare comportamenti conformi ai principi etico comportamentali ivi espressi, facendo sì che vi si attengano i propri dipendenti, collaboratori, soci e subappaltatori o chiunque partecipi all'esecuzione del contratto.

Il Responsabile unico del procedimento
Giovanbattista Sabia
[firmato digitalmente]

Equitalia Giustizia SpA
Viale di Tor Marancia n. 4 – 00147 Roma
Tel. 06.95940376-7 www.equitaliagiustizia.it

PROCEDURA MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA), AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETTERA A) DEL D.L. N.76/2020 E DELL'ART.36, COMMA 6, DEL D.LGS 50/2016

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RECEPTION PER LA SEDE

DI EQUITALIA GIUSTIZIA S.P.A.

CIG N. ZB72FA1AE0 – LOTTO UNICO

ALLEGATO 2

CAPITOLATO TECNICO E CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO

Sommario

A. CAPITOLATO TECNICO 3
1) Definizioni 3
2) Oggetto 3
3) descrizione del servizio 3
4) specifiche tecniche del servizio 5
5) Importo a base di gara e durata dell'appalto 7
6) Responsabile del Servizio per il Fornitore 7
7) Verifiche 7
8) Clausola sociale 8
B. CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO 8
9) Oneri delle parti 8
10) Modalita' e termini di esecuzione 9
11) Coperture assicurative 9
12) Fatturazione e modalità di pagamento 9
13) Penali 11
14) Comunicazioni e segnalazioni delle Parti 11
15) Divieto di cessione del contratto e subappalto 11
16) Recesso 12
17) Risoluzione 12
18) Codice etico, d.lgs. n.231/2001, comportamenti illeciti, PTPCT e Protocollo di legalità 13
19) Condizioni ex art.53, comma 16-*ter* d.lgs. n.165/2001 (*Pantouflage*) 14
20) Controversie tra le Parti 14
21) Informativa e trattamento dei dati 14
22) Stipula del contratto 14

A. CAPITOLATO TECNICO

1) DEFINIZIONI

Nell'ambito del presente documento ciascuno dei seguenti termini, quando viene scritto con l'iniziale maiuscola, sia al singolare che al plurale, assume il significato di seguito riportato:

Appalto o Affidamento: l'appalto avente ad oggetto l'affidamento del servizio di reception come meglio specificato al punto 2) del presente Capitolato identificato con il codice identificativo di gara (CIG) n. ZB72FA1AE0;

Capitolato: il presente documento contenente l'indicazione delle specifiche tecniche cui devono rispondere i servizi oggetto del presente appalto, nonché le modalità di esecuzione dello stesso;

Codice, Codice dei contratti o d.lgs. n.50/2016: il decreto legislativo 18.04.2016, n.50 recante *Codice dei contratti pubblici*;

Contratto: il contratto stipulato da Equitalia Giustizia SpA con il fornitore aggiudicatario, avente a oggetto l'affidamento del presente appalto;

Condizioni di partecipazione alla trattativa diretta: il documento che contiene le norme che regolano la partecipazione degli operatori economici alla procedura per l'affidamento del presente appalto e la relativa procedura di aggiudicazione;

Ente, Società o Stazione appaltante: Equitalia Giustizia SpA;

Fornitore: l'impresa o il raggruppamento o il consorzio di imprese aggiudicatari della procedura per l'affidamento del servizio oggetto del presente appalto;

Giorni lavorativi: giorni consecutivi dal lunedì al venerdì, esclusi sabato e festivi;

Giorni: giorni solari;

Responsabile del servizio: la persona nominata dall'operatore economico quale referente del presente appalto, con ruolo di supervisione e coordinamento e poteri di rappresentanza dell'operatore medesimo;

Servizio o Servizi: il servizio oggetto dell'appalto secondo quanto previsto nel presente documento;

2) OGGETTO

Il presente capitolato ha per oggetto l'esecuzione dei servizi di reception da espletarsi per la sede di Equitalia Giustizia SpA sita in Roma, Viale di Tor Marancia n. 4 così come meglio specificato nei successivi paragrafi.

3) DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

3.1 SERVIZI A CANONE

Il servizio, al quale è attribuito il controllo degli accessi agli immobili, sia pedonali che carrabili, alle sole finalità di accoglienza e smistamento degli ospiti, dovrà essere espletato secondo quanto indicato nella tabella di seguito riportata (n. 1 addetto per turno di 7 h/cad.) con riferimento ai soli giorni lavorativi:

SERVIZIO DI RECEPTION	INDIRIZZO	NUMERO ADDETTI	ORARIO
ROMA	Viale di Tor Marancia 4	2	1° turno - h 07.00-14.00
			2° turno - h 13.00-20.00

Il servizio consiste nella presenza, all'ingresso della sede indicata, di personale del Fornitore con il compito di accogliere, fornire informazioni e smistare i visitatori nei vari uffici ed evitare così l'accesso alla sede a persone non autorizzate.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, si riportano le attività comprese nel servizio oggetto del presente paragrafo:

- ***Controllo e regolazione degli accessi*:**

  Il Fornitore deve provvedere alla regolazione e al controllo dei flussi di accesso (criteri di entrata e di uscita) come da procedure aziendali.

  La prestazione comprende:

  - l'accoglienza e la registrazione di utenti, fornitori, visitatori, ospiti anche mediante l'esibizione dei documenti d'identità;
  - l'assistenza alle persone disabili con l'attività, in caso di necessità, del servo scala, qualora esistente;
  - il riconoscimento del personale dipendente; il controllo e/o la registrazione di automezzi in entrata ed uscita.

- ***Reception e attività di front office***

  La prestazione comprende:

  - il servizio di prima informazione;
  - la consegna di moduli e formulari (se previsti);
  - lo smistamento dell'utenza e dei visitatori;
  - la prenotazione taxi per dipendenti e ospiti;
  - la vigilanza/gestione su chiavi lasciate in custodia presso la portineria;
  - la compilazione e/o gestione di report informativi, come da indicazioni dell'Ente.

- ***Servizio di centralino telefonico***

  La prestazione comprende:

  - la gestione del centralino;
  - lo smistamento delle telefonate in entrata, secondo le richieste dell'utenza e le indicazioni dell'Ente;

- l'effettuazione di chiamate in uscita richieste dagli uffici dell'Ente;
- la compilazione e/o gestione di reports informativi, come da indicazioni dell'Ente.

- ***Compiti in materia di sicurezza***

La prestazione comprende:

- l'attivazione di segnali di pericolo;
- la collaborazione nell'attuazione delle procedure Covid-19, di evacuazione, antipanico e antincendio, provvedendo ad effettuare tutti gli interventi previsti dalle norme di sicurezza e dall'addestramento ricevuto e certificato;
- la richiesta di intervento di ambulanza, forze dell'ordine, vigili del fuoco e protezione civile nei casi di emergenza come da procedure aziendali.

3.2 SERVIZI EXTRA CANONE

In caso di necessità lavorativa, la Equitalia Giustizia SpA, al manifestarsi dell'esigenza il cui svolgimento viene richiesto in giorni e/o ed orari differenti da quelli indicati nel precedente paragrafo 3.1, provvederà a trasmettere, entro il giorno lavorativo precedente la necessità, apposita comunicazione al Fornitore, tramite PEC all'indirizzo indicato dallo stesso in sede di offerta, dettagliando di volta in volta la richiesta necessitata, affinché il Fornitore provveda ad organizzare il servizio richiesto.

La ricezione della richiesta di servizio extra canone da parte del Fornitore sarà confermata dal messaggio automatico di avvenuta consegna della PEC.

Eventuali servizi extra, sia diurni che notturni, sia feriali che festivi verranno quantificate alla tariffa oraria pro-capite *Operatore Fiduciario* di euro 11,00 + IVA.

4) SPECIFICHE TECNICHE DEL SERVIZIO

Il personale adibito al servizio di Reception deve essere in possesso di idonei requisiti per lo svolgimento delle attività di portierato/centralino telefonico, indipendentemente dall'effettiva necessità operativa della postazione presso cui l'addetto stesso si troverà ad operare.

Il personale di Reception dovrà avere comprovata esperienza di minimo 24 (ventiquattro) mesi continuativi nel ruolo.

Per ogni attività necessaria, utile o funzionale allo svolgimento del servizio di Reception, il Fornitore impiegherà esclusivamente risorse in possesso di adeguate conoscenze e professionalità, opportunamente formate/informate e gestite nel rispetto delle norme vigenti in materia di lavoro, previdenza, sicurezza ed assistenza.

Per l'esecuzione del servizio di cui al paragrafo, il Fornitore dovrà avvalersi di proprio personale, sempre in numero sufficiente a garantire la regolarità dello stesso in ogni periodo dell'anno ed in particolare modo dovrà curare che il proprio personale:

- vesta ordinatamente, in maniera appropriata ed in perfetto stato di pulizia;
- abbia sempre con sé un documento di identità personale;
- sia dotato di targhetta distintiva della Ditta e di tessera di riconoscimento munito di fotografia, con indicazione del nome e del cognome o di altro codice univoco identificativo a tutela della sua privacy. Tale tessera deve essere portata in evidenza e, comunque, sopra la linea di vita.

Oltre a quanto sopraindicato, il Fornitore deve dotare l'addetto di almeno quanto segue:

- Smartphone o tablet, con batteria di capacità adeguata alla durata del turno di servizio e con possibilità di scattare fotografie, in grado di effettuare telefonate di servizio;
- Dispositivo portatile, azionabile automaticamente o a mano, in grado di lanciare un segnale di soccorso in caso d'infortunio o altro evento in cui sia richiesto un intervento di soccorso.

Nello svolgimento del servizio il dipendente addetto del Fornitore dovrà evitare qualsiasi intralcio o disturbo al normale andamento dell'attività della Stazione Appaltante. Inoltre, lo stesso dovrà mantenere il segreto d'ufficio su fatti o circostanze di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento delle proprie funzioni. Il Fornitore è comunque responsabile del comportamento dei suoi dipendenti e dell'inosservanze al presente capitolato. Il Fornitore è inoltre direttamente responsabile dei danni derivati a terzi da comportamenti imputabili ai propri dipendenti.

Entro 5 (cinque giorni) dalla data di firma del contratto, pena l'applicazione delle relative penali, il Fornitore dovrà trasmettere, a mezzo PEC, all'indirizzo indicato in sede di offerta, l'elenco degli addetti che potranno essere impiegati nell'esecuzione dei servizi oggetto del presente Capitolato Tecnico, indicandone nome e cognome ed allegando copia del documento di identità.

Laddove dovessero intervenire variazioni, sia in entrata che in uscita, il Fornitore è obbligato a comunicare tempestivamente, onde evitare il mancato ingresso nelle Sedi, gli estremi identificativi dei nuovi addetti ovvero il nominativo dell'addetto cessato, con un preavviso di 3 (tre) giorni lavorativi.

Resta inteso che potranno essere concordate in seguito, per motivi di sicurezza, diverse modalità di identificazione del personale.

Il personale impiegato nel servizio deve provvedere ad annotare giornalmente le proprie presenze su apposito "Registro di servizio", predisposto di concerto con il Responsabile Unico del procedimento della Stazione Appaltante, e, al termine del turno, redigere un rapporto che evidenzi quanto accaduto nel corso dell'orario di riferimento.

La sostituzione del personale addetto alla reception potrà avvenire esclusivamente nelle seguenti ipotesi, salvaguardando la continuità delle prestazioni contrattuali:

- su motivata richiesta scritta del Responsabile Unico del Procedimento, qualora la risorsa impiegata sia ritenuta non adeguata alla corretta esecuzione del presente contratto. In tal caso il Fornitore si impegna a procedere alla sostituzione delle risorse con figure professionali di pari inquadramento e di pari esperienza e capacità, entro il termine di 7 (sette) giorni dal ricevimento della comunicazione inviata dalla Stazione Appaltante;
- b) su richiesta motivata del Fornitore stesso, preventivamente comunicata al Responsabile del Procedimento, qualora ricorrano cause di forza maggiore o giustificati motivi. I nominativi del personale in sostituzione, con esperienza almeno pari a quello sostituito, dovranno essere sempre preventivamente autorizzati dal Responsabile Unico del Procedimento del contratto.

L'eventuale sostituzione di unità di personale, in nessun caso, comporterà alcun onere aggiuntivo per la Stazione Appaltante.

In caso di urgente necessità, adeguatamente motivata ed indirizzata al Responsabile del servizio a mezzo PEC, la Stazione Appaltante potrà richiedere la sostituzione della risorsa non idonea con un preavviso di 2 (due) giorni dal ricevimento della comunicazione inviata dalla Stazione Appaltante. L'esercizio di tale facoltà della Stazione Appaltante non comporterà alcun onere per la stessa.

Il Fornitore provvederà automaticamente alla sostituzione urgente del personale in servizio, entro 90 minuti dalla comunicazione, ove questi si assenti ingiustificatamente o abbia necessità di interrompere la propria attività per qualsiasi motivo.

Il personale deve svolgere le attività assegnate nei luoghi stabiliti, garantendo idonei standard qualitativi e senza esporre a indebiti rischi le persone presenti nei luoghi di lavoro.

Il Fornitore deve garantire che ogni addetto abbia conoscenze, istruzioni e informazioni continuamente aggiornate sui:

- Rischi professionali, sia connessi all'attività specificamente svolta sia correlati ai luoghi di lavoro;
- Rischi che possono coinvolgere i dipendenti e/o gli utenti della Stazione Appaltante;
- Comportamenti mirati a mitigare i rischi suddetti.

L'accesso alle aree caratterizzate da rischi gravi e specifici è consentito ai lavoratori autorizzati ovvero al personale adeguatamente formato mediante corsi specifici, il cui programma deve essere preventivamente approvato dal Responsabile Unico del Procedimento della Stazione Appaltante.

Gli Addetti dovranno essere in possesso della perfetta conoscenza della lingua italiana.

5) IMPORTO A BASE DI GARA E DURATA DELL'APPALTO

L'importo a base della procedura - al netto di IVA e/o altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza per rischi da interferenza - risulta pari a euro 39.660,00 (trentanovemilaseicentosessanta/00), con *paga base tabellare conglobata* € 11.400,00 (Riferimento: Tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali).

Gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi per interferenze sono pari a euro 300,00.

Con il Fornitore verrà stipulato un contratto della durata di mesi 12 (dodici) decorrenti dal 01/02/2021 e alle condizioni di cui al presente Capitolato ed al prezzo stabilito in sede di aggiudicazione.

6) RESPONSABILE DEL SERVIZIO PER IL FORNITORE

Il Fornitore indicherà un proprio Responsabile del servizio che avrà la responsabilità della conduzione e dell'applicazione del Contratto e sarà autorizzato ad agire per la gestione dello stesso anche ai fini della definizione delle eventuali problematiche operative che dovessero emergere nell'esecuzione, nonché ai fini della gestione dei rapporti amministrativi tra le Parti.

Il Responsabile del servizio opererà in coordinamento con il Responsabile Unico del Procedimento di Equitalia Giustizia SpA e con il Direttore dell'esecuzione ove persona diversa dal RUP.

Il Responsabile del servizio si intenderà munito dei necessari poteri per impegnare il Fornitore e pertanto quest'ultimo non potrà avanzare eccezione alcuna per difetto o indeterminatezza di poteri ritenendosi, sin d'ora, valido il suo operato.

7) VERIFICHE

La Stazione appaltante svolgerà le attività di verifica di conformità e di verifica di regolare esecuzione, dirette a certificare che le attività contrattuali siano state eseguite a regola d'arte, in rispondenza e nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni del contratto, nonché nel rispetto delle eventuali leggi di settore.

In ogni caso la Stazione appaltante si riserva il diritto di effettuare verifiche con qualsiasi modalità e in ogni momento, durante l'efficacia del Contratto, sull'adempimento da parte del Fornitore agli obblighi di cui al Capitolato e al Contratto.

Tutte le inadempienze riscontrate saranno documentate e contestate al Fornitore da parte della Stazione appaltante a mezzo PEC anche ai fini dell'eventuale applicazione delle penali indicate.

8) CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione europea e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, il Fornitore è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'affidatario uscente, come previsto dall'art.50 del Codice dei contratti, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art.51 del d.lgs. n15 giugno 2015, n.81.

A seguire i dati forniti dall'affidatario uscente e relativi all'inquadramento del predetto personale operante:

- Contratto applicato SAFI
- Livello retributivo: 5° Livello
- Scatti di anzianità: zero
- Percentuale di lavoro applicata al contratto: DI PIERRO Angelica, assunta a 35 ore settimanali; PAOLINI Alessia, assunta a 35 ore settimanali.

B. CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO

9) ONERI DELLE PARTI

Oneri a carico del Fornitore/Affidatario

Il Fornitore è tenuto all'esatta osservanza di tutte le leggi, regolamenti e norme vigenti in materia, nonché eventualmente entrate in vigore nel corso del contratto.

La stipula del contratto equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e accettazione di tutte le norme vigenti in materia di appalti di servizi pubblici, delle norme che regolano il presente affidamento, nonché delle condizioni che attengono all'esecuzione del servizio.

La stipulazione del contratto da parte dell'Affidatario equivale, altresì, a dichiarazione della sussistenza delle condizioni che consentono l'esecuzione immediata del servizio.

Il Fornitore è responsabile nei confronti della Società dell'esatto adempimento del servizio oggetto di affidamento.

È altresì responsabile nei confronti della Società e dei terzi dei danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti e indiretti, causati a cose o persone e connessi all'esecuzione del contratto, anche se derivanti dall'operato dei suoi dipendenti, consulenti e collaboratori.

La Parti concordano che l'Affidatario potrà citare i termini essenziali del presente contratto, nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'aggiudicatario stesso a gare e appalti.

L'Affidatario non potrà comunicare a terzi, nemmeno in parte, i dati di cui è venuto a conoscenza nell'ambito dell'espletamento del servizio, né diffonderli o utilizzarli per fini diversi da quelli contrattuali.

Qualunque dato, valutazione o altro materiale che venga fornito è da intendersi riservato e a uso esclusivo della Società e non potrà in alcun modo essere utilizzato per scopi diversi rispetto a quelli previsti dal presente documento o reso di pubblico dominio o pubblicato o comunicato a terzi, senza il preventivo consenso scritto della Società.

Il Fornitore considererà strettamente riservato tutto il materiale e tutte le informazioni fornite dalla Società e non diffonderà in alcun modo tale materiale e tali informazioni a terzi.

I suddetti obblighi di divieto di comunicazione e diffusione, in qualsiasi forma, di informazioni, dati o documenti di cui il prestatore di servizio venga a conoscenza possono venir meno solo nel caso in cui la Società abbia dato autorizzazione scritta espressa e preventiva.

L'Affidatario si impegna a non porre in essere attività in violazione alle norme di legge o attività in conflitto di interesse.

Il Fornitore è tenuto ad assicurare la prestazione con personale idoneo sotto il profilo deontologico e professionale, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri, nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti in materia o che interverranno nel periodo di decorrenza del contratto.

Oneri a carico della Società

Ai fini dell'esecuzione del servizio, la Società si impegna a fornire al Fornitore tutti i documenti, i dati e le informazioni necessari, utili e opportuni per l'adeguato svolgimento del servizio medesimo.

Fatto salvo quanto sopra esposto e il pagamento del corrispettivo, nessun altro onere è a carico della Società.

10) MODALITA' E TERMINI DI ESECUZIONE

Le modalità e i termini di esecuzione indicati nella Parte A - *Capitolato tecnico* del presente documento devono intendersi quali condizioni essenziali per l'adempimento delle obbligazioni assunte dal Fornitore medesimo con la stipula del Contratto.

11) COPERTURE ASSICURATIVE

Il Fornitore è obbligato a dotarsi di polizza assicurativa di responsabilità civile nei termini indicati nelle Condizioni di partecipazione alla Trattativa Diretta.

Per tutta la durata del Contratto il Fornitore si impegna a trasmettere alla Stazione appaltante copia conforme della polizza assicurativa detta, nonché copia conforme della quietanza di premio assicurativo su richiesta scritta della Stazione appaltante.

Qualora nel corso di durata del Contratto venga accertato che il Fornitore non è più in possesso della suddetta copertura assicurativa, la Stazione appaltante potrà dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto, ai sensi dell'art.1456 cod. civ.

12) FATTURAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato entro 30 giorni solari dal ricevimento delle relative fatture, che verranno emesse dal Fornitore solo dopo aver ricevuto la regolare esecuzione da parte della Stazione Appaltante.

L'emissione, la trasmissione e il ricevimento della fattura mensile dovrà avvenire ai sensi di quanto stabilito dall'art.1, commi da 209 a 214 della Legge n.244/2007, solo ed esclusivamente in modalità elettronica attraverso il Sistema di Interscambio, secondo le modalità previste dal D.M. 13 aprile 2013 n 55. Pertanto non si accetteranno fatture che non

siano emesse e trasmesse nel rispetto delle suddette modalità, né si procederà ai relativi pagamenti, neanche parziali.

Sull'importo netto progressivo di ciascuna fattura sarà effettuata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute saranno svincolate solo in sede di liquidazione finale dopo l'approvazione da parte di Equitalia Giustizia S.p.A. dell'attestazione di regolare esecuzione, previo rilascio del DURC.

Ai sensi dell'art.17-ter del D.P.R. 633/1972, ogni fattura emessa nei confronti di Equitalia Giustizia SpA comprensiva di IVA, dovrà contenere l'indicazione "scissione dei pagamenti". Per effetto di tale regime, al Fornitore sarà liquidato l'importo della fattura al netto di IVA, che sarà versata da Equitalia Giustizia S.p.A. direttamente all'Erario secondo quanto previsto dalla normativa fiscale. La fattura elettronica priva della citata indicazione sarà rifiutata.

La fattura dovrà essere intestata a Equitalia Giustizia SpA C.F. e P. IVA 09982061005 e indicare obbligatoriamente il Codice Univoco Ufficio UFSKXG, che identifica la Società sull'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA).

La fattura dovrà essere espressa in lingua italiana, e dovrà necessariamente contenere i seguenti elementi:

- i riferimenti del contratto al quale la fatturazione si riferisce;
- numero CIG (codice identificativo gara);
- l'importo contrattuale espresso in euro;
- eventuale esplicitazione di esenzione IVA ai sensi di legge;
- tutti i dati relativi al pagamento, indicando obbligatoriamente un solo istituto, numero di conto corrente, IBAN;
- il campo facoltativo con le informazioni relative alla regolare esecuzione del contratto;
- *"scissione dei pagamenti"* di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 come sopra rappresentato;
- ogni altra informazione utile.

Il pagamento avverrà mediante ordine di bonifico, con spese e/o costi connessi a carico dell'Affidatario, su conto corrente dedicato segnalato dallo stesso prima della stipula del contratto e che dovrà rispettare le disposizioni di cui all'art.3, comma 1 della legge n.136/2010 e che l'Affidatario dichiarerà come appositamente dedicato alle commesse pubbliche. L'Affidatario assumerà così tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge n.136/2010, ai sensi di quanto disposto dall'art.3, comma 8, della medesima.

In caso di fattura irregolare il termine di pagamento verrà sospeso dalla data di contestazione della Società.

Ai sensi dell'art.35, comma 18 del d.lgs 50/2016, è prevista la corresponsione di un'anticipazione del prezzo pari al 20% calcolato sul valore del contratto, eventualmente incrementato fino al 30% ai sensi dell'art.207 del d.l. n.34/2020, convertito con modificazioni dalla l. n.77/2020, nei limiti e compatibilmente con le risorse a disposizione della stazione appaltante. Per i termini, le condizioni, le modalità di corresponsione dell'anticipazione nonché per il recupero e per gli obblighi del fornitore si fa rinvio a quanto indicato nel sopra richiamato articolo 35.

13) PENALI

Qualora si verifichino gli inadempimenti di cui al seguente schema, la Stazione Appaltante promuoverà la contestazione degli addebiti in contraddittorio con il Fornitore, sentite le controdeduzioni che dovranno essere fornite dal responsabile della stessa in forma scritta entro e non oltre 5 giorni dalla contestazione.

In mancanza di tali controdeduzioni entro il termine stabilito, la Stazione Appaltante potrà procedere direttamente all'applicazione delle penali di seguito specificate ed all'addebito dei danni derivanti dalle inadempienze riscontrate. La Stazione Appaltante, atteso il risultato della contestazione, potrà applicare, a decorrere dal giorno in cui si è verificato l'inadempimento fino al cessare dello stesso, una penale secondo quanto indicato nel seguente schema. Resta comunque ferma la risarcibilità dell'ulteriore danno, ai sensi dell'art. 1382 c.c.

INADEMPIENZA RILEVATA	OPERAZIONE DA PARTE DELLA SOCIETA' CONTRAENTE	PENALI
Mancata comunicazione in avvio del contratto (entro 5 giorni dalla firma – vd. Paragrafo 4 - Parte A dell'Allegato 2 alla TD) dei nominativi degli addetti alla reception	Segnalazione a mezzo mail PEC, da parte della Società Contraente al Fornitore dell'inadempienza rilevata e invito all'immediata effettuazione del servizio	Verrà applicata una penale pari allo 1 per mille sull'ammontare netto contrattuale del servizio per ogni giorno solare di ritardo
Mancata preavviso (entro 3 giorni dalla firma – vd. Paragrafo 4 - Parte A dell'Allegato 2 alla TD) della variazione dei nominativi degli addetti alla reception	Segnalazione a mezzo mail PEC, da parte della Società Contraente al Fornitore dell'inadempienza rilevata e invito all'immediata effettuazione del servizio	Verrà applicata una penale pari allo 1 per mille sull'ammontare netto contrattuale del servizio per ogni giorno solare di ritardo
Parziale o imperfetto servizio di reception	Segnalazione a mezzo mail PEC, da parte della Società Contraente al Fornitore dell'inadempienza rilevata e invito all'immediata effettuazione del servizio	Verrà applicata una penale pari allo 1 per mille sull'ammontare netto contrattuale del servizio

14) COMUNICAZIONI E SEGNALAZIONI DELLE PARTI

Tutte le comunicazioni riguardanti l'esecuzione del Contratto, comprese le modalità di svolgimento delle prestazioni e le contestazioni, dovranno essere fatte necessariamente per iscritto e, per quanto di competenza del Fornitore, essere trasmesse al Responsabile Unico del Procedimento.

Il Fornitore autorizza la Stazione appaltante a effettuare dette comunicazioni, segnalazioni o richieste al Responsabile del Servizio ai recapiti che verranno comunicati ai sensi dell'allegato 1 Condizioni di partecipazione alla Trattativa Diretta.

Ogni variazione ai suddetti recapiti dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto all'altra parte e avrà effetto solo a partire dal ricevimento di detta comunicazione.

15) DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

Il Fornitore è tenuto a eseguire in proprio l'appalto.

Ai sensi dell'art.105, comma 1 del Codice dei contratti, è vietata la cessione anche parziale del Contratto da parte del Fornitore, fatto salvo quanto previsto dall'art.106, comma 1, lettera d), del Codice.

Nei casi previsti dall'art.106, comma 1, lettera d), punto 2 del Codice, le cessioni di azienda e gli atti di trasformazione, fusione e scissione relativi a soggetti esecutori di contratti pubblici non hanno singolarmente effetto nei confronti della Stazione appaltante fino a che il cessionario, ovvero il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione, non abbia proceduto alle comunicazioni previste dall'art.1 del decreto del Presidente del consiglio dei Ministri 11 maggio 1991, n.187 e non abbia documentato il possesso dei requisiti di qualificazione previsti dal Codice dei contratti.

Nei sessanta giorni successivi la stazione appaltante può opporsi al subentro del nuovo soggetto nella titolarità del Contratto, con effetti risolutivi sulla situazione in essere, laddove non risultino sussistere i requisiti di cui alla documentazione antimafia prevista dal d.lgs. n.159/2011.

Ferme restando le ulteriori previsioni legislative vigenti in tema di prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di pericolosità sociale, decorsi i sessanta giorni senza che sia intervenuta opposizione, le cessioni di azienda e gli atti di trasformazione, fusione e scissione producono, nei confronti della stazione appaltante, tutti gli effetti loro attribuiti dalla legge.

In considerazione del valore stimato e della semplicità dell'appalto, del numero limitato dell'unicità funzionale delle prestazioni e geografica del luogo di esecuzione, anche al fine di una più efficiente e veloce esecuzione delle prestazioni, al subappalto si applica la disciplina di cui all'art. 105 del Codice.

Il subappalto in violazione del comma precedente, così come qualsiasi atto diretto a nasconderlo, fa sorgere in capo alla Società il diritto di risolvere il contratto ai sensi del successivo paragrafo "Risoluzione".

16) RECESSO

La Società si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal Contratto, senza necessità di giustificazioni, ai sensi dell'art.109 del Codice, dandone preventiva comunicazione al Fornitore a mezzo PEC.

Alla data di efficacia del recesso il Fornitore dovrà interrompere l'esecuzione delle prestazioni, assicurando che tale interruzione non comporti danno alcuno alla Società.

Il Fornitore avrà diritto unicamente al pagamento degli importi che saranno determinati ai sensi del predetto art.109 con esclusione di ogni ulteriore compenso, indennizzo e rimborso delle spese a qualunque titolo.

Nel caso di recesso anticipato da parte della Stazione appaltante verranno liquidate solo le spettanze maturate.

17) RISOLUZIONE

La Stazione appaltante ha la facoltà di risolvere di diritto il Contratto ai sensi dell'art.1456 c.c., con dichiarazione da comunicarsi al Fornitore a mezzo PEC e senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, salvo quanto previsto al successivo punto i., nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento di ogni danno subito e all'esecuzione del Contratto in danno del Fornitore nei seguenti casi:

i. inadempimento del Fornitore anche a uno solo degli obblighi assunti con il Contratto sottoscritto che si protragga oltre il termine, non inferiore, a 15 giorni, che verrà assegnato dalla Società, a mezzo di posta elettronica certificata, per porre fine all'inadempimento;

ii. verificarsi di uno dei presupposti previsti dall'art.108, comma 2 del Codice dei contratti;

iii. inadempimento grave rispetto agli obblighi in materia di dati personali e riservatezza;

iv. inadempimento delle obbligazioni assunte ai sensi del successivo paragrafo *Codice etico, d.lgs. n.231/2001, comportamenti illeciti, P.T.P.C. e Protocollo di legalità*.

La Società si riserva, altresì, la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere ai sensi dell'art.1453 e 1454 del codice civile, in caso di grave inadempimento.

La Società potrà altresì procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art.1456 cod. civ., nei seguenti casi:

- sospensione o interruzione della prestazione, salva l'ipotesi di cause non imputabili all'Affidatario, previa diffida ad adempiere entro un congruo termine, rimasta inevasa;
- grave inosservanza delle leggi in materia di sicurezza, inadempimento rispetto agli obblighi in materia di trattamento dei dati personali
- cessione, anche parziale, di contratto o subappalto, in violazione di quanto previsto al precedente paragrafo;
- transazioni finanziarie eseguite senza l'utilizzo di bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle stesse, così come previsto dall'art.3, comma 8, della legge n.136/2010;
- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'aggiudicatario nel corso della procedura di gara;
- perdita di uno dei requisiti di cui all'art.80 del Codice dei contratti;
- inadempimenti che comporterebbero l'applicazione di penali per un importo complessivo pari o superiore al 10% del valore del contratto;
- mancato reintegro della polizza indicata nell'Allegato 1 *Condizioni di partecipazione alla Trattativa Diretta* nel caso di prima scadenza antecedente alle obbligazioni contrattuali;
- mancato reintegro della garanzia definitiva di cui all'Allegato 1 *Condizioni di partecipazione alla Trattativa Diretta* in caso di escussione parziale.

In ogni caso è fatto salvo il diritto della Società di richiedere il risarcimento dei danni subiti.

18) CODICE ETICO, D.LGS. N.231/2001, COMPORTAMENTI ILLECITI, PTPCT E PROTOCOLLO DI LEGALITÀ

Equitalia Giustizia SpA impronta il proprio operato ai principi di legalità e trasparenza, secondo quanto espresso nel proprio Codice Etico, nel Modello di organizzazione e controllo ex d.lgs. n231/2001, nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTCP) e nel Protocollo di legalità, disponibili e accessibili sul sito web dell'Ente.

Il Fornitore dichiara di aver preso visione dei suddetti documenti e si impegna ad adottare, nel contesto del rapporto contrattuale, comportamenti conformi ai principi etico comportamentali ivi espressi, facendo sì che vi si attengano i propri dipendenti, collaboratori, soci e subappaltatori o chiunque partecipi all'esecuzione del Contratto. Il Fornitore si impegna, inoltre, ad assumere ogni più idonea determinazione affinché tali soggetti si astengano da

comportamenti che possano configurare una qualsiasi ipotesi di illecito previsto dalle normative vigenti applicabili, anche se astrattamente nell'interesse o a vantaggio dell'Ente.

In particolare, il Fornitore dichiara di conoscere il contenuto del D.lgs. n.231/2001 e s'impegna ad astenersi da comportamenti idonei a configurare una delle ipotesi di reato di cui al decreto legislativo medesimo, a prescindere dall'effettiva consumazione del reato o dalla punibilità dello stesso.

L'inosservanza di tali impegni da parte del Fornitore è considerata un inadempimento grave e legittimerà la Stazione appaltante a risolvere il Contratto con effetto immediato, oltre al risarcimento degli eventuali danni conseguenti alle condotte effettivamente tenute.

19) CONDIZIONI EX ART.53, COMMA 16-*TER* D.LGS. N.165/2001 (*PANTOUFLAGE*)

Ai sensi dell'art.53, comma 16-*ter*, D.lgs. n.165/2001 il Fornitore sottoscrivendo il Contratto, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi a *ex* dipendenti di Equitalia Giustizia SpA che abbiano esercitato poteri autorizzativi o negoziali in nome e per conto della Società nei suoi confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro dei sopra citati dipendenti con l'Ente.

20) CONTROVERSIE TRA LE PARTI

Le controversie inerenti l'applicazione e l'interpretazione del Contratto, o in qualunque modo a questi connesse, verranno devolute in via esclusiva alla competenza del Foro di Roma. E' espressamente escluso il ricorso all'arbitrato in caso di controversia tra le Parti.

21) INFORMATIVA E TRATTAMENTO DEI DATI

Sulla base dell'informativa contenuta nelle "Condizioni per la partecipazione alla Trattativa diretta" (allegato 1) e ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 e del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i., le parti si danno reciprocamente atto che i dati forniti verranno utilizzati ai fini delle attività prodromiche e attuative del relativo contratto e che tali dati verranno trattati con sistemi elettronici e manuali e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

I dati personali in questione potranno essere altresì, in conformità alle norme vigenti, oggetto di accesso da parte di eventuali soggetti interessati, nonché da parte degli organi giudiziari e di controllo. Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, il concorrente esprime pertanto il suo consenso al predetto trattamento.

22) STIPULA DEL CONTRATTO

Il documento di stipula viene prodotto automaticamente dalla piattaforma e contiene i dati della trattativa diretta predisposta e i dati dell'offerta presentata.

Il contratto di Trattativa diretta si perfeziona tramite piattaforma che automaticamente trasmette il documento al fornitore.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Giovanbattista Sabia
[Firma digitale]

Equitalia Giustizia SpA
Viale di Tor Marancia n. 4 – 00147 Roma
Tel. 06.95940376-7 www.equitaliagiustizia.it

PROCEDURA MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA), AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETTERA A) DEL D.L. N.76/2020 E DELL'ART.36, COMMA 6, DEL DLGS 50/2016

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RECEPTION PER LA SEDE

DI EQUITALIA GIUSTIZIA S.P.A.

CIG N. ZB72FA1AE0 – LOTTO UNICO

ALLEGATO 3

PROGETTO TECNICO AI SENSI DELL'ART.23, COMMA 15 DEL D.LGS. N.50/2016

Sommario

1) Relazione tecnico illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito l'acquisto....3
a) Obiettivi....3
b) Descrizione....3
c) Durata dell'appalto, opzioni e rinnovi....4
2) Calcolo dell'importo per l'acquisto e valore stimato dell'appalto....4
a) Calcolo dell'importo posto a base d'asta....4
b) Valore stimato dell'appalto....4
3) Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio....5

PREMESSA

Equitalia Giustizia SpA (di seguito nel presente atto denominata anche “Società” o “Stazione appaltante” o “Ente”) ha necessità di affidare il servizio di reception per la sede di Roma in Viale di Tor Marancia, 4. In ragione dell’approssimarsi della scadenza del contratto in essere, la Società ha quindi bisogno di procedere all’acquisizione del servizio allo scopo di garantire il presidio degli accessi e del centralino della sede sociale, e degli altri compiti in materia di sicurezza.

Il servizio oggetto del presente appalto non risulta inserito nel PDI dell’attuale contratto di Facility Management - Convenzione Consip FM4 – in quanto il costo del servizio previsto in Convenzione è risultato essere più alto.

In considerazione del valore complessivo da porre a base d’asta, si potrà espletare la procedura acquisitiva mediante Trattativa Diretta sul mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all’art.36, comma 6 del decreto legislativo 18.04.2016, n.50 (di seguito nel presente atto anche “Codice” o “Codice dei contratti” o d.lgs. n.50/2016), iniziativa MePa *Servizi di Vigilanza e Accoglienza*, CPV 79992000-4.

L’appalto è costituito da un lotto unico data la natura della prestazione e lo stesso non può essere oggetto di suddivisione in lotti funzionali o in lotti prestazionali, né è possibile distinguere tra attività principali e attività secondarie. Al subappalto si applica la disciplina di cui all’art. 105 del Codice.

Il presente Progetto tecnico si articola nei paragrafi seguenti:

1) Relazione tecnico illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito il servizio;

2) Calcolo dell’importo per l’acquisizione del servizio;

3) Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l’acquisizione del servizio.

1) RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA CON RIFERIMENTO AL CONTESTO IN CUI È INSERITO L’ACQUISTO

a) Obiettivi

Il servizio in affidamento ha lo scopo di garantire la presenza, all’ingresso della sede indicata, di personale del Fornitore con il compito di accogliere, fornire informazioni e smistare i visitatori nei vari uffici ed evitare così l’accesso alla sede a persone non autorizzate.

La necessità del mantenimento del servizio esternalizzato di reception deriva dalla mancanza di figure professionali interne a ciò deputate.

b) Descrizione

Sarà oggetto di affidamento l’esecuzione del servizio di reception da espletarsi per la sede di Equitalia Giustizia SpA sita in Roma, Viale di Tor Marancia n. 4.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, si riportano le attività comprese nel servizio, come meglio dettagliate all’interno del Capitolato tecnico di gara:

- Controllo e regolazione degli accessi,
- Reception e attività di front office,
- Servizio di centralino telefonico,

- Compiti in materia di sicurezza.

Le attività sopra elencate dovranno essere eseguite nel rispetto di quanto previsto nel Capitolato tecnico e Condizioni particolari di contratto.

c) Durata dell'appalto, opzioni e rinnovi

Il contratto avrà una durata massima di 12 (dodici) mesi decorrenti dal 01/02/2021.

Non è prevista l'opzione del rinnovo.

2) CALCOLO DELL'IMPORTO PER L'ACQUISTO E VALORE STIMATO DELL'APPALTO

a) Calcolo dell'importo posto a base d'asta

L'importo complessivo massimo dell'affidamento è stato quantificato in **€ 39.660,00** (Trentanovemilaseicentosessanta/00) complessivi, al netto di IVA e/o altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza da interferenze, ed è così composto:

Servizio	Importo (in euro)
Costo omnicomprensivo del servizio di reception	€ 39.660,00
Totale base d'asta	**€ 39.660,00**

Ai sensi dell'art. 23, comma 16 del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera, con *paga base tabellare conglobata* € 11.400,00 (Riferimento: Tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali).

Ai sensi dell'art.95, comma 10 del Codice e della determinazione ANAC n.3 del 05.03.2008, prima dell'aggiudicazione la Stazione appaltante procederà a verificare il rispetto di quanto previsto dall'art.97, comma 5, lettera d) del Codice e, pertanto, che il costo del personale indicato in offerta non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'art.23, comma 16 del Codice.

b) Valore stimato dell'appalto

Il valore stimato massimo dell'appalto è pari ad **€ 39.960,00** (Trentanovemilanovecentosessanta/00), come risultante da voci e importi riportati nella tabella sottostante:

n.	Descrizione	Importo (in euro)
1	Importo a base di gara soggetto a diminuzione in sede di procedura di gara	€ 39.660,00
2	Oneri sicurezza da DUVRI/PSC	€ 300,00
TOTALE		**€ 39.960,00**

L'importo degli oneri della sicurezza per rischi da interferenze, pari a € 300,00, al netto di IVA e/o altre imposte e contributi di legge, come diffusamente illustrato nel Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI), non è soggetto a ribasso.

3) PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO

L'importo stimato massimo degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio, a carico della stazione appaltante è pari a **€ 48.751,20** (Quarantottomilasettecentocinquantuno/20), come risultante da voci e importi riportanti nella tabella sottostante:

Lett.	Descrizione	Importi (in euro)
A	**SERVIZIO**	
A1	Importo complessivo massimo dell'affidamento	€ 39.660,00
A2	Oneri sicurezza da DUVRI/PSC	300,00
	Totale A	€ 39.960,00
B	**SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE**	
B2	Contributo ANAC (importo affidamento)	0,00
B4	IVA su servizi (A) 22%	€ 8.791,20
	Totale B	€ 8.791,20
A+B	**TOTALE COMPLESSIVO DELL'APPALTO**	**€ 48.751,20**

Il Responsabile Unico del Procedimento
Giovanbattista Sabia
[Firma digitale]