Determina a contrarre n. 32/2020 - RdO sul MePa ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. b) e comma 6 del d.lgs. n.50/2016 per l'affidamento del servizio di gestione operativa e supporto nei processi dell'amministrazione del personale di Equitalia Giustizia S.p.A.

**CIG** 8298293005

**Ufficio:** N.A.

**Procedura di scelta del contraente:**

**Struttura Competente:** N.A.

**RUP:**

**Partecipanti:**

N.A.

**Data atto:** N.A.

**Procedure relative:**

N.A.

**Importo appalto:** € 0

**Importo aggiudicazione:** €

**Aggiudicatario:**

**Data di pubblicazione:** 12/05/2020

**Data di scadenza:** N.A.

**Data pubblicazione stazione appaltante:** N.A.

**Procedura scelta contraente:**

**Data inizio lavori forniture:** N.A.

**Data ultimazione lavori forniture:** N.A.

**Allegati:**

Determina+a+contrarre+n.+32+del+2020.pdf | 30.6 KB

**Note:**

N.A.

Equitalia Giustizia SpA
Viale di Tor Marancia n. 4 – 00147 Roma
Tel. 06.95940376-7 www.equitaliagiustizia.it

**L'Amministratore delegato**

Prot. 2020-EQUIGIU-64585
Rep. N. 32/2020

## DETERMINA A CONTRARRE N. 32 DEL 11 MAGGIO 2020

**Oggetto: procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) e comma 6 del d.lgs. n.50/2016 Richiesta di Offerta (RdO) sul MEPA per l'affidamento del servizio di gestione operativa e supporto nei processi dell'amministrazione del personale di Equitalia Giustizia S.p.A.**

**CIG 8298293005**

**Determina a contrarre ai sensi dell'articolo 32, comma 2 del d.lgs. n.50/2016.**

### L'AMMINISTRATORE DELEGATO
### in base ai poteri conferiti con delibere del Consiglio di amministrazione del 02.08.2017, del 22.01.2020 e del 05.03.2020

- visto il d.lgs. 18 aprile 2016, n.50 recante *Codice dei contratti pubblici* (d'ora in poi anche Codice), alle cui disposizioni Equitalia Giustizia SpA (d'ora in poi anche Società) è soggetta in quanto organismo di diritto pubblico secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera d) del Codice;
- visto il *Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitarie stipulati da Equitalia Giustizia SpA*, approvato dal Consiglio di amministrazione della Società il 26 aprile 2018 (d'ora in poi Regolamento).

### PREMESSO E CONSIDERATO CHE:

- l'affidamento dei servizi di gestione operativa e supporto nei processi dell'amministrazione del personale di Equitalia Giustizia S.p.A. ha l'obiettivo di garantire, nel rispetto degli adempimenti aziendali e di legge, la gestione delle presenze/assenze, delle missioni di lavoro e dei time-sheet per la rendicontazione costi agli Enti competenti, l'elaborazione delle buste paga, l'elaborazione dei modelli mensili, pluriennali, infrannuali e annuali previsti dalla legislazione previdenziale e fiscale vigente e l'elaborazione di tutti i prospetti report necessari alla gestione del rapporto di lavoro;
- il Sig. Gianluca Ambrosio, Responsabile della Funzione Risorse Umane e Organizzazione, nominato Responsabile unico del procedimento (RUP) con determina n. 15 del 12.02.2020, ha redatto apposita richiesta di acquisto (RdA) prot.2020-EQUIGIU-61905 per l'acquisizione del servizio in oggetto che, con i documenti di cui è composta, costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, pur se non materialmente allegata;
- l'analisi compiuta, la cui declinazione e puntuale indicazione è esplicitata nell'allegata RdA e nei documenti di cui è composta, riguarda tra gli altri i seguenti elementi:
  - o <u>individuazione del servizio</u>: gestione operativa e supporto nei processi dell'amministrazione del personale di Equitalia Giustizia S.p.A. come dettagliato nel Capitolato tecnico e condizioni particolari di contratto;

- suddivisione in lotti: l'appalto è costituito da un lotto unico data la natura della prestazione e lo stesso non può essere oggetto di suddivisione in lotti funzionali o in lotti prestazionali, né è possibile distinguere tra attività principali e attività secondarie. Al subappalto si applica la disciplina di cui all'art. 105 del Codice;
- durata massima dell'affidamento: 36 (trentasei) mesi, salva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata massima pari a 12 mesi come meglio declinato nel Progetto tecnico;
- importo massimo stimato per l'affidamento: euro €.212.448,50 (duecentododicimilaquattrocentoquarantotto/50) – oneri per la sicurezza pari a euro 0,00, di cui € 156.982,95 per n. 36 mesi , ed € 55.465,55 per n. 12 mesi (pari alla durata dell'eventuale rinnovo) come dettagliato nel Progetto tecnico;
- copertura finanziaria: la spesa è imputabile pro quota al budget dell'anno in corso e troverà per il resto copertura nel *budget* delle annualità successive;
- modalità di individuazione del fornitore: verificata la non disponibilità di convenzioni CONSIP per soddisfare il bisogno, si è provveduto a individuare la presenza del servizio oggetto della procedura sul *MePa*, all'iniziativa *Servizi di supporto specialistico,* Area merceologica *"Supporto/Consulenza in ambito amministrativo-contabile*"; pertanto, si intende finalizzare l'acquisizione mediante RdO sul MePa invitando tutti gli operatori presenti per la categoria di riferimento;
- requisiti richiesti al fornitore: necessaria abilitazione sul MEPA, alla categoria merceologica servizi di supporto specialistico; l'insussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. lgs.n.165/2001 nei confronti della stazione appaltante; di avere un fatturato complessivo non inferiore ad 1,5 dell'importo a base di gara nel triennio antecedente all'indizione della procedura, con singoli affidamenti del servizio di gestione operativa e supporto nei processi dell'amministrazione del personale per Amministrazioni Pubbliche e/o per società pubbliche;
- criterio di aggiudicazione: la gara verrà aggiudicata ai sensi dell'art.95, comma 3, del Codice dei contratti in favore del concorrente che avrà presentato l'*offerta economicamente più vantaggiosa*;
- modalità di valutazione delle offerte: la valutazione delle offerte è affidata a una commissione esaminatrice nominata ai sensi dell'art.77 del Codice e composta da personale interno della Società, non dovendo esprimere valutazioni di tipo discrezionale, ai sensi dell'art.21, comma 3 del Regolamento. La verifica sulle offerte anormalmente basse verrà effettuata dal responsabile unico del procedimento (RUP);
- procedura di selezione del contraente: la gara sarà esperita ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) e comma 6 del Codice, mediante RdO sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePa);
- garanzie: l'offerta deve essere corredata di una garanzia provvisoria a copertura della mancata sottoscrizione del contratto, ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016. Inoltre, a garanzia dell'esatto e corretto adempimento degli obblighi contrattuali, la società aggiudicataria dovrà costituire e presentare, prima della stipula del contratto, una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. n.50/2016;

**DETERMINA**

1. di avviare, per le motivazioni e con le modalità espresse in premessa e nella allegata RdA, l'affidamento del servizio di gestione operativa e supporto nei processi dell'amministrazione del personale di Equitalia Giustizia mediante procedura ai sensi 36 comma 2 lett. b) e comma 6 del Codice;
2. di approvare i documenti di gara allegati alla presente e comprensivi di:
   - Condizioni particolari di RdO;
   - Capitolato tecnico e Condizioni particolari di contratto;
   - Progetto tecnico;
   - Offerta tecnica;
   - Dichiarazione di partecipazione;
   - Modello DGUE;
3. di delegare il Sig. Gianluca Ambrosio, nominato Responsabile del procedimento, all'espletamento della procedura, nonché alla sottoscrizione e inoltro delle richieste di controllo per la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale in capo all'aggiudicatario.

L'Amministratore delegato
Paolo Bernardini
[*firmato digitalmente*]