Servizi telematici interbancari

Oggetto

Servizi telematici interbancari

STRUTTURA COMPETENTE

N.A.

DATA DI PUBBLICAZIONE

3/13/2019

DATA DI SCADENZA

4/12/2019

DATA PUBBLICAZIONE SUL SITO DELLA STAZIONE APPALTANTE

N.A.

CIG

78233944F6

Struttura Proponente

Equitalia Giustizia SpA

Procedura Di Scelta Del Contraente

04-PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Ufficio

Gestione Finanziaria Fondo Unico Giustizia - /archivio13_strutture-organizzative_0_624_0.html

Partecipanti

N.A.

Aggiudicatario

N.A.

Importo Dell'appalto

0

Importo Di Aggiudicazione

N.A.

Rup

Orfini Pier Andrea

Data Atto

N.A.

Data Inizio Lavori O Forniture

N.A.

Data Di Ultimazione Dei Lavori O Forniture

N.A.

Procedure Relative

Allegati

- Progetto+tecnico.pdf
- Progetto+tecnico+Allegato+1+Capitolato+tecnico.pdf
- Progetto+tecnico+Allegato+2+Specifiche+tecniche.pdf
- Progetto+tecnico+Allegato+3+Schema+di+contratto.pdf
- Disciplinare.pdf
- Disciplinare+Allegato+1+Domanda+partecipazione.pdf
- Disciplinare+Allegato+2+Offerta+economica.pdf
- Disciplinare+Allegato+3+Informativa+privacy.pdf
- Disciplinare+Allegato+4+Dichiarazione+soggetti+singoli.pdf
- Disciplinare+Allegato+5+DGUE+operatore+economico.pdf

Note

N.A.

Equitalia Giustizia SpA
Viale di Tor Marancia n. 4 – 00147 Roma
Tel. 06.95940376-7 www.equitaliagiustizia.it

PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA AI SENSI DELL'ART.63 COMMA 2 LETT. B) N.2 DEL DLGS N. 50/2016

PER L'AFFIDAMENTO

DI SERVIZI TELEMATICI INTERBANCARI DA EROGARE IN FAVORE DI EQUITALIA GIUSTIZIA SPA

CIG N.78233944F6 – LOTTO UNICO

PROGETTO TECNICO AI SENSI DELL'ART.23, COMMA 15 DEL D.LGS. N.50/2016

Sommario

1) Relazione tecnico illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito il servizio ……..3
a) Quadro normativo e contesto attuale....3
b) Obiettivi del servizio in affidamento 3
c) Descrizione del servizio in affidamento....3
d) Durata dell'appalto 4
e) Soggetti ammessi e criteri di selezione degli operatori economici 4

2) Calcolo dell'importo per l'acquisizione del servizio e valore stimato dell'appalto ...5
a) Calcolo dell'importo posto a base d'asta 5
b) Valore stimato dell'appalto....6

3) Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio....6

4) Criteri di valutazione delle offerte in sede di gara e criteri premiali 7

PREMESSA

Il presente Progetto tecnico si articola nei paragrafi seguenti:

1) Relazione tecnico illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito il servizio;
2) Calcolo dell'importo per l'acquisizione del servizio
3) Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio
4) Criteri di valutazione delle offerte in sede di gara e criteri premiali.

1) RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA CON RIFERIMENTO AL CONTESTO IN CUI È INSERITO IL SERVIZIO

a) Quadro normativo e contesto attuale

Equitalia Giustizia SpA (di seguito nel presente atto denominata anche "Società" o "Stazione appaltante" o "Ente"), società interamente partecipata dal Ministero dell'economia e delle finanze e in controllo analogo al Ministero della giustizia, al fine di ottemperare alle disposizioni normative che regolano la propria attività istituzionale e, in particolare, la gestione del Fondo Unico Giustizia (FUG) ai sensi del dl n.143/2008, necessita di un interfacciamento tecnologico con tutto il sistema bancario italiano - ivi compresa Poste Italiane SpA - che renda disponibile, in via telematica e accentrata, i servizi informativi e dispositivi relativi a tutti i rapporti intestati FUG, inclusi i dati relativi alla natura ed entità delle risorse intestate FUG e, specificatamente, i dati relativi ai movimenti, al saldo e alla misura del tasso attivo riconosciuto su ciascun conto corrente.

Al fine di individuare imprese in grado di fornire il servizio in parola mediante l'indizione di procedura a evidenza pubblica ai sensi del decreto legislativo 18.04.2016, n.50 (d'ora in poi "Codice" o "Codice dei contratti" o "Decreto"), Equitalia Giustizia SpA ha avviato una consultazione preliminare di mercato ai sensi dell'art.66, comma 1 del Codice, all'esito della quale non è stata rilevata l'esistenza di altri operatori economici potenzialmente in grado di distribuire il Servizio, avendo risposto all'invito solo il Consorzio CBI – *Customer to Business Interaction*, che al riguardo ha dichiarato di avere tutti i requisiti tecnici necessari per soddisfare i bisogni della Stazione appaltante. Pertanto, la piattaforma tecnologica attualmente in uso e i relativi servizi disponibili non sono risultati avere un mercato di riferimento, né sono risultate disponibili soluzioni alternative a quella attualmente in uso, aventi caratteristiche e funzionalità analoghe.

La Stazione appaltante ha pertanto indetto una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art.63 comma 2 lett. b) n.2 del Codice dei contratti, da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.95, comma 4 del Codice.

b) Obiettivi del servizio in affidamento

Il servizio è necessario al fine di provvedere con la necessaria tempestività ed efficienza agli investimenti, alle restituzioni agli "aventi diritto" e ai versamenti allo Stato delle risorse intestate FUG, secondo le modalità indicate dalla normativa.

c) Descrizione del servizio in affidamento

Il servizio prevede le seguenti attività, dettagliatamente descritte nel Capitolato tecnico e nelle Specifiche tecniche di cui agli allegati 1 e 2:

- fornitura di un'infrastruttura telematica (di seguito nel presente atto "Nodo di accesso" o "Nodo CBI") attraverso cui raccogliere i dati e le informazioni ricevuti dal circuito bancario

relativamente ai conti correnti bancari per i quali la Stazione appaltante ha attivato i servizi di *Corporate Banking* Interbancario passivo presso le relative banche;

- procedure automatizzate di importazione dei flussi di informazioni e dati provenienti da differenti istituti bancari nel formato *standard* CBI;
- ricezione via interfaccia WEB, appositamente messa a disposizione dal Nodo CBI, dei flussi relativi a estratti conto, rendicontazioni, movimenti e condizioni rinvenienti dalle banche su cui sono intestati i conti FUG, relativamente alle banche non aderenti al circuito CBI;
- servizio di invio anagrafica ABI-CAB;
- visualizzazione Informazioni Tassi Variabili;
- visualizzazione Informazioni Titoli;
- servizio di manutenzione dei collegamenti;
- *Help Desk* tecnico dedicato alla risoluzione dei problemi di connettività e di funzionamento del sistema;
- funzionalità aggiuntive:
  - ✓ diagnostico personalizzato (es. diagnostico su flussi anagrafici);
  - ✓ supporto a diversi protocolli applicativi di comunicazione;
  - ✓ implementazione regole di *routing ad hoc*;
  - ✓ modalità custom di aggregazione dati;
  - ✓ elaborazione *ad hoc* dei flussi inviati/ricevuti;
  - ✓ conversione del formato dei flussi.

Le attività sopra elencate dovranno essere eseguite nel rispetto delle specifiche e delle modalità indicate nel Capitolato tecnico, nelle Specifiche tecniche e dello Schema di contratto di cui all'allegato 3 al presente documento.

In considerazione della specificità del servizio, lo stesso non può essere oggetto di suddivisione in lotti funzionali o in lotti prestazionali.

d) Durata dell'appalto

La durata dell'appalto è stabilita in mesi ventiquattro, a partire dalla stipula del contratto.

In applicazione dell'art.106, comma 11 del Codice dei contratti, alla sua scadenza il contratto potrà essere prorogato alle condizioni di cui al succitato comma 11, per un periodo non superiore a mesi sei, nelle more del perfezionamento della nuova procedura d'appalto tesa a individuare un nuovo appaltatore. In tal caso il contraente sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, agli stessi o più favorevoli prezzi, patti e condizioni.

e) Soggetti ammessi e criteri di selezione degli operatori economici

Il concorrente è escluso dalla procedura di gara nel caso sussistano alla data di presentazione dell'offerta:

- cause di esclusione di cui all'art.80 del Codice dei contratti;
- altre cause che comportano divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.

Il concorrente è altresì escluso dalla procedura di gara nel caso:

• versi nelle condizioni di cui all'art.53, comma 16-ter, D.lgs. n.165/2001 (cd. Pantouflage), pertanto abbia affidato incarichi e/o stipulato contratti in violazione dell'art.53, comma 16-ter, sopra citato.

L'operatore dovrà possedere i requisiti di seguito indicati:

A) Requisiti di idoneità professionale

Pena l'esclusione, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. a) e comma 3, D.lgs. n.50/2016, è richiesta al concorrente l'**iscrizione al Registro delle Imprese** istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.).

B) Requisiti capacità economica e finanziaria

Pena l'esclusione, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. b) e comma 4, D.lgs. n.50/2016 e con riferimento a quanto prescritto all'All. XVII, Parte I, lett. a), al D.lgs. n.50/2016, **al concorrente è richiesto il possesso di una polizza assicurativa con compagnia assicurativa per la copertura dei rischi da responsabilità civile per danni a terzi e a cose, che includa i rischi informatici e consideri fra i terzi anche il "committente" e con:**

- massimale annuo almeno pari a €.2.000.000,00;

- e limite non inferiore a €.1.000.000,00 per ciascun sinistro.

2) CALCOLO DELL'IMPORTO PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO E VALORE STIMATO DELL'APPALTO

a) Calcolo dell'importo posto a base d'asta

L'importo è stato calcolato sulla base dei flussi informativi e dispositivi pervenuti nell'anno 2018.

Applicando i suddetti criteri, l'importo stimato posto a base d'asta del nuovo contratto e quindi dell'appalto sarà pari a €.**990.000,00** (novecentonovantamila/00) al netto di IVA e/o altre imposte e contributi di legge, come riportato nella tabella sottostante.

Lett.	Descrizione	Importi (in euro)
a)	Canone annuo comprensivo di un numero massimo annuale di 50.000 record e 20.000 disposizioni, X 2 anni	495.000,00

In considerazione della tipologia delle attività oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art.26, comma 3 del Codice e della determinazione ANAC n.3 del 05.03.2008, gli oneri della sicurezza per rischi da interferenze sono pari a zero in quanto il servizio oggetto della gara concerne un'attività di natura intellettuale e lo stesso non viene effettuato presso una sede della stazione appaltante se non per pochissime ore. Pertanto, non sussistendo condizioni di interferenza, non è stato predisposto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI).

Inoltre, considerato che ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice dei contratti gli operatori economici, stante la natura intellettuale del servizio, non dovranno indicare nell'offerta i costi della manodopera, nei rispetto di quanto previsto nella delibera ANAC n.1228 del 22.11.2017 (recante *Bandi tipo in materia di servizi e forniture*), non vengono indicati i costi della manodopera.

Con riguardo ai costi della manodopera Equitalia Giustizia SpA, ai sensi dell'art.95, comma 10 del Codice dei contratti, procederà a verificare il rispetto di quanto previsto dall'art.97, comma 5, lettera d) del Codice, prima dell'aggiudicazione.

b) Valore stimato dell'appalto

Il valore stimato dell'appalto è pari a **€.1.237.500,00** (unmilioneduecentotrentasettemilacinquecento/00), come risultante da voci e importi riportati nella tabella sottostante.

Lett.	Descrizione	Importo (in euro)
a)	Importo a base d'asta soggetto a diminuzione in sede di procedura di gara	990.000,00
b)	Importo oneri sicurezza da DUVRI/PSC	0
c)	Premi per candidati o offerenti	0
d)	Opzioni ex art.63, comma 3, lettera b) e comma 5 (analoghi/complementari)	0
e)	Clausole contrattuali (se monetizzabili) ex art.106, comma 1, lettera a)	0
f)	Modifiche non sostanziali (se monetizzabili) ex art.106, comma 1, lettera d)	0
g)	Proroga tecnica massimo 6 mesi, ai sensi dell'art.106, comma 11	247.500,00
h)	Rinnovi espressi (come da bando tipo ANAC n.1/2017)	0
i)	**TOTALE**	**1.237.500,00**

3) PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO

L'importo stimato degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio, a carico della stazione appaltante è pari a **€.1.510.125,00** (unmilionecinquecentodiecimilacentoventi cinque/00), come risultante da voci e importi riportati nella tabella sottostante

Lett.	Descrizione	Importi (in euro)
a)	Importo complessivo stimato dell'appalto	1.237.500,00
b)	IVA ed eventuali altre imposte	272.250,00
c)	Spese per commissioni giudicatrici/Seggi di gara	0,00
d)	Contributo ANAC ex delibera n.1.174 del 19,12,2918 (a carico della Stazione appaltante)	375,00
e)	Spese per pubblicità	0,00
f)	**TOTALE**	**1.510.125,00**

4) CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE IN SEDE DI GARA E CRITERI PREMIALI

L'aggiudicazione avviene sulla base del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 4 del Codice dei contratti, trattandosi di servizio le cui condizioni sono definite dal mercato.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Pier Andrea Orfini

DOCUMENTI ALLEGATI AL PROGETTO TECNICO

Si allegano al presente Progetto, in modo da costituirne parte integrante e sostanziali, i seguenti documenti:

allegato al disciplinare	Denominazione documento
Allegato 1	Capitolato tecnico
Allegato 2	Specifiche tecniche
Allegato 3	Schema di contratto

Equitalia Giustizia SpA
Viale di Tor Marancia n. 4 – 00147 Roma
Tel. 06.95940376-7 www.equitaliagiustizia.it

PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA AI SENSI DELL'ART.63 COMMA 2 LETT. B) N.2 DEL DLGS N. 50/2016

PER L'AFFIDAMENTO

DI SERVIZI TELEMATICI INTERBANCARI DA EROGARE IN FAVORE DI EQUITALIA GIUSTIZIA SPA

CIG N.78233944F6 – LOTTO UNICO

CAPITOLATO TECNICO

Sommario

1) Premessa 3
2) Oggetto 3
3) Variazioni entro il quinto d'obbligo 4
4) Modalità di esecuzione del servizi0 4
5) Condizioni e modalità di erogazione del servizio e livelli di servizio 5
6) Diritti su Software e Hardware. Diritti di proprietà i 6
7) Responsabile del servizio per l'Aggiudicatario 7
8) Fatturazione e pagamenti 7
9) Controlli e vigilanza da parte dell'Ente 8
10) Obblighi di riservatezza 8
11) Spese contrattuali, imposta di registro e oneri ulteriori 9
12) Garanzia definitiva 9
13) Coperture assicurative 10
14) Risoluzione del contratto 10
15) Recesso del contratto da parte dell'Ente 11
16) Divieto di affidare a terzi i servizi. Cessione del credito. Subappalto 11
17) Trattamento dei dati personali 11

1) PREMESSA

Equitalia Giustizia SpA (di seguito nel presente atto denominata anche “Società” o “Stazione appaltante” o “Ente”), società interamente partecipata dal Ministero dell’economia e delle finanze e in controllo analogo al Ministero della giustizia, al fine di ottemperare alle disposizioni normative che regolano la propria attività istituzionale e, in particolare, la gestione del Fondo Unico Giustizia (FUG) ai sensi del dl n.143/2008, necessita di un interfacciamento tecnologico con tutto il sistema bancario italiano - ivi compresa Poste Italiane SpA - che renda disponibile, in via telematica e accentrata, i servizi informativi e dispositivi relativi a tutti i rapporti intestati FUG, inclusi i dati relativi alla natura ed entità delle risorse intestate FUG e, specificatamente, i dati relativi ai movimenti, al saldo e alla misura del tasso attivo riconosciuto su ciascun conto corrente.

Il servizio è necessario al fine di provvedere con la necessaria tempestività ed efficienza agli investimenti, alle restituzioni agli “aventi diritto” e ai versamenti allo Stato delle risorse intestate FUG, secondo le modalità indicate dalla normativa.

Al fine di individuare imprese in grado di fornire il servizio in parola mediante l’indizione di procedura a evidenza pubblica ai sensi del decreto legislativo 18.04.2016, n.50 (d’ora in poi “Codice” o “Codice dei contratti” o “Decreto”), Equitalia Giustizia SpA ha avviato una consultazione preliminare di mercato ai sensi dell’art.66, comma 1 del Codice, all’esito della quale non è stata rilevata l’esistenza di altri operatori economici potenzialmente in grado di distribuire il Servizio, avendo risposto all’invito solo il Consorzio CBI – *Customer to Business Interaction* (di seguito nel presente atto denominato anche “Fornitore” o “Aggiudicatario”), che al riguardo ha dichiarato di avere tutti i requisiti tecnici necessari per soddisfare i bisogni della Stazione appaltante. Pertanto, la piattaforma tecnologica attualmente in uso e i relativi servizi disponibili non sono risultati avere un mercato di riferimento, né sono risultate disponibili soluzioni alternative a quella attualmente in uso, aventi caratteristiche e funzionalità analoghe.

La Stazione appaltante ha pertanto indetto una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell’art.63 comma 2 lett. b) n.2 del Codice dei contratti, di cui il presente atto costituisce Capitolato tecnico (di seguito nel presente atto denominato anche “Capitolato”).

2) OGGETTO

Oggetto dell’affidamento sono i servizi seguenti:

- fornitura di un’infrastruttura telematica (di seguito nel presente atto “Nodo di accesso” o “Nodo CBI”) attraverso cui raccogliere i dati e le informazioni ricevuti dal circuito bancario relativamente ai conti correnti bancari per i quali la Stazione appaltante ha attivato i servizi di *Corporate Banking* Interbancario passivo presso le relative banche;
- procedure automatizzate di importazione dei flussi di informazioni e dati provenienti da differenti istituti bancari nel formato *standard* CBI;
- ricezione via interfaccia WEB, appositamente messa a disposizione dal Nodo CBI, dei flussi relativi a estratti conto, rendicontazioni, movimenti e condizioni rinvenienti dalle banche su cui sono intestati i conti FUG, relativamente alle banche non aderenti al circuito CBI;
- servizio di invio anagrafica ABI-CAB;
- visualizzazione Informazioni Tassi Variabili;
- visualizzazione Informazioni Titoli;
- servizio di manutenzione dei collegamenti;

- *Help Desk* tecnico dedicato alla risoluzione dei problemi di connettività e di funzionamento del sistema;
- funzionalità aggiuntive:
  - ✓ diagnostico personalizzato (es. diagnostico su flussi anagrafici);
  - ✓ supporto a diversi protocolli applicativi di comunicazione;
  - ✓ implementazione regole di *routing ad hoc*;
  - ✓ modalità custom di aggregazione dati;
  - ✓ elaborazione *ad hoc* dei flussi inviati/ricevuti;
  - ✓ conversione del formato dei flussi.

Le funzionalità previste nel Capitolato e nelle Specifiche tecniche verranno erogate direttamente alla Stazione appaltante attraverso un interfacciamento tra il *partner* tecnologico della stessa e il soggetto tecnico identificato dal Fornitore quale *outsourcer* tecnologico dei propri servizi di Nodo CBI.

3) VARIAZIONI ENTRO IL QUINTO D'OBBLIGO

La prestazione da fornire potrà essere aumentata o ridotta da parte della Società, per eventuali ulteriori esigenze, fino a concorrenza del quinto dell'importo complessivo netto contrattuale, ferme restando le condizioni di affidamento, senza che il Fornitore possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità.

Nel caso in cui la Società richieda un aumento della prestazione, la cauzione definitiva deve essere adeguatamente integrata.

4) MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZI0

Nodo di accesso

La fornitura del Nodo di accesso consentirà l'acceso al circuito bancario ai fini della veicolazione dei dati dei conti correnti, depositi di risparmio e depositi titoli (movimentazioni, tassi e anagrafiche) provenienti dai diversi istituti bancari (di seguito nel presente atto anche "Banche passive") per tutti i conti correnti in uso o che verranno attivati secondo le indicazioni della Stazione appaltante, in modo continuativo, veloce e sicuro.

Le caratteristiche tecniche del Nodo di accesso, nonché le modalità di connessione e le specifiche tecniche per il colloquio *client-server* sono definite nel paragrafo 5 delle Specifiche tecniche.

Ricezione e lavorazione flussi dati

L'Aggiudicatario fornirà tutti i servizi relativi alla trasmissione dei flussi provenienti dalle Banche passive relativi alle movimentazioni bancarie, estratti conto, rendicontazioni e alle condizioni dei conti correnti secondo specifici tracciati. I flussi di rendicontazione/movimentazione giornaliera e periodica saranno strutturati secondo gli *standard* CBI e i criteri di aggregazione definiti nel documento di Specifiche tecniche, fatti salvi naturalmente tutti gli eventuali adattamenti da concordare con la Stazione appaltante che si dovessero rendere necessari. in fase di messa in esercizio dei servizi. L'invio dei dati dovrà avvenire aggregando i relativi *files* in pacchetti consistenti.

Il Fornitore lavorerà tutti i flussi ricevuti dal Nodo CBI provenienti dalle Banche passive, relativi a tutti i conti in essere o che saranno attivati dalla Stazione appaltante, senza che questo comporti ulteriori corrispettivi oltre a quelli previsti per il traffico dati.

Standardizzazione

Il Fornitore applicherà lo *standard* CBI ai flussi di informazioni e dati ricevuti dalle Banche passive, definite secondo quanto previsto nel documento di Specifiche tecniche, fatti salvi naturalmente tutti gli eventuali adattamenti da concordare con l'Ente, che si dovessero rendere necessari in fase di messa in esercizio dei servizi.

Monitoraggio e Diagnostica

Il Fornitore dovrà elaborare e realizzare dei meccanismi di monitoraggio e verifica degli *standard* tecnici fissati per la trasmissione e ricezione dei flussi dati e di segnalazione delle eventuali anomalie che si dovessero verificare, nel rispetto delle specifiche concordate fatti salvi naturalmente tutti gli eventuali adattamenti da concordare con l'Ente che si dovessero rendere necessari in fase di messa in esercizio dei servizi.

In particolare, il Fornitore renderà disponibili funzioni di monitoraggio che forniscano dati di sintesi riguardo i flussi predisposti dalle Banche passive, suddivisi per istituto, data creazione flusso, rapporto e tipo di flusso. Dovrà essere possibile visualizzare anche l'intero contenuto dei singoli supporti.

Tali funzioni, orientate al controllo dell'effettivo traffico dati avvenuto e alla risoluzione di problematiche tecniche, dovranno essere accessibili al personale incaricato della Stazione appaltante. I relativi criteri di accesso e le eventuali comunicazioni di anomalie riscontrate saranno effettuate secondo le modalità specificate nel documento di Specifiche tecniche, come eventualmente integrate dagli adattamenti occorrenti per la messa in esercizio dei servizi.

Manutenzione collegamenti

Il Fornitore esegue la manutenzione dei collegamenti del Nodo CBI verso il circuito bancario, garantendo pertanto il costante funzionamento e accessibilità al nodo stesso. Il Fornitore garantirà l'accessibilità al Nodo CBI tra le 8:30 e le 17:30 di ciascun giorno lavorativo.

Funzionalità aggiuntive

Il Fornitore supporterà l'Ente nell'analisi e realizzazione di funzionalità aggiuntive secondo quanto previsto delle Specifiche tecniche.

5) CONDIZIONI E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO E LIVELLI DI SERVIZIO

Il Fornitore è tenuto all'osservanza di leggi, regolamenti e norme vigenti in materia. La stipula del contratto equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e accettazione di tutte le norme vigenti in materia di appalti di servizi pubblici, delle norme che regolano il presente affidamento, nonché delle condizioni che attengono all'esecuzione del servizio. La stipulazione del contratto da parte dell'Aggiudicatario equivale, altresì, a dichiarazione della sussistenza delle condizioni che consentono l'esecuzione immediata dell'appalto.

Il Fornitore apporterà ai servizi oggetto dell'affidamento, nel più breve tempo possibile, tutte le variazioni che dovessero rendersi necessarie per adeguarli, in tempi utili, a legislazione statale sopravvenuta ovvero a disposizioni degli organi di vigilanza (quali Banca di Italia, CONSOB, etc.) o di altre autorità a livello nazionale e internazionale (quali Governo e Comunità Europea), nonché per ragioni di adeguamento tecnico e funzionale. Dette modifiche non potranno comunque importare modifiche del contratto, ai sensi dell'art.106 del Codice e dalle stesse non potrà derivare alcun onere economico ovvero rimborso a carico della Stazione appaltante.

Il Fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del presente Capitolato a perfetta regola d'arte, secondo le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente documento, nelle Specifiche tecniche e nello schema di Contratto.

Il Fornitore metterà a disposizione dell'Ente i dati di tutti i flussi ricevuti dalle Banche passive di competenza, sulla base di orari di *cut-off* dettagliati nelle Specifiche tecniche.

Il Fornitore si impegna ad adeguare, nei tempi tecnici necessari, la disponibilità *on-line* dei servizi in relazione a nuove esigenze che dovessero emergere nel mondo bancario con riferimento all'evoluzione dei servizi bancari e della loro organizzazione. In ogni caso non dovrà derivare alcun onere economico ovvero rimborso a carico della *Società*.

Per tutto il periodo di efficacia del contratto, l'Aggiudicatario si obbliga a non sospendere l'esecuzione e l'erogazione dei servizi e sarà esonerato da responsabilità ed esentato dall'obbligo nel caso di impossibilità ad adempiere in conseguenza di cause di forza maggiore, di astensione dal lavoro da parte del personale dipendente, di rilievo tale da potersi configurare come causa di forza maggiore e per disservizi del gestore delle linee di telecomunicazione. Nei suddetti casi la mancata prestazione da parte dell'Aggiudicatario non costituirà inadempimento e quindi motivo di sospensione dei pagamenti e non sarà neppure causa di risoluzione contrattuale e/o di pretese risarcitorie da parte della Società.

Il Fornitore darà conto alla Società delle attività svolte in esecuzione del contratto mediante appositi *report* periodici, aventi cadenza trimestrale riportante la misura quantitativa delle attività erogate nel trimestre precedente.

L'attività di monitoraggio sui livelli di servizio sarà svolta dalla Società anche con strumenti *on-line* messi a disposizione dal Fornitore.

Il Fornitore è tenuto ad assicurare la prestazione con personale idoneo sotto il profilo deontologico e professionale, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri, nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti in materia o che interverranno nel periodo di decorrenza del contratto, per quanto applicabili, inclusi quelli in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, nonché di tutela della salute e per la sicurezza dei lavoratori durante il lavoro, di ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire in costanza di rapporto per la tutela dei lavoratori e in ogni altro ambito tutelato da leggi speciali. La Società si riserva il diritto di chiedere all'Aggiudicatario la documentazione attestante gli adempimenti di tutti i predetti obblighi.

Il servizio di tavolo operativo sarà disponibile dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 17.30 secondo modalità definite nelle Specifiche tecniche. Per la presa in carico e la risoluzione di tutte le problematiche tecniche inerenti al servizio, dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 20.00 sarà reso disponibile un riferimento tecnico, contattabile dal corrispondente riferimento tecnico dell'Ente.

6) DIRITTI SU SOFTWARE E HARDWARE. DIRITTI DI PROPRIETÀ I

Tutto quanto realizzato dall'Aggiudicatario per la fornitura dei servizi oggetto dell'appalto (a titolo esemplificativo e non esaustivo: *software* applicativo, di sistema, servizi, documentazione, metodologie) e i relativi diritti di proprietà intellettuale, diritti morali e patrimoniali sono e rimarranno di proprietà dell'Aggiudicatario stesso.

La Società si impegna a non effettuare riproduzioni, traduzioni, adattamenti, trasformazioni o altre modificazioni dei prodotti *software* oggetto del contratto che non specificamente autorizzati dal Fornitore.

Le Parti si obbligano a non eliminare, modificare o spostare le denominazioni, i marchi e i segni distintivi di rispettiva o altrui appartenenza apposti sui siti *internet* nonché ai programmi *software* oggetto del contratto, nonché a conservare, anche successivamente alla scadenza dello stesso, il più assoluto riserbo in ordine alla struttura e ai contenuti dei succitati programmi *software*.

La Società, ove ne abbia avuto conoscenza, si impegna - per sé, per i propri dipendenti e collaboratori o terzi di cui avesse ad avvalersi nell'esecuzione del contratto - a comunicare tempestivamente al Fornitore la sottrazione o la riproduzione, da parte di terzi, dei programmi *software* oggetto dell'appalto.

Alla scadenza del contratto, la Società provvederà, a proprie cura e spese, a disinstallare dalle proprie apparecchiature *hardware* - e far disinstallare dai soggetti di terzi di cui si avvalga - il

software oggetto del contratto. Di detto *software* la Società non potrà conservare copia, ove ciò non sia strettamente necessario per adempiere a un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento ovvero da una normativa comunitaria.

7) RESPONSABILE DEL SERVIZIO PER L'AGGIUDICATARIO

Il Fornitore indicherà un proprio Responsabile del servizio che avrà la responsabilità della conduzione e dell'applicazione del contratto e sarà autorizzato ad agire per la gestione dello stesso anche ai fini della definizione delle eventuali problematiche operative che dovessero emergere nell'esecuzione, nonché ai fini della gestione dei rapporti amministrativi tra le Parti. Il Responsabile del servizio opererà in coordinamento con il Responsabile Unico del Procedimento di Equitalia Giustizia SpA e con il Direttore dell'esecuzione della stessa.

Il Responsabile del servizio si intender' munito dei necessari poteri per impegnare il Fornitore e pertanto quest'ultimo non potrà avanzare eccezione alcuna per difetto o indeterminatezza di poteri ritenendosi, sin d'ora, valido il suo operato.

8) FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il Fornitore procederà alla fatturazione trimestrale posticipata sulla base delle attività svolte nel periodo di riferimento, successivamente all'approvazione dei report periodici di cui al punto 5) del presente documento.

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato, previa acquisizione delle relative fatture, entro trenta giorni solari dal ricevimento delle relative fatture.

Sull'importo netto di ciascuna fattura sarà effettuata la ritenuta dello 0,5 per cento; le ritenute saranno svincolate in sede di liquidazione finale, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

L'emissione, la trasmissione e il ricevimento delle fatture dovranno avvenire ai sensi di quanto stabilito dall'art.1, commi da 209 a 214 della Legge n.244/2007, solo ed esclusivamente in modalità elettronica attraverso il Sistema di Interscambio, secondo le modalità previste dal D.M. 13 aprile 2013 n 55. La Società non accetterà fatture che non siano emesse e trasmesse nel rispetto delle suddette modalità né procederà ai relativi pagamenti, neanche parziali.

La fattura dovrà essere intestata a Equitalia Giustizia SpA C.F. e P. IVA 09982061005 e indicare obbligatoriamente il Codice Univoco Ufficio UFSKXG, che identifica la *Società* sull'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA).

La fattura dovrà essere espressa in lingua italiana e contenere necessariamente i seguenti elementi:

- i riferimenti del contratto al quale la fatturazione si riferisce;
- numero CIG (codice identificativo gara);
- l'importo contrattuale espresso in euro;
- eventuale esplicitazione di esenzione IVA ai sensi di legge;
- tutti i dati relativi al pagamento, indicando obbligatoriamente un solo istituto, numero di conto corrente, IBAN;
- il campo facoltativo con le informazioni relative alla regolare esecuzione del contratto;
- ogni altra informazione utile.

La fattura dovrà inoltre contenere i seguenti campi facoltativi con le informazioni che in fase di verifica di conformità/regolare esecuzione saranno comunicate dal Direttore dell'Esecuzione:

- Dati Ricezione (Blocco di dati 2.1.5) con indicazione:

- “Riferimento Numero Linea della fattura” (2.1.5.1);
- “Numero Documento della Ricezione” (2.1.5.2): indicare il numero di Regolare Esecuzione
- “Data” (2.1.5.3): indicare la data di regolare esecuzione
- “Numero linea della Ricezione” (2.1.5.4): indicare il numero linea della regolare esecuzione
- “CIG” (2.1.5.7).

Il pagamento avverrà mediante ordine di bonifico, con spese e/o costi connessi a carico del Fornitore, su conto corrente segnalato dalla stessa, che dovrà rispettare le disposizioni di cui all’art.3, comma 1 della legge n.136/2010 e che il Fornitore dichiarerà come appositamente dedicato alle commesse pubbliche. Il Fornitore assumerà così tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge n.136/2010, ai sensi di quanto disposto dall’art.3, comma 8, della medesima.

In caso di fattura irregolare il termine di pagamento verrà sospeso dalla data di contestazione da parte della Società.

Ai sensi e per gli effetti dell’art.48-bis del D.P.R. n.602/1973 e del relativo regolamento di attuazione di cui al decreto del Ministero dell’economia e delle finanze 18 gennaio 2008 n. 40 la *Società*, in ottemperanza alla menzionata normativa, prima di procedere al pagamento di corrispettivi di importo superiore al limite previsto, verifica se il *Fornitore* è inadempiente all’obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a tale importo. In caso di verifica positiva, la *Società* procede alla sospensione del pagamento ai sensi di quanto previsto dall’art.3 del citato DM.

9) CONTROLLI E VIGILANZA DA PARTE DELL’ENTE

Il Fornitore si impegna a consentire qualunque procedura ispettiva, anche presso i propri locali, che possa venire richiesta alla Società dagli organi istituzionali di vigilanza nonché da altre autorità a ciò legittimate.

A tal fine il Fornitore si impegna a consentire alla Società che gli interventi di controllo vengano svolti dalla Società tramite incaricati della stessa, secondo modalità da concordarsi volta per volta.

10) OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

Il Fornitore potrà citare i termini essenziali del presente contratto, nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione dell’aggiudicatario stesso a gare e appalti.

Il Fornitore non potrà comunicare a terzi, nemmeno in parte, i dati di cui è venuto a conoscenza nell’ambito dell’espletamento del servizio, né diffonderli o utilizzarli per fini diversi da quelli contrattuali.

Qualunque studio, analisi, dato, valutazione o altro materiale che venga fornito dal Fornitore alla Società è da intendersi riservato e a uso esclusivo della Società e non potrà in alcun modo essere utilizzato per scopi diversi rispetto a quelli previsti dal Contratto o reso di pubblico dominio o pubblicato o comunicato a terzi senza il previo consenso scritto della Società.

Il Fornitore considererà strettamente riservato tutto il materiale e tutte le informazioni fornite dalla Società e non diffonderà in alcun modo tale materiale e tali informazioni a terzi.

I suddetti obblighi di divieto di comunicazione e diffusione, in qualsiasi forma, di informazioni, dati o documenti di cui il prestatore si servizio venga a conoscenza possono venir meno solo nel caso in cui la Società abbia dato autorizzazione scritta espressa e preventiva.

Il Fornitore si impegna a non porre in essere attività in violazione alle norme di legge o attività in conflitto di interesse.

11) SPESE CONTRATTUALI, IMPOSTA DI REGISTRO E ONERI ULTERIORI

Sono a cura e a carico del Fornitore gli adempimenti e le spese relativi al contratto, ivi compresa la registrazione dello stesso, a eccezione di quelle che, per legge, fanno carico alla Società.

12) GARANZIA DEFINITIVA

A garanzia dell'esatto e corretto adempimento degli obblighi contrattuali, ai sensi dell'art.103 del Codice, il Fornitore si obbliga a presentare, all'atto della stipulazione del contratto, una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale sotto forma di cauzione ovvero fideiussione che impegni il garante nei confronti della Stazione appaltante, al risarcimento dei danni da questa subìti in conseguenza del mancato o inesatto adempimento da parte del Contraente ed al pagamento delle somme previste dalla disposizione sopra richiamata.

Tuttavia il suddetto importo, nel caso in cui il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 10% della medesima, è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 20% della medesima, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni di cui all'art.93 comma 7 del Codice, nei limiti e alle condizioni previste ove debitamente dimostrate attraverso la produzione delle relative certificazioni.

La garanzia è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80% dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito dall'art.103 del Codice. Essa cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

La Società potrà chiedere la reintegrazione della garanzia nel caso in cui essa venga meno in tutto o in parte, in mancanza la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere al Fornitore.

La garanzia fideiussoria potrà essere rilasciata dai soggetti di cui all'art.93 comma 3 del Codice, dovrà essere redatta secondo gli schemi tipo di cui al Decreto del Ministero dello Sviluppo economico n.31 del 19 gennaio 2018 ed essere prodotta in originale o in copia autenticata.

La garanzia definitiva pertanto, come previsto negli schemi tipo di cui al citato Decreto dovrà pertanto prevedere:

- la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile;
- la sua operatività entro 15 giorni su semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Approvato il certificato di regolare esecuzione, la garanzia fideiussoria si intende svincolata ed estinta di diritto, automaticamente, senza necessità di ulteriori atti formali, richieste, autorizzazioni, dichiarazioni liberatorie o restituzioni.

La mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1 dell'art.103 del Codice comporterà l'impossibilità di procedere alla stipula del contratto.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente articolo, la garanzia dovrà rispettare tutte le condizioni previste dall'art.103 del Codice e dal Decreto del Ministero dello Sviluppo economico n.31 del 19 gennaio 2018.

13) COPERTURE ASSICURATIVE

Il Fornitore è obbligato a produrre una polizza assicurativa RC (responsabilità civile) che tenga indenne la Società da tutti i rischi di esecuzione della prestazione da qualsiasi causa determinati, ivi compresi quelli informatici e consideri tra i terzi anche la Stazione appaltante. La polizza per responsabilità civile per danni causati a terzi e cioè a persone (compreso il personale della Società), animali e cose, con esclusivo riferimento alla prestazione in questione, dovrà avere il massimale di euro 2.000.000,00 unico per RCT (catastrofale, danni a persone e danni a cose) e di euro 2.000.000,00 ma con il limite di euro 1.000.000,00 per singolo infortunato sulla RCO.

Eventuali franchigie o scoperti previsti nelle polizze resteranno a carico del Fornitore, assumendo questi l'obbligo dell'integrale risarcimento del danno arrecato alla Società e/o a terzi.

Il Fornitore dovrà inoltre fornire alla Società idonea documentazione relativa alla vigenza della copertura assicurativa per l'intera durata contrattuale. Pertanto, in caso di polizza con scadenza precedente alla scadenza dell'appalto, il Fornitore dovrà fornire copia autentica dell'atto di rinnovo.

Resta inteso che il Fornitore è, e rimane, comunque responsabile in proprio di quanto l'assicurazione presentata - ancorché accettata dalla Società - non dovesse garantire al momento del sinistro (per cause quali, a mero titolo esemplificativo, la manifesta - iniziale ovvero sopravvenuta - inadeguatezza della struttura del contratto assicurativo, il mancato pagamento dei premi, l'incapacità economica dell'assicuratore, etc.) ovvero di quanto dalla stessa non coperto, anche in termini di massimali.

Il Fornitore è obbligato a mantenere invariata la suddetta polizza di assicurazione per tutta la durata del contratto e a comunicare tempestivamente alla Società ogni evento che possa incidere sull'operatività della stessa.

Copia della polizza, conforme all'originale ai sensi di legge, dovrà essere consegnata anticipatamente all'avvio dell'appalto al Responsabile unico del procedimento, unitamente alla quietanza di intervenuto pagamento del premio.

14) RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Fatti salvi i casi di risoluzione previsti dall'art.108, comma 2 del Codice, la Società si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto nei casi previsti dall'art.108, comma 1, del Codice.

La Società si riserva, altresì, la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere ai sensi dell'art.1453 e 1454 del codice civile, in caso di grave inadempimento.

La Società potrà altresì procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art.1456 cod. civ., nei seguenti casi:

- mancato inizio della prestazione decorse 24 ore dalla stipula del contratto;
- inosservanza delle leggi in materia di rapporti di lavoro e correttezza contributiva, inosservanza alle norme di legge circa l'assunzione del personale e la retribuzione dello stesso;
- grave inosservanza delle leggi in materia di sicurezza, inadempimento rispetto agli obblighi in materia di trattamento dei dati personali e di riservatezza;
- cessione, anche parziale, di contratto o subappalto, in violazione di quanto previsto all'Art.16);

- transazioni finanziarie eseguite senza l'utilizzo di bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle stesse, così come previsto dall'art.3, comma 8, della legge n.136/2010;
- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate nel corso della procedura di gara;
- insussistenza o perdita di uno dei requisiti di cui all'art.80 del Codice;

In ogni caso è fatto salvo il diritto della Società di richiedere il risarcimento dei danni subiti.

15) RECESSO DEL CONTRATTO DA PARTE DELL'ENTE

La Società ha diritto a esercitare il diritto di recesso dal contratto, secondo le modalità e le tempistiche disciplinate dall'art.109 del Codice.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ala Società.

16) DIVIETO DI AFFIDARE A TERZI I SERVIZI. CESSIONE DEL CREDITO. SUBAPPALTO

Il Fornitore è tenuto a eseguire in proprio il servizio oggetto del presente affidamento.

Ai sensi dell'art.105, comma 1 del Codice dei contratti, è vietata la cessione anche parziale del contratto da parte del Fornitore, fatto salvo quanto previsto dall'art.106, comma 1, lettera d), punto 2 del Codice.

Nei casi previsti dall'art.106, comma 1, lettera d), punto 2 del Codice, le cessioni di azienda e gli atti di trasformazione, fusione e scissione relativi a soggetti esecutori di contratti pubblici non hanno singolarmente effetto nei confronti della stazione appaltante fino a che il cessionario, ovvero il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione, non abbia proceduto alle comunicazioni previste dall'art.1 del decreto del Presidente del consiglio dei Ministri 11 maggio 1991, n.187 e non abbia documentato il possesso dei requisiti di qualificazione previsti dal Codice dei contratti.

Nei sessanta giorni successivi la stazione appaltante può opporsi al subentro del nuovo soggetto nella titolarità del contratto, con effetti risolutivi sulla situazione in essere, laddove non risultino sussistere i requisiti di cui alla documentazione antimafia prevista dal d.lgs. n.159/2011.

Ferme restando le ulteriori previsioni legislative vigenti in tema di prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di pericolosità sociale, decorsi i sessanta giorni senza che sia intervenuta opposizione, le cessioni di azienda e gli atti di trasformazione, fusione e scissione producono, nei confronti della stazione appaltante, tutti gli effetti loro attribuiti dalla legge.

È ammessa la cessione dei crediti, ai sensi e con le modalità di cui all'art.106, comma 13 del Codice dei contratti.

Non è ammesso il subappalto, in ragione dell'unicità tecnica dei servizi oggetto dell'appalto.

Il subappalto in violazione del comma precedente, così come qualsiasi atto diretto a nasconderlo, fa sorgere in capo alla *Società* il diritto di risolvere il contratto.

17) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le Parti dovranno attenersi alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27.04.2016, relativo al trattamento dei dati personali e successive modificazioni e integrazioni, recante la disciplina in materia di protezione dei dati personali.

In relazione a quanto previsto al precedente comma e con riferimento ai dati che saranno forniti dalla Società per la realizzazione delle attività previste dal contratto, la Società provvederà con separato atto a designare l'Aggiudicatario quale Responsabile dei trattamenti ai sensi dell'art.28 del regolamento (UE) 2016/679.

Le Parti hanno l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui vengano in possesso, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto. Detto obbligo sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario predisposto in esecuzione del contratto. Le Parti sono responsabili dell'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, degli obblighi previsti dal presente comma.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Pier Andrea Orfini

PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA AI SENSI DELL'ART.63 COMMA 2 LETT. B) N.2 DEL DLGS N. 50/2016

PER L'AFFIDAMENTO

DI SERVIZI TELEMATICI INTERBANCARI DA EROGARE IN FAVORE DI EQUITALIA GIUSTIZIA SPA

CIG N.78233944F6 – LOTTO UNICO

SPECIFICHE TECNICHE

Il contenuto del presente documento costituisce materiale riservato. Ogni violazione sarà punita ai sensi di legge.

Sommario

1) Premessa 3
2) Obiettivi del documento 3
3) Attori e Definizioni 3
4) Il Servizio CBI 3
5) Comunicazione CBI – Stazione Appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante 5
6) Sito di upload 22
7) Servizio di help desk 22
8) Manutenzione evolutiva 23

1) PREMESSA

Equitalia Giustizia SpA, al fine di attivare un servizio di tesoreria accentrata, ha la necessità di dotarsi di strumenti di acquisizione veloce, sicura e continuativa delle informazioni inerenti le condizioni, le competenze e le movimentazioni dei rapporti finanziari bancari di propria competenza e di un cruscotto unico per lo svolgimento delle attività informative e dispositive sui suddetti conti.

2) OBIETTIVI DEL DOCUMENTO

Il presente documento contiene le specifiche tecniche del progetto tecnico relativo alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art.63 comma 2 lett. b) n.2 del D.lgs n. 50/2016, indetta da Equitalia Giustizia SpA per l'affidamento di servizi telematici interbancari.

3) ATTORI E DEFINIZIONI

Equitalia Giustizia SpA o Società o Stazione appaltante o Ente: Equitalia Giustizia SpA

Consorzio CBI o Fornitore: è il soggetto *super partes* cui è demandata l'attività di presidio, monitoraggio e responsabilità del Nodo CBI. Svolgerà il ruolo di Soggetto Proponente nei confronti della *Stazione appaltante*.

Nodo CBI: è l'entità che consente alla Stazione appaltante l'accesso al circuito CBI, nonché l'erogazione delle funzioni CBI correlate ai servizi richiesti.

Partner tecnologico della Stazione appaltante: è l'outsourcer tecnico nominato dalla *Stazione appaltante* a cui è demandata la ricezione/invio dei flussi telematici da/verso il Nodo CBI, per conto dello stesso.

Banche Passive: sono le Banche CBI sulle quali risiedono i conti di pertinenza della Stazione appaltante e che erogheranno le funzionalità previste (es. rendicontazione, bonifici, …).

4) IL SERVIZIO CBI

Il Servizio di Corporate Banking Interbancario (CBI) è operativo sin dal 1995 come servizio di accesso telematico delle aziende al sistema interbancario dei pagamenti. Dal punto di vista delle imprese rappresenta un rilevante vantaggio, consentendo un rapporto on-line in una logica *business-to-business* con un'unica banca (chiamata Banca Proponente), che fornisce una vasta gamma di funzioni finanziarie, informative e commerciali. In tal modo l'impresa semplifica e razionalizza la gestione dei rapporti di conto corrente intrattenuti con una pluralità di banche (in Italia le imprese intrattengono in media 5 rapporti di conto corrente con altrettante banche di riferimento) non solo perché si avvale di un unico punto di accesso nei confronti di una pluralità di banche ma anche per l'adozione di una messaggistica standardizzata che garantisca l'interoperabilità e la raggiungibilità del sistema; quest'ultima consente all'impresa dotata di adeguate soluzioni organizzative improntate ad elevata automazione di "riconciliare" le informazioni provenienti dalle banche con i propri dati (di contabilità, magazzino, recupero crediti, ecc.).

L'evoluzione di tale network interbancario di *payment initiation*, ultimato nel 2007 dall'allora ACBI (Associazione per il Corporate Banking Interbancario) – costituita con il coordinamento dell'ABI nel 2001, al fine di sviluppare e migliorare in ambito cooperativo il Servizio CBI – consente alle aziende italiane di affiancare alle tradizionali funzioni di incasso, pagamento e informative ulteriori servizi a valore aggiunto anche nell'ambito della gestione documentale.

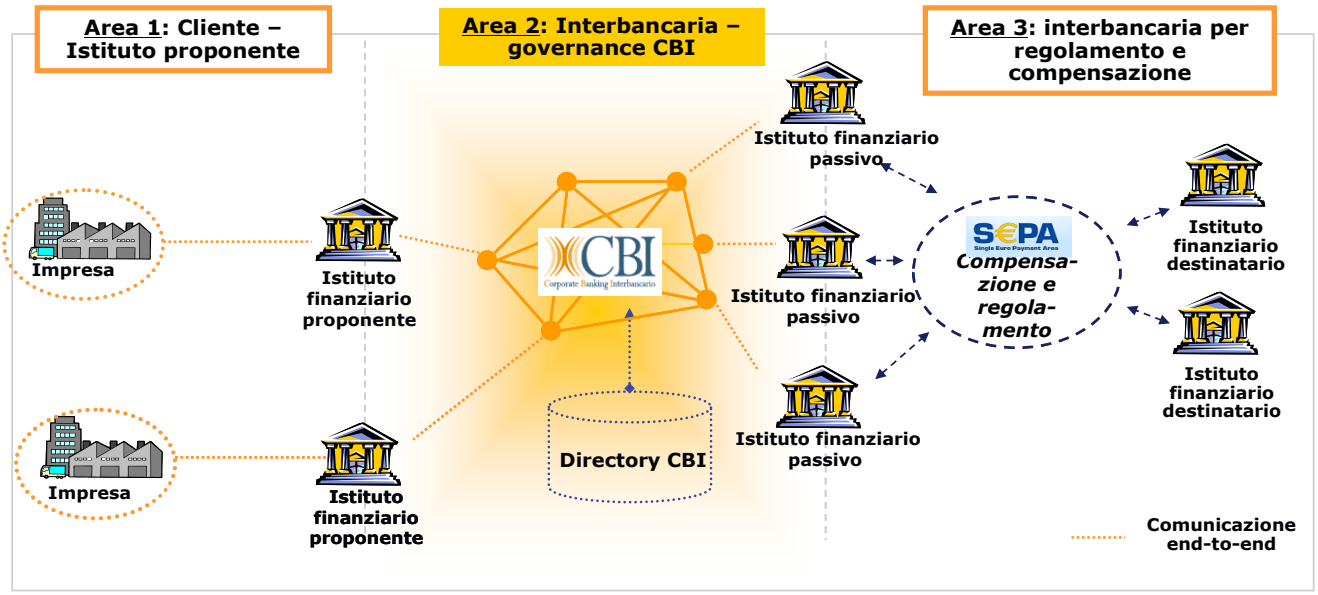


Figura 1

Grazie alla nuova infrastruttura tecnologica, costruita sulla base delle richieste espresse da tutti gli *stakeholder* del servizio CBI e alle nuove dinamiche internazionali in corso, le oltre 800.000 imprese utenti delle circa 700 banche aderenti al neo-costituito Consorzio Customer to Business Iteraction – CBI già Associazione per il CBI (che rappresentano circa il 90% del totale attivo del sistema bancario) potranno dialogare direttamente tra loro sfruttando il canale del Corporate Banking Interbancario, in un'ottica di tipo *end-to-end,* favorendo l'STP *(Straight Through Processing)* e beneficiando di un quadro dei pagamenti sempre più integrato.

Di notevole interesse nel processo di modellazione di tali servizi sono state le forti spinte esogene derivanti dalle nuove linee evolutive prospettate in ambito SEPA (Single Euro Payment Area), nonché il recente fermento in ambito internazionale sul tema della definizione di standard sui servizi di pagamento e di gestione documentale con particolare riguardo alla *supply chain* e *financial value chain*, vale a dire alla gestione del ciclo attivo logistico-commerciale e di quello finanziario.

4.1 IL SERVIZIO DI NODO CBI

Nel corso del 2008, e in linea con gli obiettivi strategici del Sistema Bancario, il Consorzio CBI ha intrapreso un percorso di evoluzione del proprio posizionamento verso un ruolo di Nodo di Sistema e super partes rappresentante il Sistema Bancario verso soggetti istituzionali. Il Consorzio CBI si configura quindi quale gestore di un punto di accesso alla propria rete nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni che richiedano l'utilizzo delle funzioni CBI.

Tale servizio, usualmente identificato come servizio di "Nodo CBI" di sistema è un gateway che permette l'accesso diretto alla rete CBI da parte di soggetti istituzionali (es. PP.AA. centrali) per lo scambio di flussi con il sistema bancario

I servizi di nodo CBI vengono erogati attraverso un outsourcer del Consorzio CBI, corrispondente ad un Soggetto Tecnico CBI (iscritto all'apposito albo) assegnatario dell'apposito bando di gara (di fatto un'ATI di soggetti tecnici)

Lo schema di connessione offerta dal Nodo CBI è rappresentato nella figura seguente:



Figura 2

5) COMUNICAZIONE CBI – STAZIONE APPALTANTE E/O PARTNER TECNOLOGICO DELLA STAZIONE APPALTANTE

Il presente capitolo descrive le funzionalità implementate per l'interfacciamento tra il Partner tecnologico della Stazione appaltante alla data individuato (SOGEI) ed il Nodo CBI per i servizi attualmente erogati nei confronti della Stazione appaltante (Equitalia Giustizia).

Resta inteso che modifiche o integrazioni alle funzionalità previste dal presente capitolo dovranno essere concordate tra il Fornitore e la Stazione appaltante, anche in relazione ad un'eventuale sostituzione/affiancamento con un diverso Partner Tecnologico di quest'ultimo.

Si riportano di seguito il dettaglio delle funzionalità condivise.

5.1 MODALITÀ DI CONNESSIONE

Il collegamento tra la Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante ed il NODO CBI sarà di tipo FTP su rete pubblica.

Il colloquio client-server sarà su iniziativa del destinatario dei flussi (Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante) che reperirà le informazioni necessarie accedendo direttamente al Nodo CBI (server) ed operando operazioni di "get".

Il server FTP del Nodo CBI dovrà rendere note alla Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante:

- IP e porte per la connessione;
- utenza per la connessione.

5.2 FUNZIONI CBI UTILIZZATE

La soluzione individuata per rispondere alle esigenze di breve periodo della Stazione appaltante prevede l'utilizzo delle funzioni CBI di rendicontazione ed estratto conto e movimenti descritte nel documento di standard tecnici CBI-RND-001.

I servizi di rendicontazione messi a disposizione dal Nodo CBI interessano le seguenti funzioni:

- Rendicontazione giornaliera (flussi RH, funzione CBI obbligatoria)
- Estratto conto periodico (flussi EC, funzione CBI obbligatoria)
- Rendicontazioni libretti di risparmio (RD-EF)
- Rendicontazione dossier titoli (flussi DT, funzione CBI facoltativa)
- Tassi attivi

5.2.1 Ulteriori funzioni

Il Nodo CBI, al fine di soddisfare specifiche esigenze manifestate dalla Stazione appaltante, potrà inviare alla Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante altri tipi di flussi riconducibili a funzioni ulteriori rispetto a quelle sopra elencate. Tali flussi saranno caratterizzati da specifiche tipologie di supporti logici – concordate con la Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante – al fine di consentire l'agevole riconoscimento degli stessi da parte della Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante. Le corrispondenti tempistiche di rilascio dovranno essere concordate al momento della richiesta.

Alla data è stata concordata l'attivazione delle seguenti **funzioni non CBI**:

- Rendicontazione libretti di deposito a risparmio (flussi RD)
- Elenco codici ABI - CAB attivi (flussi AC)

- Visualizzazione informazioni tassi variabili
- Visualizzazione informazioni titoli

In particolare, la funzionalità di Visualizzazione informazioni tassi variabili prevede che il Fornitore consenta alla Stazione appaltante di ricevere un file contenente il valore del tasso EURIBOR aggiornato con cadenza mensile. Saranno fornite le seguenti quattro declinazioni del suddetto tasso: EURIBOR 360 calcolato ad 1, 3, 6, 12 mesi. Le informazioni saranno imbustate in un tracciato libero CBI (SL-EF).

La funzionalità di Visualizzazione informazioni titoli prevede che il Nodo CBI legga i codici ISIN dei titoli rendicontati dagli Istituti Finanziari alla Stazione appaltante CBI Equitalia Giustizia (CUC 0902506P) con la funzione "Dossier Titoli DT-EF" e fornisca periodicamente un flusso a struttura libera CBI (SL-EF).

5.2.2 Tasso attivo

Per soddisfare le esigenze manifestate dalla Stazione appaltante, il Consorzio CBI ha definito un apposito servizio informativo che consentirà alle banche di comunicare il tasso attivo applicato sui rapporti intestati alla Stazione appaltante. Tale servizio, a differenza degli altri, è reso tramite un tracciato strutturato in XML e sarà, nel prosieguo del documento, identificato dal codice **AR** (Account Rate).

Le modalità di gestione dei flussi **XML AR** presenteranno pertanto delle peculiarità, dettagliate nei vari paragrafi, legate alle caratteristiche strutturali tipiche dei file XML.

5.3 CUT-OFF

Il Nodo CBI metterà a disposizione della Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante tutti i flussi ricevuti dalle Banche Passive sulla base di orari di cut-off ($t_{cut\text{-}off}$) concordati. É necessario prevedere un tempo tecnico di elaborazione (Δt) precedente a ciascun cut-off per consentire al Nodo CBI di aggregare i dati nel formato concordato.

In corrispondenza di ciascun cut-off il Nodo CBI metterà a disposizione della Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante i nuovi dati ricevuti fino al momento $t_{cut\text{-}off} - \Delta t$.

Pertanto, poste le seguenti definizioni:

- Δt : tempo di elaborazione variabile e comunque ≤ 1 ora
- $t_{cut\text{-}off}$: orario di cut-off
- $t_{cut\text{-}off\text{-}prec}$: orario di cut-off precedente

i dati messi a disposizione dal Nodo CBI in corrispondenza a ciascun cut-off saranno quelli ricevuti nel periodo:

$$[t_{cut\text{-}off\text{-}prec} - \Delta t_{cut\text{-}off\text{-}prec},\ t_{cut\text{-}off} - \Delta t_{cut\text{-}off}]$$

Al fine di ottimizzare le fasi di scambio dei dati, si opererà con un solo orario di cut-off per giornata applicativa, fissato alle ore 14:00.

Il tempo di elaborazione è invece fissato a $\Delta t \leq 1$ ora

Sulla base di una analisi statistica dei flussi già oggi veicolati sulla Rete CBI si prevede infatti che entro le ore 13:00 il Nodo CBI riceverà dalle Banche Passive circa il 98% dei flussi di rendicontazione giornalmente destinati alla Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante.

Ovviamente i flussi ricevuti oltre tale orario saranno messi a disposizione della Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante nella giornata applicativa successiva.

Ogni cut-off sarà univocamente individuato da un identificativo costituito dalla data (formato da concordare, es. giuliano) e ora nominale di cut-off (es. 140000). Si userà il medesimo formato concordato per la costituzione del nome dei file (cfr. naming convention).

Il cut-off si riferisce alle giornate applicative CBI (cfr. giornata applicativa).

5.3 STRUTTURA DELLE INFORMAZIONI E CRITERI DI AGGREGAZIONE

I flussi di rendicontazione/movimentazione giornaliera (RH) saranno strutturati in accordo con quanto descritto nei relativi standard tecnici CBI (Cfr. doc “CBI-RND-001” per ulteriori dettagli).

Così come previsto dagli standard CBI, nel caso in cui un conto non sia stato movimentato per l’intera giornata, la Banca è, comunque, tenuta ad inviarne la rendicontazione che sarà composta - per quella giornata - dai soli record di saldo iniziale e finale.

I supporti logici saranno inseriti dal Nodo CBI nei file destinati alla Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante secondo le seguenti regole di aggregazione:

- ogni file dovrà contenere supporti logici dello stesso tipo: o solo RH o solo EC o solo DT o solo RD
- ogni file potrà contenere supporti logici inviati da banche passive differenti
- ogni file potrà contenere supporti logici riferiti a date contabili differenti

Resta inteso che il Nodo CBI non è tenuto a rispettare alcun criterio di aggregazione addizionale se non preventivamente concordato tra le parti.

Per il tasso attivo (flussi XML AR) la strutturazione dei file **sarà conforme allo schema XSD denominato CBIFileInfAcctRtReq** e rimesso in allegato.

Introducendo il requisito di conformità dei flussi AR ad uno schema XSD di riferimento si intende facilitare la diagnostica di tali flussi da parte della Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante che in questo modo può utilizzare strumenti standard per il “parsing” e l’estrazione dei dati in formato XML.

5.4.1 Numero dei file predisposti in corrispondenza ad ogni cut-off

Il numero dei file predisposti in corrispondenza a ciascun cut-off sarà dipendente dalla dimensione totale dei dati da scambiare, in termini di record che compongono i supporti logici, rapportata al numero massimo di record tollerati all’interno del singolo file.

Valgono le seguenti regole:

- un supporto logico non può essere distribuito su più file
- il numero massimo di record contenuti in un file è fissato a circa 100.000. Si osserva che tale valore è indicativo poiché il rispetto della regola precedente potrebbe richiedere un lieve superamento di tale valore
- il massimo numero di file predisposti in corrispondenza ad ogni cut-off è 9999.

Si ritiene che il rispetto di tali regole da parte del Nodo CBI sia sufficiente a garantire una agevole elaborazione dei dati.

Si osserva che il dimensionamento massimo dei file e il massimo numero di file potrà essere rivisto nel caso in cui si rilevi un forte trend di crescita delle informazioni giornaliere destinate alla Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante.

5.4.1.1 Flussi XML AR

I file xml contenenti le informazioni sul tasso attivo contengono uno o più “***messaggi logici***”, definiti come “insiemi di informazioni con cui la Banca comunica alla Stazione appaltante le condizioni di tasso attivo applicate ad uno specifico rapporto”; il tag xml root di ogni messaggio logico è CBIInfAcctRtReqLogMsg.

Il numero massimo di messaggi logici contenuti in un file di fornitura è pari a 1000.

5.4.2 Formato dei file in chiaro

Gli standard CBI di rendicontazione prevedono che i dati informativi siano organizzati in supporti logici, costituiti da sequenze di record a lunghezza fissa di 120 caratteri.

Ogni file predisposto dal Nodo CBI e destinato alla Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante conterrà un insieme di supporti logici dello stesso tipo, preceduti da un record di testa file e seguiti da un record di coda file.

A tal proposito rileva ricordare che ogni supporto logico di rendicontazione CBI presenta la seguente struttura:

- il primo record è un record di testa;
- al record di testa seguono i record di dettaglio, ordinati secondo quanto riportato nel documento di standard tecnici di riferimento;
- l'ultimo record deve essere un record di coda contenente i valori di quadratura del supporto stesso.

Ogni supporto logico è univocamente individuato dall'insieme dei seguenti dati, obbligatoriamente presenti nel record di testa:

- Tipo del record di testa (es. RH, EC, DT, RD, SL, AD…)
- Mittente
- Ricevente
- Data creazione
- Nome supporto

La codifica utilizzata per i file in chiaro è la ISO-8859-1 (Latin-1). Ogni record presente nel file è separato dal successivo mediante i due caratteri 0x0D (Carriage Return) e 0x0A (Line Feed). Tali caratteri speciali non possono trovarsi all'interno dei record.

5.4.2.1. Flussi XML AR

Come detto in precedenza, i dati informativi relativi al tasso attivo sono strutturati in xml e organizzati in messaggi logici, aventi tag di riferimento pari a CBIInfAcctRtReqLogMsg.

Ogni messaggio logico è univocamente individuato dall'insieme dei seguenti dati:

- Identificativo (<MsgId>)
- Data di creazione (<CreDtTm>)
- Codice Univoco CBI (CUC) della banca mittente (<CUC>)

La codifica utilizzata per i file in chiaro è la UTF-8.

5.4.3 Identificazione dei rapporti rendicontati

Sui flussi CBI di rendicontazione conti correnti (flussi giornalieri RH e periodici EC) i conti sono identificati tramite codice IBAN composto da 27 caratteri totali secondo specifiche:

- 2 caratteri – Country Code (IT/SM)
- 2 caratteri – Check Digit
- 1 carattere – CIN
- caratteri – ABI
- 5 caratteri – CAB
- 12 caratteri – numero conto

Per quanto riguarda la rendicontazione Dossier Titoli (flussi DT) l'identificazione del rapporto avviene tramite:

5 caratteri – ABI

- caratteri – CAB

- 12 caratteri – codice dossier titoli

L'identificazione dei libretti di deposito al risparmio (flussi RD) avverrà invece mediante i campi seguenti:

- caratteri – ABI
- 5 caratteri – CAB
- 27 caratteri – codice deposito

L'identificazione dei codici ABI e CAB attivi (flussi AC) avverrà mediante i campi seguenti:

- caratteri – ABI
- 5 caratteri – CAB

5.4.3.1. Flussi XML AR

Nei flussi AR ogni rapporto per il quale si comunica il tasso attivo è identificato dal codice IBAN (da utilizzare obbligatoriamente nel caso dei conti correnti) ovvero da un identificativo di lunghezza massima pari a 35 caratteri alfanumerici di libera composizione da parte della banca.

5.4.4 Formato dei record di testa e di coda file

Per tutti i file costituiti da sequenze di record a lunghezza fissa di 120 caratteri, i record di testa e di coda del file consentiranno alla Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante di effettuare le opportune verifiche di quadratura sui dati ricevuti. Entrambi di 120 caratteri, sono costituiti nel modo seguente:

Record di testa del file:

posizione	o/f	tipo	nome campo	Descrizione
1-	-	-	filler	blank
2-3	o	an	tipo supporti logici	Indica il tipo (omogeneo!) di supporti logici contenuti nel file: "RH", "EC", "DT", "RD", "SL", "AC"
4-8	o	n	mittente	codice ABI del soggetto Proponente della Stazione appaltante (CBI 88515); è censito sul Directory CBI;
9-13	o	an	ricevente	codice SIA della Stazione appaltante, destinatario della rendicontazione conti correnti contenuta nei supporti logici; è censita sul Directory CBI;
14-19	o	n	data creazione	data di creazione del file da parte del Nodo CBI nel formato GGMMAA
20-79	o	an	nome file	Nome del file. È allineato a sinistra con "blank" di riempimento a destra
80-120	-	-	filler	blank

Record di coda del file:

posizione	o/f	tipo	nome campo	Descrizione
1-	-	-	filler	blank
2-3	o	an	tipo record	"EF"
4-8	o	n	mittente	stessi dati presenti sul record di testa del file
9-13	o	an	ricevente	stessi dati presenti sul record di testa del file
14-19	o	n	data creazione	stessi dati presenti sul record di testa del file
20-79	o	an	nome file	stessi dati presenti sul record di testa del file
80-85	o	n	numero totale file	numero totale di file predisposti in corrispondenza del cut-

				off
86-92	o	n	numero rendicontazioni	totale delle rendicontazioni contenute nel file
93-99	o	n	numero supporti logici nel file	numero di supporti logici contenuti nel file
100-106	o	n	numero complessivo supporti logici	numero di supporti logici contenuti in tutti i file predisposti in corrispondenza del cut-off
107-113	o	n	numero record	numero totale di record contenuti nel file, esclusi i record di testa e di coda del file stesso
114-120	-	-	filler	blank

5.4.4.1 Flussi XML AR

Per i flussi XML AR i dati di quadratura sul singolo file sono contenuti nel blocco <FileInf> che presenta i dati seguenti:

<FileTpCd> : Tipologia di file, espressa in forma codificata. Indica il tipo di messaggi logici contenuti nel file stesso e assume il valore fisso INF-ACCT-RT

<FileSnd> : Mittente del file, codice ABI del soggetto Proponente della Stazione appaltante (CBI 88515)

<FileRcv> : Ricevente del file, codice SIA della Stazione appaltante

<CreDt> : Data di creazione del file da parte del nodo CBI

<FileNm> : Nome del file

<NbOfFile> : Numero totale di file predisposti in corrispondenza del cut-off

<NbOfLogMsg> : Indica il numero di messaggi logici contenuti nel file

5.4.4.2 Flussi ABI - CAB AC

Il flusso ABI - CAB è costituito da sequenze di record a lunghezza variabile, utilizzando come codice separatore tra i campi il carattere "$".

Il carattere separatore non dovrà essere presente nei campi alfanumerici.

I record di testa e di coda del file consentiranno a SOGEI di effettuare le opportune verifiche di quadratura sui dati ricevuti e sono costituiti nel modo seguente:

Record di testa del file:

lunghezza	**o/f**	**tipo**	**nome campo**	**contenuto**
2	o	an	tipo record	"AC"
8	o	n	data creazione	data di creazione del flusso nel formato GGMMAAAA
	o	an	nome supporto	deve corrispondere al nome del flusso trasmesso

Record di coda del file:

lunghezza	**o/f**	**tipo**	**nome campo**	**contenuto**
2	o	an	tipo record	"EF"
8	o	n	data creazione	stessi dati presenti sul record di testa
	o	an	nome supporto	" "
	o	n	numero rendicontazioni	totale rendicontazioni ABI/CAB contenute nel flusso
	o	n	numero record	numero dei record che compongono il flusso (comprensivo anche dei record di testa e di coda)

5.4.5 Attività preliminari allo scambio dei file

Prima di essere messi a disposizione della Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante, i file saranno ulteriormente elaborati dal Nodo CBI al fine di:

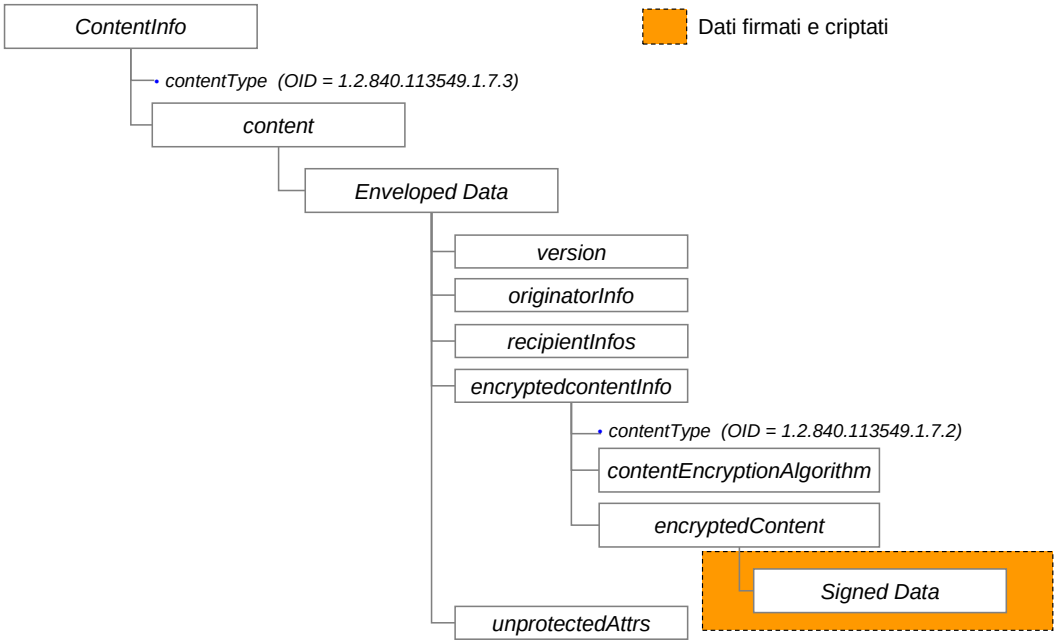
- ottimizzare le fasi di trasmissione dei dati
    - rispettare i requisiti di sicurezza espressi dalla Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante

I file in chiaro subiranno pertanto, nell'ordine, i seguenti processi:

1) apposizione della firma digitale

2) cifratura

I file saranno inseriti dal Nodo CBI in buste conformi allo standard PKCS#7 v.1.5, nelle modalità "signedData" ed "envelopedData". La figura seguente illustra la struttura logica delle buste PKCS#7 predisposte dal Nodo CBI.



5.4.6 Naming convention dei file predisposti dal nodo CBI

I nomi dei file destinati alla Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante saranno costituiti da quattro parti, separate dal carattere "punto" (".").

1) Parte fissa, identificativa del mittente del flusso e della tipologia di supporti logici contenuti nel file, secondo la seguente tabella:

Tipologia di supporto	Nome
RH	CBIATBI
EC	CBIATBH
DT	CBIATBG
RD	CBIATBR
AR	CBIATBX
SL	CBIAT…
AC	CBIATBS

Tale tabella sarà estesa qualora si concordi lo scambio di altre tipologie di flussi.

2) data di predisposizione del file da parte del mittente, espressa in formato giuliano aaaaggg e preceduta dal carattere “D”

3) orario di cut-off, espresso nel formato hhmmss e preceduta dal carattere “T”

4) numero sequenziale e progressivo di invio, preceduto dal carattere "P" viene espresso sempre su 6 cifre, suddivise nel modo seguente:

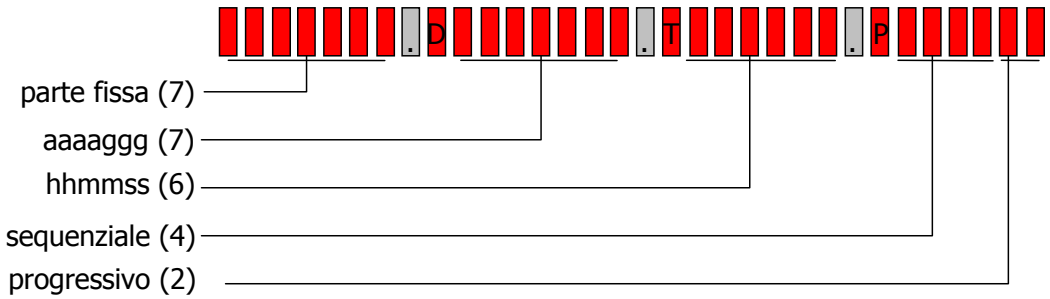
   - quattro cifre per il numero sequenziale che, per ogni tipologia dei supporti logici, partendo da 0001, è incrementato qualora nell’ambito di una fornitura vengano predisposti più file della stessa tipologia

   - due cifre per il numero progressivo che, partendo da 01, viene incrementato in caso di reinvio (cfr. gestione errori e richieste di reinvio)

A titolo esemplificativo, qualora il 15 febbraio 2016 vengano predisposti 4 file (2 RH, 1 EC, 1 DT), gli stessi avranno i seguenti nomi:

- CBIATBI.D2016046.T140000.P000101
- CBIATBI.D2016046.T140000.P000201
- CBIATBH.D2016046.T140000.P000101
- CBIATBG.D2016046.T140000.P000101

La struttura del nome dei file è riassunta nella figura seguente:



Al fine di evitare scarichi parziali, lo spostamento dei file nella directory individuata quale repository sarà effettuato solo a completamento dell’elaborazione su tutti i file di fornitura, ossia quando tutti i file da trasmettere sono stati generati e i file stessi sono pronti per la ricezione da parte della Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante.

Nella directory individuata quale repository dei file da scambiare il Nodo CBI potrà collocare ulteriori file – se funzionali alle fasi di elaborazione e controllo del processo – a patto che questi ultimi abbiano un nome in formato diverso da quello concordato per i file di fornitura.

5.5 Richiesta di re-invio del file

Se necessario, la Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante potrà richiedere al Nodo CBI un nuovo invio dei file relativi alla giornata in corso o a giornate passate, fino a 6 mesi antecedenti.

La richiesta di reinvio potrà essere effettuata attraverso gli appositi strumenti di Tavolo Operativo erogati dal Nodo CBI specificando la giornata applicativa ed eventualmente il nome del file specifico: verranno nuovamente proposti sul server ftp di scambio tutti i file della giornata applicativa in oggetto/solo il file (relativo a tale giornata) di cui si è specificato il nome, con lo stesso nome originario tranne per il progressivo di invio come indicato nel paragrafo 5.4.6.

Per ogni file reinviato, la Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante dovrà fornire nuovamente i corrispondenti file di ack/nack.

Il reinvio sarà effettuato entro 1 gg lavorativo se riguardante file relativi agli ultimi 2 mesi, entro 5 giorni lavorativi se riguardante file relativi ad una giornata applicativa trascorsa da più di 2 mesi (e comunque da non più di 6 mesi).

5.6 Ack/Nack dei file prelevati dalla Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante

Per ogni file prelevato dalla Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante, a valle delle opportune verifiche sui dati ricevuti, produrrà un file di conferma ricezione/segnalazione errori che sarà posto mediante “put” FTP nella directory preposta (cfr. paragrafo successivo).

I nomi dei file di Ack/Nack saranno costituiti da:

- una parte fissa identificativa del mittente del flusso e della tipologia di supporti logici
- Date, Time e Progressivo uguali a quelli del file di cui si fornisce la ricevuta di trasmissione
    - una volta terminata la trasmissione del file da parte della Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante, a ciascun file sarà aggiunta l'estensione "p7m.enc"

La tabella seguente riporta la denominazione adottata per la parte fissa:

Tipologia di supporto	Nome
RH	ATCBIIB
EC	ATCBIHB
DT	ATCBIGB
RD	ATCBILB
AR	ATCBIXB
SL	ATCBI
AC	ATCBIQB

Tale tabella sarà estesa qualora si concordi lo scambio di altre tipologie di flussi.

A titolo esemplificativo, qualora il 15 febbraio 2016 vengano predisposti 4 file (2 RH, 1 EC, 1 DT), gli stessi avranno i seguenti nomi:

Trasmesso da Nodo CBI	Ricevuta Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante
CBIATBI.D2016046.T140000.P000101	ATCBIIB.D2016046.T140000.P000101.p7m.enc
CBIATBI.D2016046.T140000.P000201	ATCBIIB.D2016046.T140000.P000201.p7m.enc
CBIATBH.D2016046.T140000.P000101	ATCBIHB.D2016046.T140000.P000101.p7m.enc
CBIATBG.D2016046.T140000.P000101	ATCBIGB.D2016046.T140000.P000101.p7m.enc

I file di ack/nack in chiaro saranno file di testo, con codifica ISO-8859-1 (Latin-1), costituiti da sequenze di record a lunghezza fissa di 120 caratteri, con la seguente struttura:

- un record di testa, contenente l'esito del controllo ed il numero di errori eventualmente riscontrati nel file di fornitura;
- eventuali "n" record di dettaglio, in ragione di uno per ciascun errore riscontrato nel file di fornitura;

In analogia a quanto avviene per i file di dati predisposti dal Nodo CBI, anche i file di ack/nack saranno firmati e cifrati, secondo specifiche PKCS#7.

Ogni record presente nel file è separato dal successivo mediante i due caratteri 0x0D (Carriage Return) e 0x0A (Line Feed). Tali caratteri speciali non possono trovarsi all’interno dei record.

Record di testa del file:

posizione	o/f	tipo	nome campo	Descrizione
1	-	-	filler	blank
2-3	o	an	tipo supporto	Indica il tipo di supporto logico: "RH", “EC”, “DT”, "RD", “AR”, “SL”
4-11	o	n	data ricezione	data di ricezione del file di fornitura in formato ggmmaaaa
12-13	o	n	esito	esito della fornitura, secondo la seguente codifica: 00: file di fornitura accettato (non seguiranno record di dettaglio) 50: file di fornitura scartato (non seguiranno record di dettaglio ma sarà riportata una descrizione dell'errore) 99: file di fornitura scartato (seguiranno record di dettaglio)
14-18	o	n	quantità errori	indica il numero di errori riscontrati nel file e, quindi, il numero di record di dettaglio che seguiranno; se esito = 00, è valorizzato a 0
19-100	f	an	descrizione errore	se esito = 50, riporta la descrizione dell'errore che ha causato lo scarto del file di fornitura
101-120	-	-	filler	

Record di dettaglio:

posizione	o/f	tipo	nome campo	Descrizione
1-	-	-	filler	blank
2-3	f	an	tipo record	tipo di record nel quale è stato riscontrato l'errore ("61", "62", etc.). Il campo è obbligatorio per le notifiche relative ai flussi "RH", “EC”, “DT”, "RD", “SL”, “AC”. Il campo è obbligatoriamente assente per i flussi “AR”
4-10	o	n	numero progressivo	stesso numero progressivo del record di fornitura in cui è stato riscontrato l'errore. Nel caso di flussi “AR” il numero progressivo è relativo alla posizione nel file originario del messaggio logico sul quale è stato riscontrato l’errore
11-12	f	n	numero campo	numero progressivo del campo secondo il tracciato CBI. Il campo è obbligatorio per le notifiche relative ai flussi "RH", “EC”, “DT”, "RD", “SL”, “AC”. Il campo è obbligatoriamente assente per i flussi “AR”
13-14	o	n	tipo di errore	indica il tipo di errore riscontrato
15-120	f	an	Tag xml	Elemento sul quale è stato rilevato l’errore. Il campo è obbligatorio per i flussi “AR” Il campo è obbligatoriamente assente per i flussi "RH", “EC”, “DT”, "RD", “SL”, “AC”

5.7 Directory di scambio file

Lo scambio dei file avverrà tramite l’uso di due directory, accessibili in lettura e scrittura da parte della Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante.

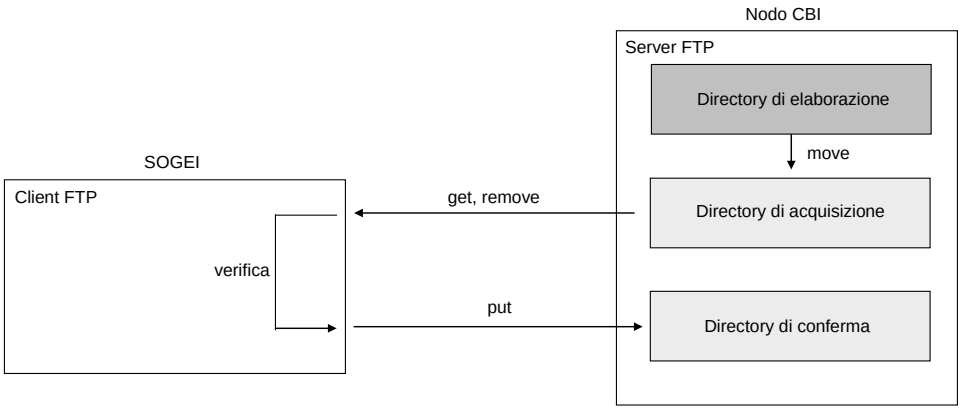
Nella prima directory ("**dati_per_cliente**") saranno posti dal Nodo CBI i file pronti per essere prelevati, la seconda ospiterà invece i file di ack/nack prodotti dalla Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante ("**ack_nack_da_cliente**").

Per evitare l’acquisizione da parte della Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante di file ancora in corso di elaborazione, quest’ultima sarà effettuata dal nodo CBI utilizzando una directory di appoggio, non visibile dalla Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante; una volta approntati tutti i file di una singola fornitura, gli stessi saranno spostati nella directory di

scambio accessibile dalla Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante. Si osserva a tal proposito come l'atomicità del comando di "move" escluda il rischio di acquisizione da parte della Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante di file incompleti o comunque non ancora pronti per il trasferimento.

Terminato con successo il trasferimento dei file, la Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante eliminerà i file.

La figura seguente illustra il protocollo di comunicazione tra la Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante e Nodo CBI, unitamente alle attività logiche effettuate dalle controparti:



5.8 Gestione degli errori

Nel caso in cui le verifiche effettuate dalla Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante sui file prelevati diano esito negativo, le modalità e i tempi di un eventuale recupero dei dati dovranno essere di volta in volta concordate mediante contatto diretto tra i tavoli operativi messi a disposizione dalla Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante e dal Nodo CBI. Una volta risolte le anomalie riscontrate, qualora ci sia la necessità di un reinvio dei dati, i file oggetto di scarto dovranno comunque essere rimessi a disposizione incrementando il numero progressivo di invio (cfr. nomenclatura dei file).

Si osserva che, in caso di reinvio, il Nodo CBI – effettuate le apposite azioni correttive – predisporrà per la Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante un file con i medesimi criteri di aggregazione del file errato. Non sono pertanto previsti reinvii selettivi di specifici supporti logici.

Si precisa inoltre che il Nodo CBI garantirà che i supporti logici destinati alla Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante siano conformi agli standard tecnici CBI, descritti nel documento CBI-RND-001.

Il Nodo CBI non potrà invece assicurare il rispetto di ulteriori requisiti che esulano dalla conformità agli standard tecnici CBI; in tal caso infatti il Nodo CBI potrebbe non essere in grado di operare autonomamente le azioni correttive per risolvere le anomalie segnalate dalla Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante (es. mancata ricezione delle rendicontazioni per alcuni conti presenti in anagrafica della Stazione appaltante).

5.8.1 Tipologia di errori riscontrabili dalla Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante

Gli errori che la Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante potrà segnalare al Nodo CBI saranno di due tipi:

errori di standard CBI: riconducibili al mancato rispetto da parte del Nodo CBI degli standard tecnici di tracciato. Saranno segnalati al Nodo CBI mediante file di nack, contenenti il dettaglio degli errori riscontrati.

La lista dei controlli di standard, con relativi errori, è riportata nella seguente tabella.

Flusso	posizione	tipo	nome campo	contenuto	Controllo	Errore
RH / EC	2-3	an	tipo record	"RH"	deve essere RH	31
	4-8	n	mittente	codice ABI della Banca mittente degli estratti conto; è censita sul Directory;	Formato numerico	21
	14-19	n	data creazione	data di creazione del 'flusso' da parte della Banca mittente nel formato GGMMAA	Formato data ggmmaa	22

Flusso	posizione	tipo	nome campo	contenuto	Controllo	Errore
EF	2-3	an	**tipo record**	"EF"	deve essere EF	31
	4-8	n	mittente	stessi dati presenti sul record di testa	deve essere = valore su RH	33
	9-13	an	ricevente	" "	deve essere = valore su RH	33
	14-19	n	data creazione	" "	deve essere = valore su RH	33
	20-39	an	nome supporto	" "	deve essere = valore su RH	33
	46-52	n	numero rendicontazioni	(solo RH e EC) totale delle rendicontazioni di conto corrente contenute nel flusso	deve essere = totale record di tipo 61 ricevuti	34
	83-89	n	numero record	numero record che compongono il flusso	deve essere = numero dei record che compongono il flusso (comprensivo anche dei record di testa e di coda RH e EF)	34
					Numero di record EF deve essere = numero di record di testa (RH / EC / DT)	34

Flusso	posizione	tipo	nome campo	contenuto	Controllo	Errore
61	2-3	an	**tipo record**	"61"	deve essere 61	31
	53- 57	n	codice ABI banca	codice ABI banca mittente; deve coincidere con il mittente presente sul record di testa	Formato numerico	21
	58- 62	n	CAB banca	cab banca mittente;	Formato numerico	21
	78-83	n	data contabile	data contabile di riferimento del saldo; deve coincidere con la data contabile presente sul saldo finale (tipo record 64 pos. 14-19)	Formato data ggmmaa	22
	84-	an	segno	assume i valori: D (Debito) - C (Credito)	Controllo valori	32

Il contenuto del presente documento costituisce materiale riservato. Ogni violazione sarà punita ai sensi di legge.

	85-99	n	saldo iniziale quadratura	Saldo iniziale di quadratura della rendicontazione; è ottenuto sottraendo al saldo contabile finale (rec. 64 pos. 21-35) gli importi di tutti i movimenti contenuti nella rendicontazione; (NB: il presente campo quindi non necessariamente coincide con il saldo contabile finale della rendicontazione del giorno precedente)	Formato numerico con virgola esplicita "," seguito sempre da due decimali eventualmente a 0	21

Flusso	posizione	tipo	nome campo	contenuto	Controllo	Errore
62	2-3	n	**tipo record**	"62"	deve essere 62	31
	14-19	n	data valuta	codice ABI banca mittente; deve coincidere con il mittente presente sul record di testa	Formato data ggmmaa	22
	20-25	n	data registrazione e/o contabile	data di registrazione/contabile del movimento	Formato data ggmmaa	22
	26	an	segno	assume i valori: D (Debito) - C (Credito)	Controllo valori	32
	27-41	n	importo movimento	importo del movimento	Formato numerico	21

Flusso	posizione	tipo	nome campo	contenuto	Controllo	Errore
63	2-3	n	**tipo record**	"63"	deve essere 63	31
Flusso	**posizione**	**tipo**	**nome campo**	**contenuto**	**Controllo**	**Errore**
64	2-3	an	tipo record	"64"	deve essere 64	31
	11-13	an	codice divisa	codice divisa secondo la codifica ISO 4217; deve coincidere con il campo omonimo del tipo record 61 pos.75-77	deve essere = valore su 61	33
	14-19		data contabile	data con la quale la Banca ha contabilizzato il saldo	Formato data ggmmaa	22
	20-	an	segno saldo contabile	assume i valori: D (Debito) - C (Credito)	Controllo valori	32
	21-35	n	saldo contabile	saldo contabile di chiusura della giornata di riferimento; deve coincidere con la somma algebrica del saldo iniziale e degli importi dei singoli movimenti;	Controllo valore (saldo iniziale + somma algebrica movimenti)	33

	36 -	an	segno saldo liquido	(solo RH) assume i valori: D (Debito) - C (Credito)	Controllo valori	32
	37-51	n	saldo liquido	(solo RH) saldo liquido della giornata contabile	Formato numerico con virgola esplicita "," seguita sempre da due decimali eventualmente a 0	21
					Numero di record 64 deve essere = numero di record 61	34

Flusso	posizione	tipo	nome campo	contenuto	Controllo	Errore
65	2-3	n	**tipo record**	"65"	deve essere 65	31

Flusso	posizione	tipo	nome campo	contenuto	Controllo	Errore
DT	2-3	an	tipo record	"DT"	deve essere DT	31
	4-8	n	mittente	codice ABI della Banca mittente; è presente sul Directory	Fomato numerico	21
	14-19	n	data creazione	data di creazione del 'flusso' da parte della banca mittente nel formato GGMMAA	Formato data ggmmaa	22

Flusso	posizione	tipo	nome campo	contenuto	Controllo	Errore
10	2 -3	an	tipo record	"10"	deve essere 10	31
	11-28	n	saldo attuale	quantità/valore nominale/quote	Formato numerico con virgola esplicita "," seguita sempre da tre decimali	21
	92-97	n	data del saldo	data del saldo del titolo nel formato GGMMAA	Formato data ggmmaa	22

Flusso	posizione	tipo	nome campo	contenuto	Controllo	Errore
20	2 -3	an	tipo record	"20"	deve essere 20	31
	64	an	segno operazione	assume i valori: D (vendita) - C (acquisto)	Controllo valori	21

Codice	Tipo	Descrizione
11	Logico	Data errata
12	Logico	Saldo inizio giornata diverso da saldo contabile giornata precedente
21	Formale	Valore non numerico
22	Formale	Formato data errato

31	Sostanziale	Valore errato
32	Sostanziale	Data incongruente
33	Sostanziale	Dato incongruente
34	Sostanziale	Numero rendicontazioni errato
35	Sostanziale	Importo errato

Valori da 11 a 19: errori logici
Valori da 21 a 29: errori formali
Valori da 31 a 39: errori sostanziali

Errori di tipo tecnico: rientrano in tale categoria tutti gli errori dovuti al mancato rispetto delle specifiche di comunicazione tra Nodo CBI e la Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante (es. errore di decifratura, errore di quadratura dei dati, problemi di connessione, malfunzionamenti dei server). Gli errori di questo tipo non saranno segnalati tramite file di nack, ma il referente tecnico della Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante dovrà poter contattare l'analogo riferimento CBI in modo da risolvere il problema.

5.9 Diagnostica dei flussi

I flussi ricevuti dalla rete CBI saranno diagnosticati dal Nodo CBI tramite un'applicazione in grado di verificare il rispetto degli standard tecnici CBI, così come previsto dal Testo Coordinato della Normativa CBI. Le medesime attività di diagnostica saranno effettuate dalle Banche Passive.

5.10 Specifiche di sicurezza e crittografia

I flussi predisposti dal nodo CBI nella comunicazione con la Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante dovranno essere conformi allo standard PKCS#7 v 1.5, nelle modalità "signedData" ed "envelopedData".

Sia il nodo CBI che la Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante dovranno, pertanto, disporre di una coppia di chiavi di cifratura e di una distinta coppia di chiavi di firma. I rispettivi certificati potranno essere forniti dalla Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante e saranno oggetto di scambio tra NODO CBI e la Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante.

Tramite l'adozione degli standard descritti, il Nodo CBI garantisce la riservatezza dei dati contenuti nei flussi predisposti dal nodo stesso e la loro integrità.

L'uso di formati standard permette al Nodo CBI di realizzare le procedure per il trattamento dei dati con la più grande libertà nella scelta delle tecnologie.

I certificati X.509 delle chiavi di firma e crittografia dell'Ente e dell'Agenzia saranno emessi dalla Certification Authority della Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante.

La generazione delle chiavi viene effettuata dalla Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante. Al Nodo CBI vengono forniti su canale sicuro, insieme al certificato di cifra del servizio di Trasmissione Dati dell'Agenzia delle Entrate e a quello della Certification Authority dell'Agenzia delle Entrate 2 file in formato PKCS#12 che contengono rispettivamente la coppia di chiavi e il certificato di firma e la coppia di chiavi e il certificato di cifra. I file PKCS#12 saranno protetti da password che verranno comunicate ai responsabili del Nodo CBI.

Per l'implementazione di procedure che implementino le operazioni di cifratura, decifratura, firma e verifica da parte dell'Ente, possono essere utilizzati strumenti software diversi, grazie all'uso di formati standard tanto per la distribuzione di chiavi e certificati, quanto per la rappresentazione dei dati firmati e dei dati cifrati.

Uno di tali strumenti, rilasciato sotto la GNU Public License (GPL) è OpenSSL, disponibile per tutte le piattaforme HW/SW più diffuse; OpenSSL presenta un'interfaccia a linea di comando che permette di includere facilmente operazioni di decifratura all'interno di procedure batch per il trattamento delle forniture.

5.11 Disponibilità del servizio

L'invio/ricezione dei flussi da/verso la rete CBI sarà allineato a quanto definito dalla relativa normativa tecnica di riferimento (si veda documento "PORTING–MO-001"):la giornata applicativa CBI per la trasmissione e la ricezione dei flussi va dal Lunedì al Sabato dalle ore 01:00 alle ore 23:00, eccetto festività nazionali previste.

Il servizio offerto alla Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante di fornitura dei file sarà effettuato secondo i tempi descritti nel paragrafo “5.3 CUT-OFF”.

Il monitoraggio sarà disponibile in modalità H24-365.

Il servizio di Tavolo Operativo indirizzato alla Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante sarà disponibile dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 17.30.

Per la presa in carico e la risoluzione di tutte le problematiche tecniche inerenti al servizio, dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 20.00 sarà reso disponibile un riferimento tecnico, contattabile dal corrispettivo riferimento tecnico della Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante.

5.12 Attività di test e pianificazione

I test saranno suddivisi in due fasi principali:

- Test di connettività
- Test Applicativi

Test di connettività:

Il Nodo CBI fornirà alla Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante i dati e le credenziali di accesso relativi al server ftp.

Il test effettuato dalla Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante consisterà in:

- Prova di connessione al server/utente ftp
- Prova di prelievo/modifica dell’estensione del nome di un file di prova predisposto in precedenza da parte del Nodo CBI
- Inserimento di un file di prova nella directory degli ack

Test applicativi:

I casi di test previsti sono:

1.
   - Il Nodo CBI predisporrà un file contenente 3 supporti RH di esempio e lo renderà disponibile alla Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante nel server ftp.
   - La Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante effettuerà quanto di propria competenza e restituirà l’ack sul server ftp
   - Il Nodo CBI acquisirà tale ack.
2.
   - Il Nodo CBI predisporrà 2 file contenenti ciascuno 3 supporti RH di esempio e li renderà disponibili alla Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante nel server ftp.
   - La Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante effettuerà quanto di propria competenza e restituirà gli ack sul server ftp.
   - Il Nodo CBI acquisirà tali ack.
3.

- Il Nodo CBI predisporrà un file contenente 3 supporti RH di esempio (ma ometterà il record di coda relativo a tutto il file) e lo renderà disponibile alla Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante nel server ftp.
- La Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante effettuerà quanto di propria competenza e restituirà il nack sul server ftp
- Il Nodo CBI acquisirà tale nack.

I file RH di esempio utilizzati saranno analoghi a quelli di produzione ma con i dati mascherati; su richiesta della Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante potrebbero essere riportati su tali file alcuni (non più di 5) cc indicati dalla Stazione appaltante e/o Partner Tecnologico della Stazione appaltante stesso.

6) SITO DI UPLOAD

Nel presente paragrafo si descrive il sito di upload messo a disposizione dal Nodo CBI su richiesta della Stazione appaltante per consentire agli Istituti Bancari di inviare comunicazioni a quest'ultimo secondo standard definiti dal Consorzio CBI e dalla Stazione appaltante.

Il sito consente agli Istituti Bancari (consorziati CBI o meno) di eseguire l'upload delle seguenti tipologie di flussi:

- Estratti conto mensili (EC-EF)
- Rendicontazioni libretti di risparmio (RD-EF)
- Rendicontazioni dossier titoli (DT-EF)
- Tassi attivi XML

Il sito è accessibile all'indirizzo https://servizidinodo.it/equitaliagiustizia/ previa registrazione curata dal Consorzio CBI.

6.1 Sito di upload in test

Al fine di consentire un preventivo test dei flussi, escludendo l'invio degli stessi alla Stazione appaltante, il Nodo CBI mette a disposizione degli utenti anche un apposito sito accessibile all'indirizzo https://servizidinodo.it/test_equitaliagiustizia/

7) SERVIZIO DI HELP DESK

Il Fornitore dovrà garantire lo svolgimento di un servizio di Help Desk e di assistenza remota per la risoluzione di anomalie dei collegamenti per quanto di pertinenza del Fornitore.

Il servizio ha lo scopo di fornire supporto per la rimozione delle cause e degli effetti a fronte di malfunzionamenti verificatisi per qualunque causa, garantendo il normale e corretto utilizzo del sistema.

I canali di comunicazione con il Fornitore dovranno essere:

- Indirizzo e-mail;
- numero di telefono dedicato.

Il servizio di gestione Help Desk dovrà essere attivo secondo il seguente orario:

- lunedì-venerdì dalle ore 8:30 alle ore 17:30;
- le richieste pervenute dopo le ore 17:00 avranno data di apertura al giorno lavorativo successivo.

L'evasione delle richieste comporterà l'assegnazione discrezionale da parte della Stazione appaltante di una priorità da 1 a 3 che proporzionalmente ne determinerà i tempi di risoluzione ed i livelli di servizio.

I livelli di priorità sono così definiti:

Priorità 1: le richieste classificate come "Bloccanti": si tratta di problematiche, anomalie ed errori che bloccano il normale svolgimento del business; intervento entro 8 ore lavorative successive alla ricezione della richiesta;

Priorità 2: le richieste di tipo "Grave" ma non "Bloccanti": si tratta di problematiche, anomalie o errori che vanno risolti con urgenza ma non impediscono il normale svolgimento del business; intervento entro 24 ore lavorative successive alla ricezione della richiesta;

Priorità 3: le richieste classificate di tipo "Lieve" o "da pianificare": intervento / stima dell'intervento entro 36 ore lavorative successive alla ricezione della richiesta.

Nel caso in cui, dopo la presa in carico dell'anomalia segnalata, quest'ultima comporti una complessità non risolvibile nei tempi indicati precedentemente, sarà cura del Fornitore comunicare entro le 24 (ventiquattro) ore successive alla ricezione della richiesta un piano di soluzione alternativa, evidenziandone le motivazioni.

8) MANUTENZIONE EVOLUTIVA

Nel corso di tutta la durata del rapporto potranno emergere nuove esigenze da parte della Stazione appaltante, che richiederanno l'implementazione di funzionalità aggiuntive.

Il Fornitore, pertanto, attraverso il servizio di manutenzione evolutiva potrà prevedere, ove necessario:

- l'analisi delle problematiche e la definizione degli standard e dei tracciati di nuovi servizi;
    - la veicolazione delle circolari a tutte le banche del circuito e la realizzazione servizio delle implementazioni secondo le esigenze e le tempistiche richieste dalla Stazione appaltante;
- la Comunicazione e l'informazione verso le banche consorziate in merito a qualsiasi nuova modalità di invio flussi.

Il Fornitore, dopo aver ricevuto la richiesta di implementazione avanzata dalla Stazione appaltante, dovrà valutare ed indicare il costo e le tempistiche occorrenti per la realizzazione delle suddette implementazioni.

Queste saranno realizzate solo in seguito all'approvazione formale da parte della Stazione appaltante del preventivo del Fornitore, determinato secondo i corrispettivi previsti dall'allegato economico al contratto di fornitura.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Pier Andrea Orfini

Equitalia Giustizia SpA
Viale di Tor Marancia n. 4 – 00147 Roma
Tel. 06.95940376-7 www.equitaliagiustizia.it

PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA AI SENSI DELL'ART.63 COMMA 2 LETT. B) N.2 DEL DLGS N. 50/2016

PER L'AFFIDAMENTO

DI SERVIZI TELEMATICI INTERBANCARI DA EROGARE IN FAVORE DI EQUITALIA GIUSTIZIA SPA

CIG N.78233944F6 – LOTTO UNICO

ALLEGATO 3 AL PROGETTO TECNICO

SCHEMA DI CONTRATTO

CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI TELEMATICI INTERBANCARI DA EROGARE IN FAVORE DI EQUITALIA GIUSTIZIA SPA

CIG N.7363026

L'anno [°°°], il giorno [°°°] del mese di [°°°]

([°°°][°°°][°°°])

TRA

Equitalia Giustizia S.p.A., con sede in Roma, Viale di Tor Marancia n. 4, codice fiscale e partita IVA 09982061005, per la quale interviene il dott. Paolo Bernardini, che sottoscrive il presente atto in virtù dei poteri conferitigli dal Consiglio di Amministrazione come da delibera del 17.12.2018, di seguito nel presente atto denominata anche "Società" o "Stazione appaltante" o "Ente"

E

Consorzio CBI – Customer to Business Interaction, con sede in piazza del Gesù, 49, 00186, Roma, C.F. 97249640588 e partita IVA 08992631005, qui rappresentato dal _____, in qualità di _____, come da _____, di seguito nel presente atto denominato anche "Fornitore" o "Aggiudicatario";

PREMESSO CHE

- all'esito della consultazione preliminare di mercato avviata ai sensi dell'art.66, comma 1 del decreto legislativo 18.05.2016, n.50 (di seguito nel presente atto anche "Decreto" o "Codice" o "Codice dei contratti"), Equitalia Giustizia SpA ha indetto una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art.63 comma 2 lett. b) n.2 del Decreto, a lotto unico, da aggiudicarsi secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art.95, comma 4 del Decreto, per l'affidamento dei servizi telematici interbancari,

- l'importo complessivo presunto per l'affidamento del servizio, comprensivo degli oneri per la sicurezza interferenziali e di ogni variabile e opzione contrattuale, al netto dell'IVA di legge, delle variazioni fino alla concessione del quinto, era pari a € _____ + IVA di legge;

- con determina di aggiudicazione n. _____ del _____, efficace dal _____, il servizio è stato aggiudicato al Fornitore, sulla base delle risultanze dei verbali di procedura datati _____;

- ai sensi del Codice dei contratti, in data _____ l'aggiudicazione del servizio è stata comunicata d'ufficio al Fornitore;

- il Fornitore ha dichiarato e dimostrato di non trovarsi in alcuno dei motivi di esclusione previsti dalla normativa vigente; sono stati espletati sull'Aggiudicatario i controlli di legge con esito positivo, pertanto è possibile procedere alla stipula del contratto (fatta salva l'apposizione della condizione risolutiva *ex lege* di cui all'art.92, co.3 del Codice, essendo stata richiesta la documentazione antimafia e non essendo ancora stata rilasciata la stessa dalla competente Prefettura/U.T.G.);

Tutto ciò premesso e considerato, le Parti *ut supra* rappresentate legalmente e specificate

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art.1 PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto e si intendono qui riportate integralmente e approvate.

Art.2 OGGETTO DEL CONTRATTO

Equitalia Giustizia SpA affida al Consorzio CBI – *Customer to Business Interaction*, che accetta senza riserva alcuna, l'esecuzione del servizio per la fornitura di flussi telematici relativi alle rendicontazioni bancarie e ai servizi dispositivi, alle modalità, prescrizioni tutte e secondo la tempistica e frequenza riportate nel presente contratto e negli atti a questo allegati e/o richiamati, in particolare il Capitolato tecnico e le Specifiche tecniche, che il Fornitore dichiara di conoscere e accettare integralmente, senza riserva o eccezione alcuna.

L'appalto è affidato e accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dagli atti sopra elencati.

In caso di discordanza fra le previsioni dei suddetti documenti, prevale la norma o l'interpretazione più favorevole alla Stazione appaltante.

Il Fornitore dichiara di aver valutato tutte le condizioni, nonché tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sull'appalto e di giudicare, pertanto, realizzabile la commessa e remunerativa l'Offerta presentata.

Ogni modifica delle condizioni e disposizioni del presente atto, sarà valida solo se pattuita per iscritto e firmata da entrambe le Parti.

Il Fornitore attesta che quanto risulta dal presente contratto e dagli altri documenti allegati e/o richiamati, definisce in modo adeguato e completo l'oggetto dell'appalto e consente di acquisire tutti gli elementi per la corretta esecuzione dello stesso.

Art.3 DISCIPLINA E DOCUMENTI CONTRATTUALI

Fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto, ancorché non allegati materialmente, i seguenti documenti:

a. Progetto tecnico

b. Capitolato tecnico (di seguito anche solo "Capitolato");

c. Specifiche tecniche;

d. Disciplinare di Gara e allegati;

e. Offerta Economica formulata dal Fornitore datata _____;

f. Polizza fidejussoria N. _____, rilasciata da _____ in data _____, per la garanzia definitiva ex art.103 del Codice, a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto;

g. Copia della polizza assicurativa per la Responsabilità Civile verso Terzi / RCO, che include i rischi informatici e considera fra i terzi anche il “committente”, Appendice Nr. _____, emessa da _____ in data _____;

Il servizio viene affidato e accettato dal Fornitore sotto l'osservanza piena, assoluta e incondizionata delle norme, patti, condizioni e modalità risultanti dai documenti sopra elencati.

Art.4 DURATA DEL CONTRATTO.

Il presente contratto ha durata di ventiquattro mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto o, se diversa, dalla data di effettivo avvio del servizio, con facoltà della Stazione

appaltante di prorogare tecnicamente il contratto per ulteriori sei mesi alle medesime condizioni contrattuali e a semplice richiesta scritta, qualora nel termine ordinario di scadenza del contratto d'appalto non sia stato possibile concludere il procedimento di gara per la nuova aggiudicazione e/o adottare altra soluzione atta a garantire la continuità del servizio.

E' espressamente esclusa la tacita proroga della durata del servizio.

Art.5 IMPORTO COMPLESSIVO CONTRATTUALE E CORRISPETTIVO CONTRATTUALE

L'importo contrattuale complessivo, per l'intera durata del contratto, ivi compreso il periodo di proroga tecnica eventuale, comprensivo di tutte le prestazioni dedotte e risultanti in contratto, nessuna esclusa e/o eccettuata, ivi considerando gli oneri per la sicurezza interferenziali, pari a zero, ammonta a €_____ (euro _____), oltre I.V.A. di legge.

Il corrispettivo per il servizio svolto dal Fornitore sarà pagato nella misura, alle condizioni e secondo le modalità previste nel Disciplinare di Gara e secondo quanto previsto nell'Offerta Economica formulata in sede di gara.

Sono comprese nel corrispettivo contrattuale tutte le spese relative all'esecuzione della commessa e inerenti le prestazioni richieste dal Capitolato, nessuna esclusa e/o eccettuata.

Le fatture dovranno essere intestate e inoltrate alla Stazione appaltante, in ogni caso in conformità alla normativa vigente in materia di "*split payment*", nonché in conformità ad eventuali circolari attuative o esplicative adottate in materia di "*split payment*" dall'Ente e portate a conoscenza del Fornitore.

Le fatture porranno essere emesse e verranno pagate con i tempi e le modalità indicati all'art.8 del Capitolato, esclusivamente sul conto corrente dedicato comunicato dall'Aggiudicatario ai sensi dell'art.3 L. n.136/2010.

Ai fini del pagamento del corrispettivo l'Ente, fatti salvi ulteriori adempimenti e verifiche di legge, procederà ad acquisire il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) afferente il Fornitore, attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori.

Nel caso in cui il Fornitore risulti non regolare sotto il profilo contributivo, l'Ente tratterrà dai pagamenti dovuti l'importo corrispondente all'inadempienza contributiva. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze contributive è disposto in favore degli Enti previdenziali e assicurativi. In tal caso, il Fornitore nulla avrà a pretendere, neanche a titolo di interessi, in termini di mancata corresponsione di tali importi e/o per ritardato pagamento, verso l'Ente.

Art.6 RESPONSABILE DEL SERVIZIO PER L'AGGIUDICATARIO

Il Fornitore individua nel Sig./Sig.ra _____, nato/a a _____ (Prov.__), il _____, C.F._____, il Responsabile del Servizio che autorizza a essere il riferimento di tutti i rapporti con la Stazione appaltante, oltre che il responsabile della esecuzione del servizio, così che tutte le comunicazioni e/o eventuali contestazioni di inadempienza potranno essere allo stesso indirizzate. Il Fornitore resta, perciò, diretto responsabile dell'operato del Responsabile.

Eventuali variazioni che si rendessero necessarie rispetto a quanto sopra indicato, dovranno essere comunicate, senza ritardo, dal Fornitore per iscritto ai sensi del successivo Art.9 e avranno effetto solo al momento della ricevuta della comunicazione da parte della Stazione appaltante.

Art.7 DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO PER LA STAZIONE APPALTANTE

La Stazione appaltante indica:

- il sig. Pier Andrea Orfini quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art.31 del Codice, nonché Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC).

Eventuali variazioni che si rendessero necessarie per gli incarichi di cui sopra, verranno comunicate per iscritto, senza ritardo, al Fornitore, ai sensi del successivo Art.9, e avranno effetto solo al momento della ricevuta della comunicazione da parte del Fornitore.

Art.8 ELEZIONE DI DOMICILIO

Ai fini del presente contratto e per tutte le comunicazioni a esso inerenti, comprese le notifiche giudiziarie, la Stazione appaltante elegge domicilio presso la propria sede legale in _____, Italia, mentre il Fornitore elegge domicilio presso la propria sede in _____.

Ogni variazione di domicilio dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto ai sensi del successivo Art.9 e avrà effetto solo a partire dal ricevimento di detta comunicazione.

Art.9 COMUNICAZIONI, SEGNALAZIONI O RICHIESTE TRA LE PARTI

Tutte le comunicazioni riguardanti l'esecuzione del contratto d'appalto, comprese le modalità di svolgimento delle prestazioni e le contestazioni, dovranno essere fatte necessariamente per iscritto e trasmesse al Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

A tal fine, il Fornitore autorizza la Stazione appaltante a effettuare dette comunicazioni, comprese disposizioni di servizio, segnalazioni o richieste, a mezzo telefax e/o posta elettronica o racc. a/r, ai seguenti recapiti:

- Telefax n. _____

- PEC: _____

Ai fini del presente contratto, la Stazione appaltante autorizza il Fornitore a effettuare ogni comunicazione a mezzo telefax e/o posta elettronica o racc a/r, ai seguenti recapiti:

- Telefax n. _____

- PEC: _____

Ogni variazione ai suddetti recapiti dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto all'altra parte e avrà effetto solo a partire dal ricevimento di detta comunicazione.

Art.10 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Fornitore, con la sottoscrizione del contratto, s'impegna al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, derivanti dalla vigente normativa e in particolare dall'art.3 L. n.136/2010.

In ragione di ciò, tutti gli strumenti di pagamento del corrispettivo, comprese le fatture emesse dal Fornitore, dovranno riportare il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.).

Le coordinate bancarie del conto corrente, indicato dal Fornitore con nota assunta al prot. n. _____ del _____, per l'accreditamento del corrispettivo è il seguente: Istituto di Credito _____, Agenzia di _____, Codice I.B.A.N _____.

L'Ente accrediterà il corrispettivo dovuto esclusivamente presso le coordinate bancarie del conto corrente sopra indicate.

Il Fornitore si impegna a comunicare all'Ente, senza ritardo e comunque nei termini di legge, eventuali variazioni ai suddetti dati o informazioni rese ex art.3 L. n.136/2010.

Art.11 GARANZIA DEFINITIVA

A garanzia degli impegni assunti con il contratto e previsti negli atti da questo richiamati e/o allegati, il Fornitore ha prestato apposita garanzia definitiva ex art.103 del Codice dei contratti, con i contenuti prescritti dal Disciplinare di Gara, conservata agli atti dell'Ente, mediante Fidejussione bancaria/Polizza fidejussoria n. _____, emessa il _____, rilasciata da _____ con sede legale in _____ (Prov.___), Via/Corso/Piazza _____, n. ___, Cap. ___, C.F./P.Iva n._____, autenticata nella sottoscrizione in data _____ [*ovvero:* corredata di dichiarazione sostitutiva datata _____, resa ai sensi degli artt.38, 46, 47 e 76 D.P.R. n 445/2000 e da copia di valido documento di identità] con specifica indicazione dell'esistenza in capo al soggetto che sottoscrive, signor/a _____, nato/a a _____ (Prov._____) il _____, C.F. _____, in qualità di _____ di _____, del potere di impegnare il soggetto fidejussore, per l'importo di €_____ (euro _____/00) pari al _____% dell'importo contrattuale complessivo pari a €_____.

La garanzia definitiva dovrà permanere fino a quando l'Ente non disporrà la liberazione dell'obbligato principale e la conseguente restituzione dell'originale della fidejussione.

La garanzia definitiva dovrà essere reintegrata entro il termine di dieci giorni dal ricevimento della richiesta da parte dell'Ente qualora, in sede di esecuzione del contratto, essa sia stata escussa parzialmente o totalmente a seguito di ritardi e/o inadempienze da parte del Fornitore. In caso di inadempimento a tale obbligo, l'Ente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto.

Art.12 COPERTURE ASSICURATIVE

Il Fornitore, per tutta la durata del contratto, è obbligato a dotarsi di una Polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi e verso i prestatori di lavoro (R.C.T.-O), che include i rischi informatici e considera fra i terzi anche il “committente”, accesa presso primaria compagnia assicuratrice, che tenga indenne dai danni provocati a terzi nell'esecuzione del servizio, con massimale assicurato almeno pari a € _____, in ogni caso secondo le prescrizioni previste nel Capitolato, restando inteso che nella nozione di terzi è ricompreso l'Ente e il relativo personale dipendente e/o terzi incaricati dalla stessa.

Fatto salvo diverso termine indicato nel Capitolato il Fornitore, per tutta la durata del contratto, si impegna a trasmettere all'Ente copia della polizza assicurativa, nonché copia delle quietanze di premio assicurativo, entro il 31 dicembre di ogni anno solare e, comunque, su richiesta scritta dell'Ente.

Ai fini della stipula del contratto, con nota assunta al prot. n._____, il Fornitore ha prodotto in copia conforme all'Ente:

- polizza di assicurazione n._____, emessa da _____;
- quietanza di premio assicurativo, rilasciata da _____, per il periodo assicurativo decorrente dalle ore 24,00 del giorno _____ alle ore 24,00 del giorno _____;

Art.13 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Le Parti si danno reciprocamente atto di aver assolto agli oneri di informativa previsti dall'art.13 D.lgs. n.196/2003 e s.m.i., meglio noto come "Codice in materia di protezione dei dati personali", nonché dagli artt.13 e 14 del Regolamento U.E. 2016/679, relativamente alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati che entrambe faranno. Titolare del trattamento dei dati per la Stazione appaltante è _____, nato/a __, il _____, C.F._____, in qualità di _____, mentre per il Fornitore è _____, nato/a __, il _____, C.F._____, in qualità di _____.

Ai sensi del D.lgs. n.196/2003, nonché del Regolamento U.E. 2016/679, il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; esso verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

Art.14 RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO

L'Ente, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art.1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore a mezzo PEC o racc. a/r, nei seguenti casi:

- mancata reintegrazione della garanzia definitiva ex art.103 del Codice dei contratti ed ex Art.11 del contratto, eventualmente escussa, entro il termine di dieci giorni dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Ente;
- nei casi di cui ai seguenti articoli del contratto: Art.10 (Tracciabilità dei flussi finanziari); Art.15 (Risoluzione per decadenza dei requisiti morali); Art.19 (Clausola risolutiva espressa antimafia).

Costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art.3 L. n.136/2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento del corrispettivo.

In caso di risoluzione del contratto, sia ai sensi del presente articolo che ai sensi dell'articolo successivo, il Fornitore si impegna, sin da ora, a fornire all'Ente tutta la documentazione, le informazioni o dati utili e necessari al fine di provvedere tramite terzi, ovvero in proprio, all'esecuzione del servizio.

Art.15 RISOLUZIONE PER DECADENZA DEI REQUISITI MORALI

Fermo quanto previsto dall'Art.19 in materia di antimafia, la Stazione appaltante ha diritto di risolvere il presente contratto in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, senza preavviso, qualora nei confronti del Fornitore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al D.lgs. n. 159/2011, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna, passata in giudicato, per i reati previsti dall'art.80 del Codice dei contratti.

In ogni caso, la Stazione appaltante potrà risolvere il contratto, in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, qualora sia accertato, in capo al Fornitore, il venir meno di ogni altro requisito morale richiesto dall'art.80 del Codice.

La Stazione appaltante può risolvere il contratto, durante il periodo di efficacia dello stesso, qualora ricorra una o più delle condizioni indicate dall'art.108, comma 1 del Codice.

Per quanto sopra, e per tutta la durata del contratto, l'Aggiudicatario è tenuto a comunicare, tempestivamente, all'Ente ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura dell'impresa, inclusi gli organismi tecnici e amministrativi.

Art.16 CODICE ETICO, D.LGS. N. 231/2001, COMPORTAMENTI ILLECITI. P.T.P.C. E PROTOCOLLO DI LEGALITÀ

Equitalia Giustizia SpA impronta il proprio operato ai principi di legalità e trasparenza, secondo quanto espresso nel proprio Codice Etico, nel Modello di organizzazione e controllo ex d.lgs. n231/2001, nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) e nel Protocollo di legalità, disponibili e accessibili sul sito web dell'Ente.

Il Fornitore dichiara di aver preso visione dei suddetti documenti e si impegna ad adottare, nel contesto del rapporto contrattuale, comportamenti conformi ai principi etico comportamentali ivi espressi, facendo sì che vi si attengano i propri dipendenti, collaboratori, soci e subappaltatori o chiunque partecipi all'esecuzione del contratto. Il Fornitore si impegna,

inoltre, ad assumere ogni più idonea determinazione affinché tali soggetti si astengano da comportamenti che possano configurare una qualsiasi ipotesi di illecito previsto dalle normative vigenti applicabili, anche se astrattamente nell'interesse o a vantaggio dell'Ente.

In particolare, il Fornitore dichiara di conoscere il contenuto del D.lgs. n.231/2001 e s'impegna ad astenersi da comportamenti idonei a configurare una delle ipotesi di reato di cui al decreto legislativo medesimo, a prescindere dall'effettiva consumazione del reato o dalla punibilità dello stesso.

L'inosservanza di tali impegni da parte del Fornitore, è considerata un inadempimento grave e legittimerà la Stazione appaltante a risolvere il presente contratto con effetto immediato, oltre al risarcimento degli eventuali danni conseguenti alle condotte effettivamente tenute.

Art.17 CONDIZIONE EX ART.53, COMMA 16-TER, D.LGS. N.165/2001 (PANTOUFLAGE)

Ai sensi dell'art.53, comma 16-ter, D.lgs. n.165/2001 il Fornitore, sottoscrivendo il presente contratto, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi a ex dipendenti di Equitalia Giustizia SpA che abbiano esercitato poteri autorizzativi o negoziali in nome e per conto della Società nei suoi confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro dei sopra citati dipendenti con l'Ente.

Art.18 CONTROVERSIE TRA LE PARTI

In caso di controversie inerenti l'applicazione e l'interpretazione del presente contratto, o in qualunque modo a questi connesse, verranno devolute, in via esclusiva, alla competenza del Foro di Roma. E' espressamente escluso il ricorso all'arbitrato in caso di controversia tra le Parti.

Art.19 (EVENTUALE): CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA. ANTIMAFIA.

Atteso che _____, il presente contratto è stipulato nelle more del rilascio, da parte della competente Prefettura/U.T.G., dell'informativa ex artt.84, co.3, e 91, D.lgs. n.159/2011, attestante l'inesistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art 67 del predetto decreto legislativo, o di tentativi di infiltrazione mafiosa.

Al riguardo, l'informativa antimafia è stata richiesta tramite l'applicativo informatico SI.CE.ANT - Sistema Certificazione Antimafia, prot. n. _____, in data _____ e risulta in fase di _____ alla data di stipula del presente contratto.

Per quanto sopra, l'efficacia del presente contratto è risolutivamente condizionata all'esito positivo delle procedure previste dal D.lgs. n.159/2011 in materia di lotta alla mafia in capo all'Aggiudicatario.

Nel caso in cui detta condizione risolutiva si verificasse, ovvero in caso di esito negativo dei controlli antimafia, il presente contratto si risolverà di diritto, mediante comunicazione con racc. a/r o PEC indirizzata all'Aggiudicatario, senza necessità di alcuna formalità ulteriore, con ogni conseguenza di legge.

Art.20 DOCUMENTI ALLEGATI.

Fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto, materialmente e fisicamente uniti al medesimo, i seguenti documenti in originale:

a. Offerta Economica formulata dal Fornitore in sede di gara datata _____;

b. Capitolato d'Appalto;

c. Specifiche tecniche.

Fanno parte del presente contratto e si intendono allegati allo stesso, ancorché non materialmente e fisicamente uniti al medesimo ma depositati agli atti della Stazione appaltante, i restanti documenti elencati all'Art.3 del presente atto.

Le Parti dichiarano che quanto sopra letto è conforme alla loro volontà e in segno di accettazione lo sottoscrivono.

Questo atto occupa numero _____ facciate, comprensive degli allegati.

Il presente atto è redatto in modalità elettronica e sottoscritto digitalmente ai sensi di quanto previsto dall'art.32, comma 14, del Codice dei contratti.

Data: _____

Consorzio CBI – *Customer to Business Interaction*	Equitalia Giustizia SpA
(*Firmato digitalmente*)	(*Firmato digitalmente*)

Ai sensi e per gli effetti degli artt.1341 e 1342 c.c. le Parti, nelle loro espresse qualità, dichiarano di aver attentamente letto il presente contratto e i documenti tutti ivi richiamati e/o allegati e di approvare specificatamente ed espressamente, senza riserva e/o eccezione alcuna, i seguenti:

• Rispetto al Contratto: Art.2 (Oggetto del contratto), Art.3 (Disciplina e documenti contrattuali), Art.4 (Durata del contratto), Art.6 (Responsabile del servizio per l'Aggiudicatario), Art.10 (Tracciabilità dei flussi finanziari), Art.11 (Garanzia Definitiva), Art.12 (Coperture assicurative), Art.14 (Risoluzione per inadempimento), Art.15 (Risoluzione per decadenza dei requisiti morali), Art.16 (Codice Etico, D.lgs. n.231/2001, comportamenti illeciti. P.T.P.C. e Protocollo di legalità), Art.17 (Condizione ex artt. 53, comma 16-ter, D.lgs. n.165/2001. *Pantouflage*); Art.18 (Controversie tra le parti) e Art.19 (Clausola risolutiva espressa. Antimafia).

• Rispetto al Capitolato tecnico: Punto 2) Oggetto, Punto 7) Responsabile del servizio per l'Aggiudicatario, Punto 8) Fatturazione e pagamenti, Punto 12) Garanzia definitiva, Punto 13) Coperture assicurative, Punto 14) Risoluzione del contratto

Data: _____

Consorzio CBI – *Customer to Business Interaction*	Equitalia Giustizia SpA
(*Firmato digitalmente*)	(*Firmato digitalmente*)

Equitalia Giustizia SpA
Viale di Tor Marancia n. 4 – 00147 Roma
Tel. 06.95940376-7 www.equitaliagiustizia.it

PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA AI SENSI DELL'ART.63 COMMA 2 LETT. B) N.2 DEL DLGS N. 50/2016

PER L'AFFIDAMENTO

DI SERVIZI TELEMATICI INTERBANCARI DA EROGARE IN FAVORE DI EQUITALIA GIUSTIZIA SPA

CIG N.78233944F6 – LOTTO UNICO

DISCIPLINARE DI GARA

Equitalia Giustizia SpA

Invita codesto spettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura negoziata in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dai relativi allegati integrante il progetto posto a base di gara, alle condizioni che seguono. Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

La presente lettera di invito è composta da 23 pagine, oltre agli allegati.

Indice

1) Premesse 3
2) Documentazione di procedura, chiarimenti e comunicazioni 4
2.1 Documentazione di procedura 4
2.2 Chiarimenti e informazioni 4
2.3 Comunicazioni 4
3) Oggetto dell'appalto. Lotto unico 5
4) Durata dell'appalto. Termine di avvio del servizio. Proroga tecnica e possibili modifiche 5
5) Importo complessivo presunto per l'affidamento e importo a base d'offerta 5
6) Requisiti generali e cause di esclusione 6
7) Requisiti generali e mezzi di prova 6
7.1 Requisiti di idoneità professionale 6
7.2 Requisiti capacità economica e finanziaria 7
8) Subappalto 7
9) Pagamento del contributo in favore di ANAC 7
10) Documento "Passoe" 7
11) Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara 8
12) Documenti da produrre 10
13) Criterio di aggiudicazione 15
14) Procedura di gara 15
- Prima fase di procedura 16
- Secondo fase di procedura 16
- Terza fase di procedura (*eventuale*): verifica anomalia offerte 16
- Quarta fase di procedura: aggiudicazione e stipula del contratto 17
15) Seggio di gara e segretario 17
16) Stipula del contratto di appalto e adempimenti ulteriori 18
- Garanzia definitiva 18
- Comunicazioni dei dati ai fini della tracciabilità finanziaria 19
-Comunicazione della composizione societaria ex DPCM n.187/1991 19
- Ogni altra documentazione prevista dai documenti di procedura 19
17) Procedura di soccorso istruttorio 19
18) Riserve 20
19) Spese di procedura a carico dell'aggiudicatario 20
20) Informazioni ulteriori 20

Documenti allegati al disciplinare di gara 23

1) PREMESSE

Il presente Disciplinare di Gara contiene:

a. le norme relative alle modalità di partecipazione alla presente procedura di gara, a lotto unico, indetta da Equitalia Giustizia SpA (di seguito e negli allegati, anche "Società" o "Stazione appaltante" o "Ente"), con sede legale in Roma, viale di Tor Marancia 4, P.IVA e C.F. 09982061005, Codice AUSA 0000237874;

b. le norme relative alle modalità di compilazione e di presentazione dell'offerta;

c. le norme relative ai documenti da presentare a corredo della stessa offerta;

d. le norme relative alla procedura di aggiudicazione;

e. dati e/o informazioni relative all'appalto, avente a oggetto servizi telematici interbancari da erogare in favore della Società, meglio descritti e individuati nel Capitolato tecnico e nelle Specifiche tecniche.

L'affidamento dell'appalto in oggetto è disposto con delibera di autorizzazione a contrarre e contestuale approvazione degli atti di procedura adottata dall'Amministratore delegato della Stazione appaltante n.12 del 13.03.2019; l'appalto sarà affidato mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara con applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art.95, comma 4 lett. b) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 (di seguito anche solo "D.lgs. n.50/2016" o "Codice" o "Codice dei contratti").

Non sono ammesse varianti.

La procedura è regolata dalla documentazione di seguito indicata e dalle disposizioni normative ivi espressamente richiamate. In caso di contrasto fra le previsioni inserite nei documenti che compongono la documentazione di procedura, prevale quanto previsto nel presente Disciplinare di Gara. Per tutto quanto non previsto e disciplinato nella documentazione di procedura si rinvia al D.lgs. n.50/2016 e alle relative disposizioni attuative di ANAC, nonché al Codice Civile e alle leggi di settore in quanto applicabili.

Si invita l'operatore economico a ponderare attentamente la redazione della propria offerta, con riferimento alla documentazione di procedura e ai relativi documenti allegati, che contengono prescrizioni particolarmente condizionanti. L'operatore economico è consapevole che con la dizione "giorni", nel presente documento si intendono "giorni calendariali".

Con la partecipazione alla gara, il concorrente accetta tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di procedura.

Il luogo di esecuzione è in Roma.

Nella procedura di gara il sig. Pier Andrea Orfini svolge le funzioni di Responsabile unico del procedimento (RUP), ai sensi dell'art.31 del Codice dei contratti e dei relativi atti attuativi ove applicabili, nonché di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC).

Il RUP e il DEC sopra indicati potranno cambiare in sede di gara e di esecuzione del contratto, per motivate ragioni e ai sensi delle previsioni dell'ordinamento vigente, senza che ciò possa pregiudicare i rapporti tra Stazione appaltante e concorrente e successivo aggiudicatario. L'eventuale variazione sarà portata per iscritto a conoscenza del concorrente/aggiudicatario.

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, la Stazione appaltante non assumerà verso di questi alcun obbligo contrattuale, se non a seguito della stipulazione del contratto, previa avvenuta approvazione degli atti e delle operazioni inerenti la procedura di gara, da parte del competente organo decisionale della Stazione appaltante.

2) DOCUMENTAZIONE DI PROCEDURA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documentazione di procedura

La documentazione di procedura comprende:

1) Progetto tecnico elaborato ai sensi dell'art.23, comma 15 del Codice dei contratti, con i contenuti ivi previsti e comprensivo dei seguenti documenti:
   - Capitolato tecnico
   - Specifiche tecniche
   - Schema di contratto
2) Disciplinare di Gara con allegati:
   - Modello domanda di partecipazione operatore economico
   - Modello offerta economica
   - Informativa privacy ex artt.13 e 14 Regolamento UE n.2016/679
   - Dichiarazione ex art.80 d.lgs. n.50/2016, soggetti singoli (comma 3)
   - DGUE operatore economico
3) Protocollo di legalità di Equitalia Giustizia SpA

La documentazione di procedura è disponibile sul sito internet: www.equitaliagiustizia.it.

Gli originali della documentazione di procedura sono depositati presso la sede legale della Società.

2.2 Chiarimenti e informazioni

Le richieste di chiarimenti relative alla gara telematica vanno obbligatoriamente inviate, all'attenzione del Responsabile Unico del Procedimento, entro il termine del **02.04.2019**, alle ore 16:00, direttamente al portale accedendo con l'account nell'area riservata e cliccando sulla gara interessata ai chiarimenti.

Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti fatte pervenire all'Ente con modalità differenti da quelle indicate nel presente documento e/o sul portale.

Scaduto il termine per la presentazione delle richieste di chiarimenti, le risposte verranno pubblicate sul portale e compariranno sulla parte riservata dell'operatore economico appartenente alla determinata categoria. Le stesse risposte verranno pubblicate nella sezione Società Trasparente del sito web istituzionale dell'Ente. È in facoltà all'Ente pubblicare i chiarimenti in tempi differenti.

2.3 Comunicazioni

Ai sensi dell'art.76, comma 6, del D.lgs. n.50/2016, l'operatore economico è tenuto a indicare in sede di partecipazione alla procedura di gara l'indirizzo PEC o, solo per gli operatori economici aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto per i chiarimenti e le informazioni di cui al punto 2.2 del presente documento, tutte le comunicazioni tra Stazione appaltante, Responsabile Unico del Procedimento, Seggio di Gara e operatore economico si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC

segreteria.amministratoredelegato@pec.equitaliagiustizia.it

della Stazione appaltante e all'indirizzo indicato dall'operatore economico nei documenti di gara.

Eventuali modifiche all'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali strumenti di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalati al Responsabile Unico del Procedimento che, diversamente, sarà sollevato da ogni responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle comunicazioni.

3) OGGETTO DELL'APPALTO. LOTTO UNICO

Il servizio e le prestazioni oggetto di appalto sono descritti nel Capitolato tecnico e nelle Specifiche tecniche.

In considerazione della specificità del servizio, lo stesso non può essere oggetto di suddivisione in lotti funzionali o in lotti prestazionali e non è prevista l'articolazione dell'appalto in una prestazione principale e in una prestazione secondaria.

L'appaltatore è soggetto, durante l'esecuzione del contratto, a tutte le prescrizioni in tema di tutela dei lavoratori nel rispetto e in applicazione dell'art.36 della Costituzione Italiana e degli artt.30, commi 3 e 4, 50 del Codice dei contratti.

4) DURATA DELL'APPALTO. TERMINE DI AVVIO DEL SERVIZIO. PROROGA TECNICA E POSSIBILI MODIFICHE

La durata dell'appalto è stabilita in mesi ventiquattro, a partire dalla stipula del contratto.

In applicazione dell'art.106, comma 11 del Codice dei contratti, alla sua scadenza il contratto potrà essere prorogato alle condizioni di cui al succitato comma 11, per un periodo non superiore a mesi sei, nelle more del perfezionamento della nuova procedura d'appalto tesa a individuare un nuovo appaltatore.

In applicazione dell'art.106, comma 12 del Codice dei contratti, in corso di esecuzione del contratto la Stazione appaltante si riserva di disporre per iscritto un aumento o una diminuzione delle prestazioni oggetto d'appalto, fino alla concorrenza di un quinto in più o in meno rispetto all'importo contrattuale complessivo, al netto dell'IVA di legge.

Nei suddetti casi il contraente sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, agli stessi o più favorevoli prezzi, patti e condizioni.

Quanto alle fasi della procedura di gara si applicano le norme dell'art.32 D.lgs. n.50/2016, tra cui il comma 8.

L'offerente, con la partecipazione alla gara e in caso di aggiudicazione, si obbliga alla stipulazione del contratto nella data e orario che sarà fissata dalla Stazione appaltante e comunicata all'aggiudicatario a mezzo PEC con un preavviso di almeno cinque giorni. È fatta salva, altresì, la facoltà per la Stazione appaltante di esigere l'avvio del servizio antecedentemente alla stipulazione del contratto in caso di motivate ragioni d'urgenza e in presenza dei presupposti di legge.

5) IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO PER L'AFFIDAMENTO E IMPORTO A BASE D'OFFERTA

Il valore complessivo stimato dell'appalto è pari a **€.1.237.500,00** (unmilioneduecentotrentasettemilacinquecento/00), come risultante da voci e importi riportati nel Progetti tecnico (punto 2 b).

L'importo stimato posto a base d'asta dell'appalto è pari a €.**990.000,00** (novecentonovantamila/00) al netto di IVA e/o altre imposte e contributi di legge, come riportato nella tabella sottostante.

Lett.	Descrizione	Importi (in euro)
a)	Canone annuo comprensivo di un numero massimo annuale di 50.000 record e 20.000 disposizioni, X 2 anni	495.000,00

Si precisa che, in considerazione della tipologia delle attività oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art.95, comma 10 del Codice e della determinazione ANAC n.3 del 05.03.2008, gli oneri della sicurezza per rischi da interferenze sono pari a zero in quanto il servizio oggetto della gara concerne un'attività di natura intellettuale e lo stesso non viene effettuato presso una sede della stazione appaltante se non per pochissime ore. Pertanto, non sussistendo condizioni di interferenza, non è stato predisposto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI).

Inoltre, considerato che ai sensi del medesimo art.95, comma 10 gli operatori economici, stante la natura intellettuale del servizio, non dovranno indicare nell'offerta i costi della manodopera, nei rispetto di quanto previsto nella delibera ANAC n.1228 del 22.11.2017 (recante *Bandi tipo in materia di servizi e forniture*), non vengono indicati i costi della manodopera.

Con riguardo ai costi della manodopera Equitalia Giustizia SpA, ai sensi del citato articolo, procederà a verificare il rispetto di quanto previsto dall'art.97, comma 5, lettera d) del Codice, prima dell'aggiudicazione.

6) REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

Il concorrente è escluso dalla procedura di gara nel caso sussistano alla data di presentazione dell'offerta:

- cause di esclusione di cui all'art.80 del Codice dei contratti;
- altre cause che comportano divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.

Il concorrente è altresì escluso dalla procedura di gara nel caso:

- versi nelle condizioni di cui all'art.53, comma 16-ter, D.lgs. n.165/2001 (cd. *Pantouflage*), pertanto abbia affidato incarichi e/o stipulato contratti in violazione dell'art.53, comma 16-ter, sopra citato.

7) REQUISITI GENERALI E MEZZI DI PROVA

Il concorrente, **a pena di esclusione**, deve essere in possesso dei requisiti previsti nei seguenti punti **7.1 e 7.2**., richiesti al fine di qualificarlo.

I documenti richiesti all'operatore economico ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante il Sistema AVCPass in conformità alla Delibera ANAC n.157 del 17.02.2016 o successiva delibera adottata dalla stessa.

Ai sensi dell'art.59, comma 4, lett. b), del D.lgs. n.50/2016, è inammissibile l'offerta priva dei requisiti di qualificazione richiesti dal presente Disciplinare di Gara.

7.1 Requisiti di idoneità professionale

Pena l'esclusione, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. a) e comma 3, D.lgs. n.50/2016, è richiesta al concorrente l'**iscrizione al Registro delle Imprese** istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.);

Per la comprova del requisito di idoneità professionale la Stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte

dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 Requisiti capacità economica e finanziaria

Pena l'esclusione, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. b) e comma 4, D.lgs. n.50/2016 e con riferimento a quanto prescritto all'All. XVII, Parte I, lett. a), al D.lgs. n.50/2016, **al concorrente è richiesto il possesso di una polizza assicurativa con compagnia assicurativa per la copertura dei rischi da responsabilità civile per danni a terzi e a cose, che includa i rischi informatici e consideri fra i terzi anche il "committente" e con:**

- massimale annuo almeno pari a €.2.000.000,00;

- e limite non inferiore a €.1.000.000,00 per ciascun sinistro.

Su richiesta della Stazione appaltante, per la successiva comprova del requisito il concorrente dovrà produrre copia conforme all'originale della polizza assicurativa con la relativa quietanza di pagamento del premio assicurativo per il periodo in corso al momento di presentazione dell'offerta.

8) SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, in ragione della unicità tecnica dei servizi oggetto dell'appalto.

9) PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO IN FAVORE DI ANAC

Il concorrente effettua, pena l'esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n.1174 del 19.12.2018, o successiva Delibera vigente pubblicata sul sito web istituzionale di ANAC nella sezione "contributi in sede di gara", e allega la ricevuta all'interno della Busta telematica "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

In caso di mancata presentazione della ricevuta, la Stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del Sistema AVCPass o interloquendo comunque con ANAC. Qualora il pagamento non risulti registrato dal sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art.83, comma 9, D.lgs. n.50/2016, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara per la quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art.1, comma 67, L. n.266/2005.

10) DOCUMENTO "PASSOE"

Il concorrente è tenuto a inserire all'interno della Busta telematica "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", il documento PASSOE ex art. 2, comma 3, lett. b), Delibera ANAC (già A.V.C.P.) n.157/2016,

La verifica del possesso dei requisiti di partecipazione sarà effettuata dalla Stazione appaltante ai sensi dell'art.216, comma 13 del Codice dei contratti e della Delibera ANAC n.157/2016, attraverso l'utilizzo del Sistema AVCPass reso disponibile dall'ANAC o mediante ulteriore Sistema che dovesse essere messo a disposizione dell'ANAC o di suo avente causa.

L'operatore economico interessato a partecipare alla procedura deve obbligatoriamente registrarsi a detto Sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute.

Effettuata la registrazione al servizio AVCPass, l'operatore economico dovrà indicare a sistema il CIG della procedura per cui intende presentare offerta.

Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare in sede di gara le autocertificazioni richieste in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura, il PASSOE rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte della Stazione appaltante. In merito, si richiama il Comunicato del Presidente ANAC del 16.12.2013 e s.m.i.

Tutte le comunicazioni svolte nell'ambito del sistema AVCPass sono effettuate tramite PEC.

L'operatore economico è tenuto a inserire sul sistema AVCPass esclusivamente la documentazione pertinente alle finalità di cui alla Delibera ANAC n. 157/2016.

Per tutti i profili tecnici e operativi relativi all'accesso al sistema AVCPass, si fa rinvio alla Delibera ANAC n.157/2016 o a successive Delibere, alle quali l'operatore economico che intende partecipare alla procedura deve attenersi.

Qualora si ravvisi un difettoso funzionamento del sistema AVCPass o altra ragione tale per cui risulti impossibile e/o complicata la verifica sul possesso dei requisiti di qualificazione, la Stazione appaltante si riserva di effettuare la stessa in maniera tradizionale, ovvero interloquendo direttamente gli Enti certificanti e/o l'operatore economico interessato.

Qualora l'offerente non inserisca il documento PASSOE nella Busta telematica "A-Documentazione Amministrativa", lo stesso non sarà escluso immediatamente. Tuttavia, l'offerente stesso sarà tenuto, entro un termine perentorio assegnato dalla Stazione appaltante, decorrente dal ricevimento della richiesta effettuata dalla Stazione appaltante a mezzo PEC, a registrarsi al Sistema AVCPass e a trasmettere alla Stazione appaltante il documento PASSOE, debitamente sottoscritto in calce, nel rispetto delle prescrizioni ANAC

11) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La procedura si svolge attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica di e-procurement, mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni, con le modalità tecniche sotto indicate, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito;

La presentazione del Plico dovrà avvenire entro e non oltre le ore 16:00

del giorno 12.04.2019

in caso contrario esso non sarà preso in considerazione ai fini della procedura di gara.

Il suddetto termine di presentazione dell'offerta, è perentorio.

È inammissibile l'offerta che perverrà alla Stazione appaltante con modalità diverse da quelle sopra indicate, oppure a un indirizzo diverso da quello indicato e/o dopo la scadenza del termine fissato per la ricezione dell'offerta, e questo anche qualora il suo mancato o tardivo recapito sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

La documentazione da caricare sulla piattaforma, dovrà essere suddivisa in:

- **una BUSTA TELEMATICA "A" contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, come infra indicata.**
- **una BUSTA TELEMATICA "B" contenente l'OFFERTA ECONOMICA della procedura di riferimento**, **come infra indicata.**

Nella procedura:

- l'offerta vincolerà il concorrente, ai sensi dell'art.32, comma 4, D.lgs. n. 50/2016, per almeno 180 giorni decorrenti dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta;

- nel caso in cui alla data di scadenza della validità dell'offerta le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione appaltante potrà richiedere all'offerente, ai sensi dell'art.32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla procedura.

Si precisa che **sarà esclusa** l'offerta nei seguenti casi:

- inserimento di elementi concernenti l'Offerta Economica in documenti contenuti nella Buste telematica "A";

- presentazione di Offerta Economica parziale, plurima, condizionate, alternativa nonché irregolare, ai sensi dell'art.59, comma 3, lett. a), D.lgs. n.50/2016, in quanto non rispetta la documentazione di procedura;

- presentazione di offerta inammissibile ai sensi dell'art.59, comma 4, lett. a) e c), D.lgs. n.50/2016, in quanto si siano ritenuti sussistenti gli estremi per un'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o si sia verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di offerta.

Ai fini della partecipazione alla gara è necessario seguire le seguenti norme tecniche di funzionamento del sistema di *e-procurement*.

La piattaforma telematica e il sistema sono di proprietà di Studio Amica e sono denominati «Tutto Gare» (di seguito per brevità solo **«Sistema»**), il cui accesso è consentito dall'apposito link presente sul profilo del committente o dall'indirizzo internet **http://www.asmel.eu**, menu «Accedi». Pertanto:

- l'operatore economico deve accreditarsi sul Sistema e accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti al Sistema stesso, in esecuzione delle istruzioni fornite dal medesimo Sistema, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) degli stessi sulla piattaforma telematica;

- le modalità tecniche per l'utilizzo del Sistema sono contenute nell'Allegato «Norme Tecniche di Utilizzo», reperibile all'indirizzo internet sopra indicato, ove sono descritte le informazioni riguardanti il Sistema, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione, le modalità di registrazione e accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione della documentazione e delle offerte e ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema;

- per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento del Sistema non diversamente acquisibili è possibile accedere **all'Help Desk (Numero verde): 800 192 750**;

Al fine di rendere le informazioni di base utili per la partecipazione alla gara (gestita, come detto, attraverso il sistema della piattaforma telematica), si riporta di seguito una sommaria descrizione degli adempimenti richiesti che, comunque, saranno meglio compresi in fase operativa seguendo le istruzioni e indicazioni che verranno fornite *step by step* dal sistema.

Per accedere al Sistema e partecipare alla gara è necessaria la registrazione dell'Impresa all'indirizzo: http://www.asmel.eu.

Conclusa con successo la registrazione, e indicata la casella di posta elettronica certifica (PEC) che verrà utilizzata per tutte le comunicazioni relative alla procedura di gara, l'Impresa potrà partecipare alla gara inviando la propria offerta.

Per proporre la propria candidatura l'impresa, una volta registrata, dovrà accedere alla sezione relativa alla gara in argomento, cliccare il pulsante azzurro "Partecipa" e seguire le indicazioni presenti sul sito.

Il percorso dovrà essere completato seguendo gli *step* che verranno indicati dal sistema operativo attraverso i *form* che lo stesso mette a disposizione.

Il sistema, quindi, inoltrerà in automatico all'offerente una comunicazione di "*Conferma partecipazione alla gara*" all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'impresa. Tale comunicazione informa dell'avvenuto invio dell'offerta.

Le dichiarazioni e la documentazione prevista dalla lettera di invito e dal capitolato di gara, sottoscritti digitalmente, dovranno essere contenuti in un file compresso (zip), a sua volta firmato digitalmente ai sensi dell'art.1, comma 1 lett. s) del D.lgs. n.82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale).

Entro il termine prefissato per la presentazione dell'offerta è possibile revocare la propria partecipazione o modificare un'offerta già presentata; in tal caso dovrà essere inviata a sistema una nuova offerta in sostituzione di quella precedentemente inviata. Si precisa che il sistema considera valida solo l'ultima offerta inviata.

Si consiglia di inviare la propria offerta con congruo anticipo in modo da consentire alla Stazione appaltante e/o al Gestore della piattaforma di fornire l'eventuale assistenza che dovesse rendersi necessaria al superamento di eventuali problemi correlati alla mancanza di padronanza nell'utilizzo della piattaforma da parte dell'operatore economico.

Scaduto il **termine** per la presentazione dell'offerta, il sistema non consentirà più di inviare l'offerta né modificare o cancellare l'offerta già presentata.

Fermo restando quanto sopra, tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (cosiddetto upload) sulla piattaforma del Sistema, devono essere sottoscritti con firma digitale; nella presente lettera di invito con i termini firma, sottoscrizione, firmato o sottoscritto si intende la firma generata nel formato CAdES (CMS Advanced Electronic Signatures, con algoritmo di cifratura SHA-256) BES, distinguibile, dopo l'apposizione della firma digitale, dall'estensione «.p7m»; nel caso più persone fisiche debbano firmare lo stesso documento (firme multiple) sono ammesse solo firme multiple parallele, non sono ammesse controfirme o firme multiple nidificate.

L'operatore economico che intende partecipare deve accedere al Sistema, con le proprie chiavi di accesso ottenibili mediante registrazione e accreditamento all'indirizzo internet e, seguendo la procedura, far pervenire al Sistema, entro il termine perentorio sopra indicato, le buste telematiche contenenti la documentazione richiesta dalla presente lettera di invito, come sopra precisato.

12) DOCUMENTI DA PRODURRE

Nelle Buste telematiche, contenute nel Plico, dovranno essere inseriti i documenti di seguito specificati.

12.1. Busta telematica "A – BUSTA AMMINISTRATIVA"

In fase di partecipazione, dopo aver effettuato con successo l'accesso al Sistema, l'operatore economico che intende partecipare deve compilare i campi ed effettuare le selezioni che il Sistema propone in sequenza e, ogni qualvolta il Sistema lo richiede o l'operatore economico lo ritenga, deve caricare (upload) la pertinente documentazione amministrativa nell'ambito della busta telematica (virtuale) dedicata.

Nella Busta telematica indicata come **Busta telematica "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** devono essere inserite le dichiarazioni e i documenti indicati di seguito:

I. domanda di partecipazione alla procedura – **MODELLO ALLEGATO 1** – e relativa documentazione a corredo;

II. documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) - **MODELLO ALLEGATO 5** - e relativa documentazione a corredo;

III. ricevuta di pagamento del contributo in favore di ANAC;

IV. documento PASSOE;

V. documentazione e dichiarazioni ulteriori in caso di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186-bis R.D. n. 267/1942;

VI. (*eventuale*): visura camerale ordinaria dell'operatore economico concorrente

I – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il concorrente presenta domanda di partecipazione alla procedura, sulla quale apporsi marca da bollo da € 16,00, con i dati e le dichiarazioni tutte contenute nel **MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** allegato al presente documento **(MODELLO ALLEGATO 1)**.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante pro-tempore dell'operatore economico o da soggetto comunque munito dei necessari poteri per partecipare alla procedura. In caso di procuratore, la domanda deve essere corredata dalla procura in originale o in copia conforme all'originale, qualora i poteri del sottoscrittore non risultassero dalla visura camerale dell'operatore economico acquisita finanche d'ufficio dalla Stazione appaltante mediante collegamento online al portale Telemaco.

II - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (D.G.U.E.)

Il concorrente presenta il D.G.U.E. ex art.85 del Codice dei contratti, con i dati, le informazioni e le dichiarazioni tutte ivi contenute, preferibilmente secondo il **MODELLO ALLEGATO 5** al presente documento.

I requisiti di ordine morale previsti dall'art.80 del Codice dei contratti e gli altri requisiti di partecipazione previsti nel Disciplinare di Gara devono essere dichiarati e comprovati tramite il D.G.U.E. che va compilato in ogni campo utile riservato al concorrente (**Parti II, III, IV e VI**) come da **MODELLO ALLEGATO 5**.

Le dichiarazioni da rendere e la compilazione del D.G.U.E. devono rispettare quanto previsto nella Circolare del M.I.T. n.3 del 18.07.2016 e s.m.i. e nel presente documento.

Il D.G.U.E. deve essere presentato con i dati di competenza di ciascuno:

1.dall'operatore economico nelle Parti II, III, IV e VI;

2.dai soggetti ex art.80, comma 3 del Codice dei contratti, direttamente interessati dalle prescrizioni di cui all'art.80, commi 1, 2, 3 e 5, lett. c), c-bis), c-ter) e l), del Codice dei contratti, nelle Parti II-B; III-A, III-C.3; III-D.1; III-D-2.G e VI;

3.(*eventuale*) in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, dai soggetti ex art.80, comma 3, del Codice dei contratti che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di Gara, nelle Parti II-B; III-A, III-C.3; III-D.1; III-D-2.G. e VI.

Il D.G.U.E. deve essere firmato in calce alla Parte VI.

Di seguito vengono fornite alcune istruzioni di dettaglio per le dichiarazioni da rendere e la compilazione del D.G.U.E.

D.G.U.E. - PARTE II: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

L'operatore economico deve indicare tutti i dati e le informazioni richiesti nei riquadri del D.G.U.E. non contrassegnati con "*omissis*" e secondo le indicazioni ivi presenti.

B: INFOMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

L'operatore economico deve indicare tutti i dati richiesti nei riquadri del D.G.U.E. non contrassegnati con "*omissis*", per ciascuno dei soggetti di cui all'art.80, comma 3 del Codice., inclusi i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di Gara, di seguito precisati:

1. il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;

2. i soci e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;

3. i soci accomandatari e il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;

4. **(i)** membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza (per es. presidente del consiglio di amministrazione, vice-presidente, amministratori delegati, amministratore unico, consiglieri delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività, ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza; **(ii)** membri del collegio sindacale, effettivi e supplenti; **(iii)** membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico; **(iv)** membri del consiglio di gestione e di sorveglianza nelle società con sistema di amministrazione dualistico); **(v)** i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo (per es. i procuratori e gli institori, i direttori generali, i revisori contabili; i componenti l'organismo di vigilanza ex art.6 d.lgs.. n.231/2001); **(vi)** il direttore tecnico; **(vii)** il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o di consorzio, con la precisazione che per "*socio di maggioranza*" deve intendersi il socio titolare di una quota di capitale sociale pari o superiore al 50% in caso di soli 2 soci e di maggioranza relativa nel caso di 3 o 4 soci; **(viii)** i consorziati che detengono, anche indirettamente, una partecipazione pari almeno al 5% in caso di consorzio con attività esterna.

Il possesso dei requisiti di cui all'art.80 del Codice dei contratti può essere dichiarato come da Comunicato ANAC del 08.11.2017, accessibile sul sito web istituzionale dell'Autorità, anche dal legale rappresentante *pro-tempore* dell'operatore economico concorrente con riferimento a tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art.80 sopra citato, indicando i dati identificativi degli stessi; oppure direttamente da ciascuno dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice dei contratti. In tal caso, ciascuno di loro deve compilare e sottoscrivere in proprio:

- il D.G.U.E. (ALLEGATO MODELLO 5): nelle Parti II-B; III-A, III-C.3; III-D.1; III-D-2.G. e VI;

- la DICHIARZIONE (ALLEGATO MODELLO 4): nelle Parti relative ivi riportate.

L'impiego dell'ALLEGATO MODELLO 4 o dell'ALLEGATO MODELLO 5 è alternativo per i soggetti singoli ex art. 80, comma 3 del Codice dei contratti.

Si raccomanda, per chiarezza, di duplicare, se del caso, i riquadri della Parte II-B del D.G.U.E. e compilarli per ciascuno dei soggetti ex art.80, comma 3 del Codice dei contratti

D.G.U.E. - PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

Ai sensi dell'art.80, commi 1 e 3 del Codice dei contratti, l'operatore economico deve dichiarare tutti i dati e le informazioni di cui ai riquadri del D.G.U.E. non contrassegnati con "*omissis"*, allegando se necessario la relativa documentazione, con le informazioni relative alle eventuali condanne per i reati di cui all'art.80, comma 1 del Codice dei contratti e riferite ai **soggetti indicati nella precedente Parte II-B** (**Soggetti di cui all'art.80, comma 3 del Codice dei contratti**) secondo quanto precisato dalla Circolare del M.I.T. n. 3 del 18/7/2016.

Nella compilazione della Parte III-A del D.G.U.E. l'operatore economico deve tenere conto di quanto prescritto nell'art.80 del Codice dei contratti, e in particolare dei commi 3, 7 e 11.

Nel caso in cui ci fossero più condanne da riportare, i riquadri della Parte III-A vanno duplicati e compilati per ognuna di esse.

Se la dichiarazione della Parte III-A del D.G.U.E. fosse resa direttamente dalla persona fisica/giuridica interessata (soggetti di cui all'art 80, comma 3 del Codice dei contratti), questa deve compilare anche la Parte VI del D.G.U.E., apponendo la firma in calce e allegando valido documento di identità.

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE/TASSE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Ai sensi dell'art.80, comma 4 del Codice dei contratti, l'operatore economico deve indicare tutti i dati e le informazioni richiesti nei riquadri del D.G.U.E. non contrassegnati con "*omissis*", allegando se necessario la relativa documentazione.

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI

Ai sensi dell'art.80, comma 5, lett a), b), c), c-bis), c-ter), d) ed e) del Codice dei contratti, l'operatore economico deve indicare tutti i dati e le informazioni richiesti nei riquadri non contrassegnati con "*omissis*", allegando se necessario la relativa documentazione.

Anche i soggetti di cui all'art.80, comma 3 del Codice dei contratti, indicati nella precedente Parte II-B, devono indicare se si sono resi colpevoli di gravi illeciti professionali ex art.80, comma 5, lett. c), c-bis) e c-ter) del Codice dei contratti e pertanto devono compilare – tenuto conto delle vigenti Linee Guida ANAC n.6/2016 accessibili sul sito web istituzionale dell'Autorità - la relativa Parte III-C.3 del D.G.U.E., nonché compilare la Parte VI del D.G.U.E. apponendo la firma in calce.

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO

Ai sensi dell'art.80, comma 2 e comma 5, lett. f), f-bis), f-ter, g), h), i), l), m) del Codice dei contratti, nonché dell'art.53, comma 16-ter, d.lgs. n.165/200., l'operatore economico indica se si trova (SI) o non si trova (NO) in una delle situazioni previste come cause di esclusione da dette norme e, nel caso, compila i dati e le informazioni previsti negli appositi riquadri.

Anche i soggetti di cui all'art.80, comma 3, del Codice dei contratti, indicati nella precedente Parte II-B devono indicare:

- se si trovano (SI) o non si trovano (NO), in una delle situazioni di cui all'art. 80, comma 2, del Codice dei contratti e pertanto devono compilare la relativa Parte III-D.1. del D.G.U.E.;
- se sono stati vittima dei reati previsti e puniti dagli artt.317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art.7 del D.L 13.05. 1991, n.152, convertito, con modificazioni, dalla L. 12.07.1991, n.203 e pertanto devono compilare la relativa Parte III.D.2.G. del D.G.U.E.,

oltre a compilare anche la Parte VI del D.G.U.E., apponendo la firma in calce.

D.G.U.E. - PARTE IV: CRITERI DI SELEZIONE

A: IDONEITÀ PROFESSIONALE

Nel D.G.U.E. vanno indicati tutti i dati richiesti nella Parte IV-A, nei riquadri non contrassegnati con "*omissis*", relativamente ai requisiti di idoneità professionale come richiesti nel punto 7.1 del presente documento.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Nel D.G.U.E. va dichiarato il possesso del requisito di capacità economico-finanziaria di cui al punto 7.2 del presente documento, compilando i riquadri non contrassegnati con "*omiss*is",

ergo va dichiarato il possesso della polizza assicurativa di cui al punto 7.2 del presente documento.

III. RICEVUTA DI PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO IN FAVORE DI ANAC

Il concorrente effettua il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore di ANAC secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n.300 del 20.12.2017 pubblicata sulla G.U.R.I. n.22 del 27.01.2018, o successiva Delibera vigente pubblicata sul sito web istituzionale dell'Autorità nella sezione "*contributi in sede di gara*", e allega la ricevuta all'interno della Busta telematica "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

Il contributo dovuto per la presente procedura è di:

€.80

IV. DOCUMENTO PASSOE

Il concorrente è tenuto all'allegazione del documento PASSOE e a inserire il medesimo all'interno della Busta telematica "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", secondo quanto sopra prescritto dal presente documento.

V. VISURA CAMERALE ORDINARIA DELL'OPERATORE ECONOMICO CONCORRENTE

Il concorrente ha facoltà di allegare la visura camerale ordinaria dello stesso e di inserire la stessa all'interno della Busta telematica "A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

12.2. BUSTA TELEMATICA "B – OFFERTA ECONOMICA"

La Busta telematica "B – OFFERTA ECONOMICA" deve contenere, **a pena di esclusione**, l'Offerta Economica, sulla quale apporsi marca da bollo da € 16,00, predisposta preferibilmente secondo il **MODELLO OFFERTA ECONOMICA** allegato al presente documento (**MODELLO ALLEGATO 2**) e formulata con i seguenti contenuti:

a. i dati identificativi dell'offerente e del sottoscrittore;

b. l'indicazione in euro dell'importo annuo offerto (sia in cifre che in lettere) in diminuzione sull'importo annuo posto a base di offerta, al netto degli oneri per la sicurezza interferenziali (O.S.I.) non soggetti a ribasso e dell'I.V.A. di legge;

c. l'indicazione del ribasso percentuale in cifre corrispondente all'importo annuo offerto;

d. dichiarazione che l'offerta è irrevocabile per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta indicata nel presente Disciplinare di Gara, e, su richiesta della Stazione appaltante, per ulteriori 180 giorni nel caso in cui entro detto termine non sia intervenuta l'aggiudicazione della procedura;

e. sottoscrizione del legale rappresentante *pro-tempore* dell'operatore economico singolo.

In caso di sottoscrizione dell'Offerta Economica da parte di persona diversa da quella che ha presentato domanda di partecipazione, deve essere inserita nella Busta telematica "B-OFFERTA ECONOMICA" originale o copia conforme all'originale della documentazione attestante i poteri di firma, se non presente nella documentazione amministrativa (Busta telematica "A").

L'Offerta Economica deve essere espressa utilizzando preferibilmente la modulistica predisposta dalla Stazione appaltante (**MODELLO ALLEGATO 2**) e comunque in conformità ai suoi contenuti.

L'importo offerto potrà essere espresso con un massimo di due cifre decimali. La terza cifra decimale dopo la virgola, ove presente, si considererà come non apposta.

In caso di discordanza tra importo offerto indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale, e sarà considerato, quello in lettere.

In caso di discordanza tra l'importo offerto e il corrispondente ribasso percentuale esposto in offerta, sarà considerato ai fini dell'attribuzione del punteggio di gara l'importo offerto.

L'importo offerto pari o superiore all'importo annuo posto a base di offerta e comunque le offerte condizionate, con riserve o che pongono oneri a carico della Stazione appaltante saranno considerate inammissibili e il Concorrente sarà **escluso** dalla procedura di gara.

13) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'offerta sulla base del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 4 lett. b) del Codice dei contratti, trattandosi di servizio le cui condizioni sono definite dal mercato.

14) PROCEDURA DI GARA

L'apertura della buste telematiche avrà luogo, in seduta pubblica, presso la sede legale della Società, in Roma, viale di Tor Marancia 4, Italia, il giorno

15.04.2019, ore 10:00

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata a una o più date successive, che saranno rese note al concorrente ai sensi del punto 2.3 del presente documento. Ogni seduta pubblica inizierà nell'ora indicata e potrà protrarsi in ragione delle esigenze di servizio della Stazione appaltante, del Responsabile Unico del Procedimento o del Seggio di Gara, anche per l'intera giornata lavorativa, comunque non oltre le ore 20,30, e fatte salve interruzioni legate a esigenze di lavoro o fisiologiche.

Il concorrente che volesse partecipare alle sedute pubbliche può farlo se riveste la qualità di legale rappresentante *pro-tempore* o, se procuratore, munito di idonea delega scritta. In assenza di titoli, la partecipazione alle sedute pubbliche è comunque ammessa in qualità di semplici uditori.

Coloro che partecipano/assistono alle sedute pubbliche sono tenuti all'identificazione mediante produzione di valido documento di identità.

La Stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle Offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei Plichi e delle Offerte:

a. a decorrere dal ricevimento delle buste telematiche e fino alla loro apertura in seduta pubblica, le buste telematiche saranno conservate sulla piattaforma;

b. aperte le buste telematiche, nelle more della disamina delle Offerte, la Busta chiusa dell'Offerta Economica sarà conservata sulla piattaforma.

Le operazioni di gara sono verbalizzate; in particolare:

- le motivazioni relative alle esclusioni;
- le sospensioni o interruzione e le riprese delle sedute, con annotazione sintetica delle modalità di custodia delle offerte durante i periodi di sospensione;
- i soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, purché muniti di delega o procura, oppure dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici degli offerenti, come risultanti dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita, possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni.

La procedura di gara si articola nelle seguenti fasi:

- **PRIMA FASE DI PROCEDURA**

Nella prima seduta pubblica e, ove necessario, in quelle successive, il Responsabile Unico del Procedimento o un Seggio di Gara (vedasi punto 15) del Disciplinare di Gara) appositamente delegato, procede a:

- verificare la regolarità delle buste telematiche pervenute entro il termine ultimo di ricezione delle offerte;
- aprire le buste telematiche e a verificare la regolarità della documentazione ivi contenuta;
- aprire la Busta telematica "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", verificare la completezza della documentazione amministrativa ivi contenuta, con riserva di procedere eventualmente alla verifica della conformità delle dichiarazioni e dei documenti a quanto richiesto dalla documentazione di gara, in seduta riservata.

Terminate le operazioni di verifica della documentazione amministrativa, in seduta pubblica, il concorrente è proclamato ammesso al prosieguo della procedura di gara ovvero escluso.

Il provvedimento che determina l'eventuale esclusione o l'ammissione al prosieguo della procedura, è adottato dalla Stazione appaltante ed è soggetto agli adempimenti ex art.29 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

- **SECONDA FASE DI PROCEDURA**

Il Responsabile Unico del Procedimento o un seggio di gara, in seduta pubblica provvede a:

- aprire la Busta telematica "B-OFFERTE ECONOMICHE" e a verificare che l'offerta ivi acclusa sia stata regolarmente compilata e sottoscritta dal concorrente;
- dare lettura dell'Offerta Economica;
- verificare la congruità dell'offerta presentata, ai sensi dell'art.97, comma 3, D.lgs. n.50/2016;

Le operazioni di cui sopra potranno essere svolte in una o più sedute, di cui il Responsabile Unico del Procedimento o il Seggio di gara daranno comunicazione per iscritto al concorrente, mediante la piattaforma di cui sopra e mediante messaggio di posta elettronica certificata (PEC) e mediante avviso pubblico pubblicato nella sezione Società Trasparente del sito.

- **TERZA FASE DI PROCEDURA (*EVENTUALE*): VERIFICA ANOMALIA OFFERTE**

Qualora l'offerta risulti anomala ai sensi dell'art.97, comma 3, D.lgs. n.50/2016, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il Responsabile Unico del Procedimento o il Seggio di gara chiudono la seduta pubblica.

Il Responsabile Unico del Procedimento o il Seggio di gara chiedono per iscritto, a mezzo PEC, al concorrente interessato la presentazione, sempre per iscritto, delle spiegazioni ex art.97 D.lgs. n.50/2016, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, il Responsabile Unico del Procedimento o il Seggio di gara assegnano un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta di spiegazioni.

Il Responsabile Unico del Procedimento o il Seggio di gara esaminano in una o più sedute riservate le spiegazioni fornite per iscritto dall'offerente e, ove le ritengano non sufficienti a escludere l'anomalia, possono chiedere per iscritto – anche mediante audizione orale – ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il Responsabile Unico del Procedimento o il Seggio di gara escludono, ai sensi degli artt.59, comma 3, lett. c) e 97, commi 5 e 6, D.lgs. n.50/2016, l'offerta che in base all'esame degli

elementi forniti nell'ambito del sub-procedimento di verifica dell'anomalia, risulti, nel complesso, inaffidabile.

- **QUARTA FASE DI PROCEDURA: AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

Ricevuta e verificata la proposta di aggiudicazione formulata dal Responsabile Unico del Procedimento o dal Seggio di gara, effettuata la valutazione dei costi ai sensi dell'art.95, comma 10 del Codice dei contratti, il competente organo decisionale della Stazione appaltante dispone l'aggiudicazione ai sensi dell'art.32, commi 5 e 6, D.lgs. n.50/2016, con approvazione delle operazioni di gara.

La Stazione appaltante ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art.95, comma 12 del Codice, qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'aggiudicazione sarà immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre per la Stazione appaltante sarà subordinata al controllo del possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati in sede di procedura di gara, compresi quelli previsti dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt.88, comma 4-bis, 89 e 92, comma 3, D.lgs. n.159/2011.

L'**aggiudicazione diventa efficace**, ai sensi dell'art.32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle suddette verifiche sull'aggiudicatario, la Stazione appaltante procederà alla revoca e/o annullamento dell'aggiudicazione e alla segnalazione ad ANAC nei casi previsti dalla normativa.

Ai sensi dell'art.32, comma 10, lett. a) del Codice dei contratti, alla stipula del contratto non si applicherà il termine dilatorio di cui al comma 9 del citato articolo.

La stipula del contratto avverrà entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ex art.32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario della procedura di gara.

15) SEGGIO DI GARA E SEGRETARIO

Le attività di cui alle prime tre fasi della procedura di gara di cui al punto 14) del Disciplinare di Gara saranno svolte dal Responsabile Unico del Procedimento della Stazione appaltante oppure da un Seggio di Gara all'uopo delegato dal Responsabile Unico del Procedimento, con atto successivo alla scadenza del termine ultimo di presentazione dell'offerta, composto da tre membri, di cui potranno far parte dipendenti della Stazione appaltante competenti in materia di procedure di affidamento e/o liberi professionisti. Il provvedimento di delega e costituzione del Seggio di Gara verrà pubblicato sul sito web della Stazione appaltante.

All'interno del Seggio di Gara (eventuale), le funzioni di segretario verbalizzante le operazioni saranno assolte da un dipendente della Stazione appaltante, il cui nominativo sarà reso noto al concorrente e che:

- non potrà esprimere alcun voto in seno al Seggio di Gara;
- dovrà essere in possesso dei requisiti di cui al comma 6 dell'art.77 del D.lgs. n.50/2016.

Il provvedimento di nomina del Segretario verbalizzante verrà pubblicato, ai sensi di legge, sul sito web istituzionale della Stazione appaltante ex art.29, comma 1, D.lgs. n.50/2016.

16) STIPULA DEL CONTRATTO DI APPALTO E ADEMPIMENTI ULTERIORI

Il contratto verrà stipulato con l'aggiudicatario in forma di scrittura privata ai sensi dell'art.32 del Codice o in altra forma di legge che verrà resa nota all'aggiudicatario dalla Stazione appaltante.

Al fine di poter procedere alla stipula del contratto, l'aggiudicatario deve provvedere entro il termine assegnato dalla Stazione appaltante agli adempimenti di seguito indicati.

- **GARANZIA DEFINITIVA**

L'aggiudicatario deve costituire a favore della Stazione appaltante apposita garanzia definitiva con importo, modalità e contenuti tutti prescritti dall'art.103 D.lgs. n.50/2016.

Nel caso in cui la garanzia definitiva venga costituita tramite fidejussione bancaria o polizza fidejussoria, essa deve altresì rispettare le seguenti prescrizioni:

- obbligo di autentica notarile o da parte di altro Pubblico Ufficiale della sottoscrizione del soggetto fidejussore (compagnia di assicurazione o istituto di credito), con specifica indicazione dell'esistenza in capo al soggetto persona fisica che sottoscrive del potere di impegnare il fidejussore, apposto in calce alla fidejussione bancaria o alla polizza fidejussoria;

- *oppure in alternativa:* presentazione in allegato di una dichiarazione sostitutiva del sottoscrittore della fidejussione, resa ai sensi degli artt. 38, 46, 47 e 76 D.P.R. n. 445/2000, corredata di copia di valido documento d'identità, con la quale egli dichiari il proprio nominativo, la propria funzione o la carica ricoperta, nonché attesti il possesso del potere di impegnare validamente il fidejussore.

La garanzia definitiva deve recare le seguenti clausole:

a) *La garanzia prestata con la fidejussione è valida fino a quando la Stazione appaltante non disporrà la liberazione dell'obbligato principale e la conseguente restituzione dell'originale della fidejussione*;

b) *Il fidejussore è obbligato solidalmente con il debitore principale al pagamento del debito garantito e rinuncia ad avvalersi del beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art.1944 c.c., nonché all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, c.c. Si impegna, inoltre, a pagare, senza bisogno di preventivo consenso da parte del debitore garantito che nulla potrà eccepire in merito al pagamento e nei limiti delle somme garantite, quanto richiesto dalla Stazione appaltante a semplice richiesta scritta della stessa, inoltrata con lettera raccomandata a/r, nonché a rinunciare ad opporre eccezioni di sorta in ordine al pagamento medesimo. Il versamento dovrà essere eseguito nel termine di 15 giorni dalla data di ricezione della richiesta di pagamento, restando inteso che per ogni giorno di ritardato pagamento saranno dovuti, in aggiunta al capitale garantito, anche gli interessi calcolati al tasso legale*;

c) *Non può essere opposto alla Stazione appaltante l'eventuale mancato pagamento del premio, dei supplementi di premio o delle commissioni pattuite per il rilascio della fidejussione*;

d) *Il foro competente a dirimere le eventuali controversie nei confronti della Stazione appaltante è, in via esclusiva, quello in cui ha sede legale la Stazione appaltante*;

e) (Solo nel caso in cui nella fidejussione bancaria o nella polizza fidejussoria sia stabilito l'obbligo per il debitore principale di costituire un pegno in contanti o titoli, ovvero altra garanzia idonea a consentire il soddisfacimento da parte della società dell'azione di regresso, così come previsto dall'art.1953 c.c., dovrà essere inserita la seguente clausola: "*La mancata costituzione del suddetto pegno non potrà comunque in nessun caso essere opposto alla Stazione appaltante*").

Non sarà accettata garanzia definitiva che preveda clausole che in qualunque modo pongano oneri a carico della Stazione appaltante.

La garanzia definitiva deve essere consegnata in esemplare originale nel termine assegnato all'uopo dalla Stazione appaltante e, comunque, entro e non oltre la data fissata per la stipulazione del contratto.

La mancata costituzione della garanzia definitiva comporta le conseguenze di cui all'art.103, comma 3 del Codice dei contratti.

- **COMUNICAZIONI DEI DATI AI FINI DELLA TRACCIABILITÀ FINANZIARIA**

L'aggiudicatario deve rendere per iscritto la comunicazione ai sensi dell'art.3 D.lgs. n.136/2010, degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate a operare sullo stesso, sottoscritta dal legale rappresenta pro-tempore.

- **COMUNICAZIONE DELLA COMPOSIZIONE SOCIETARIA EX DPCM N.187/1991**

Nel caso si tratti di società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, società cooperative per azioni o a responsabilità limitata, società consortili per azioni o a responsabilità limitata, l'aggiudicatario deve produrre per iscritto la comunicazione della composizione societaria ex D.P.C.M. n. 187/1991, sottoscritta dal legale rappresentante *pro-tempore*.

- **OGNI ALTRA DOCUMENTAZIONE PREVISTA DAI DOCUMENTI DI PROCEDURA**

Qualora l'aggiudicatario non provveda entro il termine assegnato dalla Stazione appaltante, o comunque regolarmente, agli adempimenti richiesti ai sensi del presente punto del Disciplinare di Gara, lo stesso potrà essere dichiarato decaduto dall'aggiudicazione, ancorché efficace, salvo il diritto della Stazione appaltante al risarcimento dei relativi danni, ivi compresi eventuali maggiori oneri per pervenire a una nuova aggiudicazione.

17) PROCEDURA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si applica alla procedura l'art.83, comma 9, D.lgs. n.50/2016. Conseguentemente le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del D.G.U.E. ex art.85 D.lgs. n.50/2016 -**con esclusione di quelle afferenti l'Offerta Economica**- possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.83, comma 9, D.lgs. n.50/2016.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni a una carenza sostanziale del requisito alla cui attestazione la documentazione omessa o irregolare era finalizzata. La successiva regolarizzazione è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione alla procedura di gara e documenti/elementi a corredo dell'offerta, preesistenti al termine ultimo di presentazione delle offerte.

Fermo quanto sopra, nello specifico vale quanto segue:

- il mancato possesso dei requisiti di partecipazione prescritti dal Disciplinare di Gara non è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art.83, comma 9, D.lgs. n.50/2016 e determina l'**esclusione** del concorrente dalla procedura;

- l'omessa o incompleta, nonché irregolare, presentazione di dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del D.G.U.E. ex art.85 D.lgs. n. 50/2016 e della domanda di partecipazione, ivi compreso il

difetto di sottoscrizione, sono sanabili ex art.83, comma 9, D.lgs. n. 50/2016, a eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta o di ulteriori documenti previsti nel Disciplinare di Gara aventi rilevanza in sede di procedura di gara, sono sanabili solo se preesistenti e comprovabili con data anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Busta telematica "A-Documentazione Amministrativa", si applica l'art.83, comma 9, D.lgs. n.50/2016.

In caso di ricorso al soccorso istruttorio ai sensi dell'art.83, comma 9, D.lgs. n.50/2016, e ai sensi del presente punto, la Stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine perentorio, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate e/o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è **escluso** dalla procedura di gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Anche al di fuori delle ipotesi di cui all'art.83, comma 9, D.lgs. n.50/2016, è facoltà della Stazione appaltante, del Responsabile Unico del Procedimento o del Seggio di Gara, in ogni momento e fase di procedura, chiedere al concorrente di fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti e/o dichiarazioni presentati.

18) RISERVE

La Stazione appaltane si riserva di:

- chiedere al concorrente il differimento del periodo di validità dell'offerta;

- previa motivazione, non procedere all'aggiudicazione della presente procedura di gara qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, D.lgs. n.50/2016;

- previa motivazione, la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la presente procedura di gara o di non aggiudicarla, in qualunque momento e fase e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che il concorrente e/o interessati all'aggiudicazione possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa, eccezione o azione a titolo risarcitorio, d'indennizzo o di rimborso spese, nemmeno ai sensi dell'art. 1337 c.c.;

- in via di autotutela, correggere e/o integrare la documentazione di procedura qualora, anche a seguito di osservazioni presentate dal concorrente, emergano irregolarità, errori o contrasti e/o carenze rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici. Tali correzioni e/o integrazioni saranno pubblicate nella sezione Società trasparente del sito web istituzionale.

19) SPESE DI PROCEDURA A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse, ivi compresa l'imposta di registro ex D.P.R. n.131/1986 e l'imposta di bollo ex D.P.R. n.642/1972 ove dovute, relative alla stipula del contratto.

20) INFORMAZIONI ULTERIORI

a. Tutte le norme richiamate si intendono aggiornate ai testi vigenti alla data di pubblicazione del Disciplinare di Gara.

b. Nessun compenso spetta al concorrente per la presentazione della domanda di partecipazione e dell'offerta. I costi sostenuti dal partecipante alla procedura di gara, relativi alla predisposizione dei documenti amministrativi e dell'offerta tecnico-economica, sono a suo esclusivo carico. La documentazione di gara non sarà restituita al concorrente.

c. L'aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente alla Stazione appaltante a mezzo di PEC ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura dell'impresa e negli organismi tecnici e amministrativi, tenuto conto dell'art.80, comma 3, D.lgs. n.50/2016.

d. Il concorrente solleva la Stazione appaltante da qualsiasi responsabilità inerente l'uso dei dati e delle informazioni fornite nell'ambito della presente procedura di gara per finalità di accesso agli atti ai sensi dell'art.53 del Codice, degli artt.22 e ss. L. n.241/1990 e del d.lgs. n.33/2013..

e. L'appalto e il relativo contratto soggiacciono alla normativa di cui all'art.3 L. n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

f. Restano ferme le previsioni della normativa antimafia, D.lgs. n.159/2011 e i relativi adempimenti.

g. Tutta la documentazione da produrre in gara deve essere in lingua italiana, o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero e asseverata da competente autorità consolare o diplomatica, ovvero da un traduttore ufficiale, ai sensi dell'art.33 D.P.R. n.445/2000. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana preverrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

h. La documentazione di gara, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt.18 e 19 D.P.R. n.445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

i. Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento, anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

j. Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito anche Regolamento), Equitalia Giustizia SpA fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

<u>Finalità del trattamento</u>

I dati forniti vengono acquisiti dalla Società per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura e, in particolare, delle capacità amministrative e tecnico-economiche del concorrente richieste per l'esecuzione del servizio, nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

I dati forniti dall'operatore economico vengono acquisiti dalla Società ai fini della stipula del contratto e dell'adempimento di obblighi di legge a esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica e amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti dalla Società potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

<u>Natura del conferimento</u>

Anche se il conferimento dei dati ha natura facoltativa, il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla Società potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere l'operatore economico alla partecipazione alla presente procedura o la sua esclusione da questa ovvero la decadenza dall'aggiudicazione.

<u>Dati sensibili e giudiziari</u>

Di norma i dati forniti dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "categorie particolari di dati personali" e "dati relativi a condanne penali e reati", ai sensi degli artt.9 e 10 del Regolamento, salvo il caso di dichiarazioni da cui emergano commissioni di reati o pendenza di procedimenti che diano luogo ad esperimento di istruttoria.

Modalità di trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dalla Società in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle misure di sicurezza ai sensi dell'art.32 del citato Regolamento.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati:

- al personale della Società che cura il procedimento o a quello in forza ad altri uffici della Società, che svolgono attività a esso attinenti;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza alla Società in ordine al procedimento, ovvero per l'adempimento di obblighi di legge;
- alle pubbliche amministrazioni per le verifiche dei requisiti di partecipazione;
- ad altri operatori economici che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti dall'art.53 del Codice e dalla L.7 agosto 1990, n.241.

I dati conferiti dall'operatore economico, trattati in forma anonima, nonché il nominativo dell'aggiudicatario della procedura e il prezzo di aggiudicazione, potranno essere diffusi tramite il sito internet della Società.

La diffusione dei dati si limita alla pubblicazione sul sito web della Stazione appaltante, nella sezione "Società trasparente", dei dati richiesti dalla normativa in materia di trasparenza e anticorruzione.

Diritti dell'interessato

All'operatore economico, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt.15 e ss. del Regolamento. Qualora l'operatore economico ritenga che il trattamento dei personali sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento, potrà essere proposto reclamo al Garante ai sensi dell'art.77 del Regolamento stesso.

Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati personali

Titolare del trattamento è Equitalia Giustizia SpA, con sede in Roma, Viale di Tor Marancia n.4, PEC:

segreteria.amministratoredelegato@pec.equitaliagiustizia.it

Responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art.15 e ss. del Regolamento è il Responsabile della Protezione dei dati personali, PEC:

responsabileprotezionedati.egg@pec.equitaliagiustizia.it

k. L'accesso agli atti è disciplinato dall'art.53 del Codice dei contratti.

l. Avverso la procedura di gara potrà essere esperito ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) per il Lazio, sito in Roma, via Flaminia, 189, telefono: + 39 06 328721; FAX: + 39 06 32872315, entro trenta giorni dalla conoscibilità dell'atto, nelle forme, nei modi e secondo quanto previsto dal D.lgs. n.104/2010.

m. Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di accordo bonario e di transazione ai sensi rispettivamente degli articoli 205 e 208 del Codice dei contratti, se non risolte, sono deferite alla competenza dell'autorità giudiziaria competente in relazione alla sede della Stazione appaltante, con esclusione della competenza arbitrale.

n. Tutti i termini previsti dagli atti di gara, ove non diversamente specificato, sono calcolati in conformità Regolamento CEE n. 1182/71 del Consiglio del 3 giugno 1971.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Pier Andrea Orfini

DOCUMENTI ALLEGATI AL DISCIPLINARE DI GARA

Si allegano al presente Disciplinare, in modo da costituirne parte integrante e sostanziali, i seguenti documenti:

allegato al disciplinare	Denominazione documento
Allegato 1	Modello domanda di partecipazione operatore economico
Allegato 2	Modello offerta economica
Allegato 3	Informativa privacy ex artt.13 e 14 Regolamento UE n.2016/679
Allegato 4	Dichiarazione ex art.80 d.lgs. n.50/2016, soggetti singoli (comma 3)
Allegato 5	DGUE operatore economico

Equitalia Giustizia SpA
Viale di Tor Marancia n. 4 – 00147 Roma
Tel. 06.95940376-7 www.equitaliagiustizia.it

MODELLO ALLEGATO 1 AL DISCIPLINARE DI GARA

MARCA DA BOLLO

(€ 16.00)

Spett.le
Equitalia Giustizia SpA

Oggetto: Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art.63 comma 2 lett. b) n.2 del Dlgs n. 50/2016 per l'affidamento di servizi telematici interbancari da erogare in favore di Equitalia Giustizia SpA

CIG n.78233944F6 – lotto unico

Domanda di partecipazione alla procedura

Il/a sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

nato/a _____
(luogo e data di nascita)

residente in _____
(città, cap, via e numero civico)

codice fiscale _____

in qualità di _____
(precisare la qualità in base alla quale si rende la dichiarazione, es. rappresentante pro tempore*, procuratore)*

dell'operatore economico _____
(denominazione completa)

con sede legale in _____
(città, cap, via e numero civico)

recapiti _____
(PEC, @, tel. Fax)

ai sensi degli artt.38, 46 e 47 D.P.R. n.445/2000, valendosi delle facoltà concessagli dal D.P.R. stesso, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt.75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

A. di voler partecipare alla procedura di gara in oggetto e di presentare offerta in forma di operatore economico singolo;

B. di aver preso conoscenza e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Disciplinare di Gara, nel Capitolato tecnico, nelle Specifiche tecniche, nello Schema di contratto e nella documentazione di corredo, allegata e/o richiamata e di aver preso esatta cognizione della natura del contratto e delle condizioni contrattuali, nonché di ogni altra circostanza, anche di luogo, che possa aver influito o che possa influire sulla determinazione del corrispettivo e sull'esecuzione dell'appalto, anche a fronte di eventuali maggiorazioni di costi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dell'appalto medesimo, rinunciando a qualsiasi azione, eccezione e/o pretesa in merito, sia a titolo risarcitorio che indennitario, che di rimborso spese, avendo tenuto conto di tutto ciò nella formulazione dell'Offerta, che si ritiene remunerativa;

C. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della procedura, a indicare e nominare un Referente dell'Appalto/Responsabile della Commessa, che avrà il compito di interfacciarsi e collaborare con Equitalia Giustizia SpA, il Direttore dell'Esecuzione del Contratto e il Responsabile Unico del Procedimento e a fornire i relativi dati identificativi e i recapiti di contatto;

D. di impegnarsi a eseguire la commessa oggetto della procedura di gara, in caso di aggiudicazione, anche nel caso in cui la Stazione appaltante disponga l'esecuzione in via anticipata e d'urgenza della stessa nelle more della stipula del contratto a intervenuta aggiudicazione, ai sensi dell'art.32, commi 8 e 13, D.lgs. n.50/2016;

E. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n.196/2003 e del Regolamento U.E. n. 2016/679, che i dati personali, o di altro tipo, raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese e di acconsentire al trattamento degli stessi per le finalità procedurali, contrattuali e per gli adempimenti connessi;

F. di obbligarsi a osservare, in caso di aggiudicazione, l'art.3 della Legge n.136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

G. di aver preso visione del M.O.G. ex D.lgs. n.231/2001, del P.T.P.C. ex L. n.90/2012 e D.lgs. n.33/2013, come modificato dal D.gs. n.97/2016, nonché del Codice Etico e del Protocollo di legalità adottati da Equitalia Giustizia SpA e pubblicati sul sito web istituzionale della stessa e di impegnarsi a uniformarsi ai principi ivi espressi, facendo si che vi si attengano i propri dipendenti, collaboratori, soci e/o chiunque partecipi all'esecuzione dell'appalto;

H. che l'Ente Provinciale/Metropolitano, o l'Agenzia per il lavoro, competente per la verifica del rispetto della Legge n.68/1999 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili e il relativo recapito di Posta Elettronica Certificata (PEC), sono i seguenti:

N	Città Metropolitana / Agenzia competente (denominazione)	PEC

I. che l'Agenzia delle entrate competente per domicilio fiscale, competente per la verifica del requisito ex art.80, comma 4, D.lgs. n.50/2016 e il relativo recapito di Posta Elettronica Certificata (PEC) è la seguente:

N	Agenzia delle entrate (denominazione)	PEC

J. che le posizioni I.N.P.S. e I.N.A.I.L. dell'operatore economico sono le seguenti:

N	Posizione INPS	Numero/Codice

N	Posizione INAIL	Numero/Codice

K. che il costo del personale che verrà impiegato per eseguire le prestazioni contrattuali oggetto d'appalto è determinato, in relazione a **ciascuna figura** professionale utilizzata nella commessa, come segue:

1)
(qualifica/categoria)
(CCNL applicato)
(contratto collettivo di secondo livello)
(retribuzione minima mensile da CCNL)
(retribuzione media mensile lorda)
(costo medio annuo totale, comprensivo di TFR e altri oneri previdenziali)
(numero medio giorni lavorativi annui)
(costo giornaliero = costo medio annuo totale/numero medio giorni lavorativi annui)
(numero gg/uomo stimati per impiego della figura nella commessa per anno)

2)
(qualifica/categoria)
(CCNL applicato)
(contratto collettivo di secondo livello)
(retribuzione minima mensile da CCNL)
(retribuzione media mensile lorda)
(costo medio annuo totale, comprensivo di TFR e altri oneri previdenziali)
(numero medio giorni lavorativi annui)
(costo giornaliero = costo medio annuo totale/numero medio giorni lavorativi annui)
(numero gg/uomo stimati per impiego nella commessa per anno)

3)
(qualifica/categoria)
(CCNL applicato)
(contratto collettivo di secondo livello)
(retribuzione minima mensile da CCNL)
(retribuzione media mensile lorda)
(costo medio annuo totale, comprensivo di TFR e altri oneri previdenziali)
(numero medio giorni lavorativi annui)
(costo giornaliero = costo medio annuo totale/numero medio giorni lavorativi annui)
(numero gg/uomo stimati per impiego nella commessa per anno)

_____
[firma]

Avvertenze

La domanda di partecipazione alla procedura deve assolvere l'imposta di bollo mediante l'apposizione dell'apposita marca da bollo annullata ai sensi dell'articolo 12 del d.P.R. n. 642 del 1972, in corrispondenza dell'intestazione, prima della formazione della copia per immagine.

La sottoscrizione con firma digitale del presente documento costituisce dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con la quale si attesta che la marca da bollo riprodotta sulla copia per immagine del documento è copia autentica della marca originale apposta sull'atto in formato cartaceo; l'originale in formato cartaceo, già scansionato, con la marca da bollo originale deve essere conservata dal sottoscrittore per essere esibita a richiesta degli uffici competenti.

Il documento sprovvisto di bollo sarà inviato all'Agenzia delle entrate per la regolarizzazione da parte del concorrente, con il pagamento del tributo evaso e una sanzione dal 100 per cento al 500 per cento dello stesso (articoli 19, 25 e 31 del d.P.R. n. 642 del 1972).

* * *

Con riguardo al **costo del personale** si precisa che si intende per:

- "retribuzione minima mensile da CCNL" l'importo pari a un dodicesimo di quello corrispondente alla voce "Retribuzione lorda" e/o "Paga Base" e/o "Paga tabellare" o equivalente di cui alla relativa tabella ministeriale;
- "retribuzione media mensile lorda" l'importo di cui al punto precedente comprensivo altresì delle ulteriori voci di superminimo e/o altri elementi retributivi della contrattazione collettiva di secondo livello erogate dall'operatore economico, con esclusione della tredicesima mensilità e di tutti gli oneri assistenziali e previdenziali.

Equitalia Giustizia SpA
Viale di Tor Marancia n. 4 – 00147 Roma
Tel. 06.95940376-7 www.equitaliagiustizia.it

MODELLO ALLEGATO 2 AL DISCIPLINARE DI GARA

(da inserire nella **BUSTA "B – OFFERTA ECONOMICA"**)

MARCA DA BOLLO

(€ 16.00)

Spett.le
Equitalia Giustizia SpA

Oggetto: Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art.63 comma 2 lett. b) n.2 del Dlgs n. 50/2016 per l'affidamento di servizi telematici interbancari da erogare in favore di Equitalia Giustizia SpA

CIG n.78233944F6 – lotto unico

Offerta economica

Il/a sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

nato/a _____
(luogo e data di nascita)

residente in _____
(città, cap, via e numero civico)

codice fiscale _____

in qualità di _____
(precisare la qualità in base alla quale si rende la dichiarazione, es. rappresentante pro tempore*, procuratore)*

dell'operatore economico _____
(denominazione completa)

con sede legale in _____
(città, cap, via e numero civico)

recapiti _____
(PEC, @, tel. Fax)

al fine di concorrere alla procedura di gara in oggetto, in conformità al Disciplinare di Gara e ai documenti allegati

OFFRE

A) Quanto al canone annuo, comprensivo di un numero massimo annuale di 50.000 record e 20.000 disposizioni:

in cifre un **importo annuo** pari a € _____,00 (in lettere: _____/00) in diminuzione sull'**importo annuo** a base d'offerta pari a €.495.000,00, al netto dell'I.V.A. di legge e degli oneri per la sicurezza interferenziali (O.S.I.) quantificati nella documentazione di procedura, corrispondente alla seguente percentuale di ribasso: _____%

DICHIARA

- che l'offerta economica è irrevocabile per 180 giorni dal termine ultimo di ricezione dell'offerta indicato nella documentazione di procedura e, su richiesta della Stazione appaltante, per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui entro detto termine non sia intervenuta l'aggiudicazione;
- che in caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere, verrà preso in considerazione quello in lettere;
- di essere a conoscenza che sono ammesse solamente offerte a ribasso sull'importo annuo posto a base di offerta;
- di essere a conoscenza che l'importo a ribasso offerto potrà essere espresso con un massimo di due cifre decimali, e che la terza cifra decimale dopo la virgola si considererà come non apposta, e non verrà pertanto presa in considerazione;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n.196/2003 e del Regolamento U.E. n. 2016/679, che i dati personali, o di altro tipo, raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese e di acconsentire al trattamento degli stessi per le finalità procedurali, contrattuali e per gli adempimenti connessi.

_____
[firma]

AVVERTENZE

L'Offerta Economica deve assolvere l'imposta di bollo mediante l'apposizione dell'apposita marca da bollo annullata ai sensi dell'articolo 12 del d.P.R. n. 642 del 1972, in corrispondenza dell'intestazione, prima della formazione della copia per immagine.

La sottoscrizione con firma digitale del presente documento costituisce dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con la quale si attesta che la marca da bollo riprodotta sulla copia per immagine del documento è copia autentica della marca originale apposta sull'atto in formato cartaceo; l'originale in formato cartaceo, già scansionato, con la marca da bollo originale deve essere conservata dal sottoscrittore per essere esibita a richiesta degli uffici competenti.

Il documento sprovvisto di bollo sarà inviato all'Agenzia delle entrate per la regolarizzazione da parte del concorrente, con il pagamento del tributo evaso e una sanzione dal 100 per cento al 500 per cento dello stesso (articoli 19, 25 e 31 del d.P.R. n. 642 del 1972).

* * *

L'Offerta Economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante *pro-tempore* dell'operatore economico.

In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del legale rappresentante pro-tempore, deve essere allegata copia della documentazione attestante i poteri di firma.

PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA AI SENSI DELL'ART.63 COMMA 2 LETT. B) N.2 DEL DLGS N. 50/2016

PER L'AFFIDAMENTO

DI SERVIZI TELEMATICI INTERBANCARI DA EROGARE IN FAVORE DI EQUITALIA GIUSTIZIA SPA

CIG N.78233944F6 – LOTTO UNICO

ALLEGATO 3 AL DISCIPLINARE DI GARA

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT.13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Spett.le Operatore Economico / Persona Fisica / Soggetto ex art.80, co. 3, D.lgs. n. 50/2016.

Secondo la normativa indicata in oggetto, il trattamento dei Suoi dati personali, o di altro tipo, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Pertanto, in attuazione del Regolamento U.E. 2016/679, cd. G.D.P.R., è gradito fornire le seguenti informazioni.

-Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati personali

Titolare del trattamento è Equitalia Giustizia SpA, con sede in Roma, Viale di Tor Marancia n.4, PEC:

segreteria.amministratoredelegato@pec.equitaliagiustizia.it

Responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art.15 e ss. del Regolamento è il Responsabile della Protezione dei dati personali, PEC:

responsabileprotezionedati.egg@pec.equitaliagiustizia.it

-Informazioni sui dati raccolti

Dati personali anagrafici e dati personali di cui all'art.9 del GDPR	
FINALITÀ TRATTAMENTO	A. Gestione del procedimento amministrativo; B. Gestione del contratto di acquisto di beni e/o servizi; C. Gestione contabile per la liquidazione della fornitura; D. Gestione degli obblighi legali sulla sicurezza dei/nei

	luoghi di lavoro; E. Gestione degli obblighi di pubblicità legale e trasparenza e anticorruzione; F. Gestione e adempimento di obblighi di rendicontazione e di monitoraggio verso Autorità Amministrative di Controllo (es. Anac, Osservatorio Regionale sui Contratti Pubblici, Altre Autorità Amministrative, etc.); G. Gestione degli eventuali procedimenti d'accesso ex L. n.241/1990 e ex D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i.
LICEITÀ TRATTAMENTO	Senza il Suo consenso espresso, quando il trattamento è necessario per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, lett. b), del G.D.P.R.) Senza il Suo consenso espresso, quando il trattamento è necessario per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (art.6, lett. c), del G.D.P.R.) Senza il Suo consenso espresso, quando il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del Trattamento (art.6, lett. e), art.9, par.2 lett. g) e h) del G.D.P.R.)
BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO	□ Codice Civile; □ Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.); □ Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile (D.Lgs. n. 69/2009); □ Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.) □ Legge n. 241/1990, recante norme sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale. □ Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) e relativi atti attuativi ove applicabili.
CATEGORIE DI DATI TRATTATI	□ dati personali (nome, cognome, identificativo on line, etc.); □ dati personali relativi a condanne penali e reati.
CATEGORIE DI INTERESSATI	□ soggetti ex art.80, comma 3 d.lgs. n.50/2016; □ persone fisiche incaricate dall'Operatore economico di

	svolgere attività precontrattuale e contrattuale.
CATEGORIE DESTINATARI DEI DATI:	☐ Organo Amministrativo e di Controllo dell'Ente; ☐ RPC/RT ex L. n. 190/2012 e D.Lgs. n. 33/2013 dell'Ente; ☐ Uffici Amministrativi e Tecnici dell'Ente; ☐ Amministrazione Finanziaria, Autorità Giudiziaria e Cancellerie Giudiziarie, Prefettura, Enti previdenziali ed Assistenziali, Autorità Indipendenti di Controllo; ☐ Società/Imprese/Professionisti/Consulenti, nonché loro collaboratori o incaricati, che gestiscono reti informatiche e telematiche; Società/Imprese/Professionisti, e loro collaboratori o incaricati, di elaborazione dati contabili e redazione adempimenti fiscali; ☐ Società/Imprese di servizi postali e comunque di servizi pubblici, e loro collaboratori o incaricati; Banche ed Istituti di credito, e loro collaboratori o incaricati, nell'ambito della gestione finanziaria; ☐ Società, Enti, Consorzi o altre Organizzazioni, aventi finalità di assicurazione, di intermediazione finanziaria, bancaria, assicurativa, e simili, le quali a loro volta potranno comunicare i dati e/o concedere l'accesso nell'ambito dei propri soci, aderenti, utenti e relativi aventi causa; ☐ Società/Enti/Professionisti, e loro collaboratori o incaricati, per il recupero dei crediti per le azioni relative; ☐ Legali, Medici e altri Consulenti/Professionisti Tecnici.
TRASFERIMENTO DEI DATI A UN PAESE TERZO O A UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE:	NO
PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI:	Per il periodo temporale previsto dalla normativa in materia di contrattualistica pubblica e comunque per dieci anni dopo il termine del contratto, ove sia aggiudicata la procedura in oggetto.
OBBLIGATORIETÀ FORNITURA DEI DATI, MOTIVAZIONE E CONSEGUENZE MANCATA COMUNICAZIONE:	Il conferimento dei dati, pur avendo natura facoltativa, è obbligatorio per l'esecuzione del contratto e per l'espletamento della procedura di gara in oggetto. Si rimanda, in merito, alla documentazione di procedura, come individuata dal Disciplinare di Gara.
FONTE DI ORIGINE DEI DATI:	Dati personali o di altro tipo, raccolti/collazionati presso l'Interessato attraverso la documentazione amministrativa e comunque di gara/dati/informazioni riversate nel procedimento o presso banche dati pubbliche

ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI:	Nessun processo decisionale automatizzato è stato implementato presso l'Ente.

-Modalità del trattamento:

I dati personali, o di altro tipo, verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e/o telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati cui potranno accedere gli addetti o soggetti, espressamente designati dall'Ente come autorizzati o delegati del trattamento dei dati personali, che potranno effettuare operazioni di consultazione, utilizzo ed elaborazione, sempre nel rispetto delle disposizioni di legge atte a garantire, tra l'altro, la riservatezza e la sicurezza dei dati, nonché l'esattezza, la conservazione e la pertinenza rispetto alle finalità dichiarate.

-Diritti degli Interessati:

L'operatore, le persone fisiche incaricate dall'operatore e/o i soggetti ex art. 80, co. 3, D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., potrà/potranno, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

□ di accesso ai dati personali (art. 15 del G.D.P.R.)

□ di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (art. 16, 17 e 18 del G.D.P.R.);

□ di opporsi al trattamento (art. 21 del G.D.P.R.);

□ alla portabilità dei dati (art. 20 del G.D.P.R.);

□ di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca (art. 7 par. 3 del G.D.P.R.);

□ di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante della Privacy) (art. 15, par. 1, lett. f), del G.D.P.R.).

□ ogni altro diritto riconosciutagli dall'ordinamento.

L'esercizio dei Suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante e-mail o Pec, agli indirizzi sopra indicati, indirizzata al Titolare del Trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati, come sopra individuati.

……, lì ……..……..

Il/La sottoscritto/a …… (nome e cognome) nato/a …… il ……../……../……., in qualità di …….. (specificare la qualità, es. legale rappresentante pro-tempore, procuratore, altro soggetto munito di poteri di rappresentanza legale dell'Operatore Economico) in nome e per conto dell'Operatore Economico ……..……..……. (denominazione o ragione sociale), P.IVA. n. ……..…., ha ricevuto, letto e compreso la su estesa Informativa sul trattamento dei dati personali, e di altro tipo, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016, e ha provveduto a portarla a conoscenza e all'attenzione dei Soggetti ex art. 80, co. 3, D.lgs. n. 50/2016, indicati in sede di gara.

……, lì ……..……..

Il/La dichiarante in rappresentanza dell'Operatore Economico

_____
[firma]

Equitalia Giustizia SpA
Viale di Tor Marancia n. 4 – 00147 Roma
Tel. 06.95940376-7 www.equitaliagiustizia.it

MODELLO ALLEGATO 4 AL DISCIPLINARE DI GARA

Spett.le
Equitalia Giustizia SpA

Oggetto: Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art.63 comma 2 lett. b) n.2 del Dlgs n. 50/2016 per l'affidamento di servizi telematici interbancari da erogare in favore di Equitalia Giustizia SpA

CIG n.78233944F6 – lotto unico

Dichiarazione di assenza delle cause di esclusione ai sensi dell'art.80 D.lgs. n.50/2016 da parte dei soggetti singoli di cui al comma 3 dell'articolo detto

Il/a sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

nato/a _____
(luogo e data di nascita)

residente in _____
(città, cap, via e numero civico)

codice fiscale _____

in qualità di _____
(precisare la qualità in base alla quale si rende la dichiarazione)

dell'operatore economico _____
(denominazione completa)

con sede legale in _____
(città, cap, via e numero civico)

P. IVA / C.F. _____

DICHIARA

in proprio, ai sensi degli artt.38, 46 e 47 D.P.R. n.445/2000, valendosi delle facoltà concessagli dal D.P.R. stesso, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt.75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità:

A. in riferimento alla condizione ostativa di cui all'art.80, comma 1, D.lgs. n.50/2016 (d'ora in poi Decreto):

che nei propri confronti non sussistono le condizioni ostative previste dal comma 1 dell'art.80 del Decreto, di seguito riportate e precisamente:

- condanna con sentenza definitiva
- decreto penale di condanna divenuto irrevocabile
- sentenza di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 del c.p.p. per uno dei seguenti reati:
  a. delitti, consumati o tentati, di cui agli artt. 416, 416-bis del Codice Penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 09/10/1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23/01/1973, n. 43 e dall'art. 260 del D.lgs. 03/04/2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
  b. delitti, consumati o tentati, di cui agli artt. 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del Codice Penale, nonché di cui all'art. 2635 del Codice Civile;
  c. false comunicazioni sociali di cui agli artt. 2621 e 2622 c.c.;
  d. frode ai sensi dell'art. 1 della Convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità Europee;
  e. delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale, reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
  f. delitti di cui agli artt. 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del Codice Penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del Decreto Legislativo 22/06/2007, n. 109 e successive modificazioni;
  g. sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D.lgs. 04/03/2014, n. 24;
  h. ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

B. in riferimento alla condizione ostativa di cui all'art.80, co. 2 del Decreto:

che nei propri confronti non sussistono le condizioni ostative previste dal comma 2 dell'art.80 del Decreto e precisamente cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 D.lgs. n. 159/2011, o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art.84, comma 4, del medesimo Decreto n.159/2011;

C. in riferimento alle condizioni ostative di cui all'art.80, co. 5, lett. c), c-bis) e c-ter) del Decreto:

che il/la sottoscritto/a non si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;

D. in riferimento alla condizione ostativa di cui all'art.80, co. 5, lett. l), del Decreto

che il/la sottoscritto/a non è stato/a vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. 13/05/1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla L. 12/07/1991, n. 203, e di conseguenza che non sussistono fatti da denunciare all'Autorità Giudiziaria.

DICHIARA

in relazione a quanto dichiarato e previsto alle suddette lett. A), B), C) e D, e con riguardo ai requisiti morali ex art.80 del Decreto, le seguenti situazioni, eventi e/o provvedimenti:

_____
_____
_____
_____

(*Aggiungere righi e allegare alla presente documenti ove necessario*)

DICHIARA ALTRESÌ

ai sensi dell'art.85, comma 3 del D.lgs. n.159/2011:

☐ di avere i seguenti familiari conviventi di maggiore età:

1)

(cognome e nome)

(luogo e data di nascita)

(città, cap, via e numero civico del luogo di residenza)

(codice fiscale)

2)

(cognome e nome)

(luogo e data di nascita)

(città, cap, via e numero civico del luogo di residenza)

(codice fiscale)

3)

(cognome e nome)

(luogo e data di nascita)

(città, cap, via e numero civico del luogo di residenza)

(codice fiscale)

4)

(cognome e nome)

(luogo e data di nascita)

(città, cap, via e numero civico del luogo di residenza)

(codice fiscale)

☐ di non avere familiari conviventi di maggiore età

DICHIARA INFINE

di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 30 giugno 2003, n.196, nonché del Regolamento Europeo n. 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____, lì _____

_____
[firma digitale ovvero firma autografa leggibile]

Allega alla presente:

- copia di valido documento di identità del soggetto dichiarante, nel caso di sottoscrizione con firma autografa
- altro: _____ (specificare)

Avvertenze

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate a una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71, comma 1, D.P.R. 445/2000).

In caso di dichiarazione falsa il cittadino **sarà denunciato all'autorità giudiziaria**.

Per "**familiari conviventi**" si intende "**chiunque conviva**" con i soggetti di cui all'art.85 del d.lgs.159/2011, purché maggiorenni.

MODELLO ALLEGATO 5 AL DISCIPLINARE DI GARA

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (D.G.U.E.) INTEGRATO CON LA NORMATIVA NAZIONALE

Parte I: INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO E SUL COMMITTENTE

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA

Identità del Committente	**Risposta:**
Nome/Denominazione:	**EQUITALIA GIUSTIZIA SPA** con sede legale in Roma, viale di Tor Marancia 4, P.IVA e C.F. 09982061005, Codice AUSA 0000237874
Di quale procedura si tratta?	**Risposta:**
Titolo o breve descrizione della procedura:	**PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA AI SENSI DELL'ART.63 COMMA 2 LETT. B) N.2 DEL DLGS N. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI TELEMATICI INTERBANCARI DA EROGARE IN FAVORE DI EQUITALIA GIUSTIZIA SPA**
N. di riferimento attribuito al fascicolo dell'Amministrazione aggiudicatrice o Ente aggiudicatore o dall'Ente indicente (ove esistente):	**CIG n. 78233944F6**

Tutte le altre informazioni in tutte le successive Sezioni del D.G.U.E. devono essere inserite dall'Operatore Economico

Parte II: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

A INFORMAZIONI SULL OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome / Denominazione / Ragione / sociale Dell'Operatore Economico:	…… …… …… ……
Partita IVA I Codice Fiscale:	…… …… …… ……
Indirizzo postale I Sede legale, e, se diversa, quella presso cui svolge attività principale:	…… …… …… ……
Persone di contatto (nome e cognome): Telefono - Telefax: Posta Elettronica Certificata (PEC): E-mail: Indirizzo internet o sito web (*ove esistente*):	…… …… …… …… …… …… …… …… …… ……
Informazioni generali	**Risposta:**
L Operatore Economico è una Microimpresa, oppure una impresa Piccola o Media?	☐ Sì ☐ No (Barrare la casella appropriata)

Barrare la casella che interessa, tenendo conto delle seguenti definizioni: - ***Microimprese***: Imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di euro; - ***Piccole imprese***: Imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di euro; - ***Medie imprese***: Imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di euro e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di euro.	
Forma della partecipazione:	**Risposta:**
L Operatore Economico partecipa alla procedura insieme ad altri?:	**NO**

[Omissis]

Lotti di partecipazione	**Risposta:**
Indicare il **LOTTO o i LOTTI** per cui l Operatore Economico intende presentare Offerta:	**LOTTO UNICO**

B INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL OPERATORE ECONOMICO

Indicare i dati e allegare eventuali documenti di tutti i ***soggetti di cui all'art. 80, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.****, inclusi quelli* ***cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di Gara****, tenuto conto di quanto precisato dal* ***punto 12 del Disciplinare di Gara****.*

Soggetti di cui art. 80, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016:	**Risposta:**
1. Nome completo (Nome e cognome): Data e luogo di nascita: Codice fiscale: Indirizzo di residenza o di domicilio:	…….. …… …… …… …….. …… …… …….. Indicare altresì i dati anagrafici, di residenza e cod. fisc. dei familiari conviventi di maggiore età …… ……
Posizione / titolo ad agire: (In seno all'Operatore Economico)	…… ……
2. Nome completo (Nome e cognome): Data e luogo di nascita: Codice fiscale: Indirizzo di residenza o di domicilio:	…….. …… …… …… …… …… Indicare altresì i dati anagrafici, di residenza e cod. fisc. dei familiari conviventi di maggiore età ……

Posizione /titolo ad agire: (In seno all'Operatore Economico)	…… ……..

3. Nome completo (Nome e cognome): Data e luogo di nascita: Codice fiscale: Indirizzo di residenza o di domicilio:	…… …… …….. …… …… …… …… …… Indicare altresì i dati anagrafici, di residenza e cod. fisc. dei familiari conviventi di maggiore età …… ……..
Posizione I titolo ad agire: (In seno all'Operatore Economico)	…… ……..
4. Nome completo (Nome e cognome): Data e luogo di nascita: Codice fiscale: Indirizzo di residenza o di domicilio:	…… …… …….. …… …… …… …… …… Indicare altresì i dati anagrafici, di residenza e cod. fisc. dei familiari conviventi di maggiore età …… ……..
Posizione I titolo ad agire: (In seno all'Operatore Economico)	…… ……..

(Se del caso, aggiungere righe e riquadri alla tabella)

[Omissis C e D]

Parte III: MOTIVI DI ESCLUSIONE

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L art. 57, paragrafo 1, della Direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione:

1. Partecipazione ad un organizzazione criminale (art. 80, co. 1, lett. a), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);
2. Corruzione (art. 80, co. 1, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);
3. False comunicazioni sociali (art. 80, co. 1, lett. b-bis), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);
4. Frode (art. 80, co. 1, lett. c), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);
5. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche (art. 80, co. 1, lett. d), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);
6. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo (art. 80, co. 1, lett. e), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);
7. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani (art. 80, co. 1, lett. f), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);
8. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione (art. 80, co. 1, lett. g), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

Compilare la Tabella che segue <u>PER OGNI SOGGETTO INDICATO NELLA PRECEDENTE Parte II-B</u> e, per chiarezza, per ogni condanna che viene indicata:

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dell articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (art. 80, co. 1 e 3, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.):	**Risposta:**
I Soggetti di cui all'art. 80, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale per uno dei motivi indicati nel precedente riquadro in grigio (art. 80, co. 1, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80, co. 10, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.?	☐ Sì ☐ No (Barrare la casella appropriata) **<u>Allegare documentazione, se necessario.</u>**
In caso affermativo, indicare: 1. La data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, il reato commesso tra quelli	1. …… …… ……

riportati all articolo 80, co. 1, lettera da a) a g) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e i motivi di condanna; 2. I dati definitivi delle persone condannate; 3. Se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata della pena accessoria:	…… ……. 2. …… …… ……. 3. Durata del periodo d'esclusione: ……. (lettera ……. comma 1, art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) **Allegare documentazione, se necessario**
In caso di sentenze di condanna, l Operatore Economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l esistenza di un pertinente motivo di esclusione (Autodisciplina o *Self-Cleaning*)?	☐ Sì ☐ No (Barrare la casella appropriata) **Allegare documentazione, se necessario**
In caso affermativo, indicare: 1) La sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) La sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) In caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i Soggetti di cui all art. 80, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 4) Per le ipotesi 1) e 2) l Operatore Economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? 5) Se le sentenze di condanne sono state emesse	(Barrare le caselle appropriate) ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No

nei confronti dei soggetti cessati di cui all art. 80 comma 3, D.Lgs. n. 50/2016, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	…… …… …… …… …… …….. **<u>Allegare documentazione, se necessario</u>**

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE, TASSE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (art. 80, co. 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)	**Risposta:**	
L Operatore Economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel Paese dove è stabilito, sia nello Stato Membro dell'Amministrazione Aggiudicatrice o dell'Ente Aggiudicatore, se diverso dal Paese di Stabilimento?	D Sì D No (Barrare la casella appropriata).	
In caso negativo, indicare:	**Imposte/Tasse**	**Contributi previdenziali**
a) Paese o Stato Membro interessato:		
b) Di quale importo si tratta?	……	……
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza: c1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa	……	……
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	…… ……	…… ……
- Indicare la data di sentenza di condanna o della decisione	D Sì D No	D Sì D No
- Nel caso di una sentenza di condanna, **se stabilita direttamente nella sentenza di condanna**, la durata del periodo d esclusione:	…… ……	…… ……

c2) In altro modo? Specificare:	……. ……..	……. ……..
d) L'Operatore Economico ha ottemperato ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi maturati o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda?	…… …… …… …… …… …… D Sì D No **In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate: …… …… …… …… …… …… **Allegare documentazione, se necessario**	…… …… …… …… …… …… D Sì D No **In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate: …… …… …… …… …… …… **Allegare documentazione, se necessario**

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali (art. 80, co. 5, lett. a), b), c), c-bis), c-ter), d) ed e), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)	**Risposta:**
1. L'Operatore Economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto ambientale, sociale e del lavoro? (art. 80, co. 5, lett. a), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) **In caso affermativo**, l'Operatore Economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o *Self-Cleaning* , cfr. art. 80, co. 7, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)?	D Sì D No (Barrare la casella appropriata) **Allegare documentazione, se necessario**

In caso affermativo, **indicare**: 1) l'Operatore Economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) l'Operatore Economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	D Sì D No (Barrare la casella appropriata) (Barrare le caselle appropriate) D Sì D No D Sì D No D Sì D No **In caso affermativo,** descrivere le misure adottate: …… …… …… …… …… **<u>Allegare documentazione, se necessario</u>**
2. L'Operatore Economico si trova in una delle seguenti situazioni (art. 80, co. 5, lett. b), D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.): a) Fallimento **In caso affermativo:** - il Curatore del Fallimento è stato autorizzato all esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal Giudice Delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (art. 110, co. 3, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell art. 110 co. 5, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. all avvalimento di altro Operatore Economico?	(Barrare le caselle appropriate) D Sì D No D Sì D No **In caso affermativo**, indicare gli estremi dei provvedimenti: …… …… D Sì D No **In caso affermativo** indicare l Impresa Ausiliaria

Oppure b) Liquidazione coatta	(Denominazione/ragione sociale, C.F./P.Iva): …… …… ……
Oppure c) Concordato preventivo	D Sì D No
Oppure d) è ammesso a Concordato con continuità aziendale	D Sì D No
In caso di risposta affermativa: - è stato autorizzato dal Giudice Delegato ai sensi dell art. 110, co. 3, lett. a), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.?	D Sì D No
- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell art. 110 co. 5, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. all avvalimento di altro Operatore Economico?	D Sì D No D Sì D No **In caso affermativo**, indicare l Impresa Ausiliaria (Denominazione/ragione sociale, C.F./P.Iva): …… …… **<u>Allegare documentazione, se necessario</u>**
3. . L Operatore Economico (**<u>E I SOGGETTI EX ART. 80, COMMA 3, D.LGS. N. 50/2016 e s.m.i.</u>**) **si è/sono reso/i colpevole/i di gravi illeciti professionali (art. 80, co. 5, lett. c), c-bis) e c-ter), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.)?** **In caso affermativo**, fornire le informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:	D Sì D No (Barrare la casella appropriata) …… …… …… **<u>Allegare documentazione, se necessario</u>**

In caso affermativo, l'Operatore Economico ha adottato misure di autodisciplina? **In caso affermativo**, indicare: 1) l Operatore Economico/Soggetto: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) l Operatore Economico/Soggetto ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	(Barrare le caselle appropriate) D Sì D No D Sì D No D Sì D No D Sì D No **In caso affermativo,** descrivere le misure adottate: …… …… …… …… …… **<u>Allegare documentazione, se necessario</u>**
4. L Operatore Economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi legato alla sua partecipazione alla procedura (art. 80, co. 5, lett. d), D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)? **In caso affermativo**, fornire le informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	D Sì D No (Barrare la casella appropriata) …… …… …… …… …… **<u>Allegare documentazione, se necessario</u>**
5. L Operatore Economico o un Impresa a lui collegata ha fornito consulenza all Amministrazione Aggiudicatrice o all Ente Aggiudicatore o all Ente indicente o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura (art. 80, co. 5, lett. e), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) ?	D Sì D No (Barrare la casella appropriata)

In caso affermativo, fornire le informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	…… …… …… …… …… **Allegare documentazione, se necessario**
6. L Operatore Economico può confermare (art. 80, co. 5, lett. c), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.): a) Di non essersi reso gravemente colpevole di **false dichiarazioni** nel fornire le informazioni richieste per verificare l assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione. b) Di non aver **occultato tali informazioni**.	D Sì D No D Sì D No **N.B. Barrare SI se CONFERMA di NON TROVARSI nelle cause di esclusione; Barrare NO se l Operatore Economico SI TROVA in una delle cause di esclusione.**

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (art. 80, co. 2 e co. 5, lett. f), f-bis), f-ter), g), h), i), l), m) D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e art. 53, co. 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.)	**Risposta:**
1. Sussistono a carico dell Operatore Economico (E DEI SOGGETTI EX ART. 80, CO. 3, D.LGS. N. 50/2016) cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 D.Lgs. 06/09/2011, n. 159 e s.m.i., o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, co. 4, del medesimo Decreto, fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del Decreto Legislativo 06/09/2011, n. 159 e s.m.i., con riferimento	D Sì D No (Barrare la casella appropriata) **Allegare documentazione, se necessario.**

rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (art. 80, co. 2, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)?	
2. L Operatore Economico si trova in una delle seguenti situazioni?	
A. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, co. 2, lettera c), D.Lgs. 08/06/2001, n. 231, o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 09/04/2008, n. 81 (art. 80, co. 5, lett. f), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)?	D Sì D No (Barrare la casella appropriata)
B. ha presentato nella procedura in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere (art. 80, co. 5, lett. f-bis), D.Lgs. n. 50/2016)?	D Sì D No (Barrare la casella appropriata)
C. è iscritto nel Casellario Informatico tenuto dall Osservatorio dell A N A C per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti (art. 80, co. 5, lett. f-ter), D.Lgs. n. 50/2016)?	D Sì D No (Barrare la casella appropriata)
D. è iscritto nel Casellario Informatico tenuto dall'Osservatorio dell'A.N.A.C. per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (art. 80, co. 5, lett. g), D.Lgs. n. 50/2016)?	D Sì D No (Barrare la casella appropriata)
E. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 Legge 19/03/1990, n. 55 (art. 80, co. 5, lett. h), D.Lgs. n. 50/2016)?	D Sì D No (Barrare la casella appropriata)
In caso affermativo: - indicare la data dell accertamento definitivo e l Autorità o Organismo di emanazione:	…… …… … ……
- la violazione è stata rimossa?	D Sì D No

F. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 12/03/1999, n. 68? (art. 80, co. 5, lett. i), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).	(Barrare la casella appropriata) **<u>Allegare documentazione se necessario</u>** D Sì D No D Non è tenuto all applicazione della disciplina ex Legge n. 68/1999. (Barrare la casella appropriata) **Nel caso in cui l Operatore Economico non è tenuto al rispetto della disciplina ex Legge n. 68/1999 indicare le motivazioni** (numero dipendenti e/o altro): …… …… … …… …… **In ogni caso, indicare l indirizzo P.E.C dell Ente Provinciale/Metropolitano o dell Agenzia per il Lavoro competente per la verifica della dichiarazione:** **…… …… @…… ……**
G. l'**Operatore Economico (<u>e i Soggetti ex art. 80, co. 3, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i</u>.) è/sono stato/i vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell art 7 del Decreto-Legge 13/05/1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 12/07/1991, n. 203?**	D Sì D No (Barrare la casella appropriata)
In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all Autorità Giudiziaria?	D Sì D No (Barrare la casella appropriata)
- ricorrono i casi previsti all art. 4, primo comma, della Legge 24/11/1981, n. 689, (art. 80, co. 5, lett. l), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)?	D Sì D No (Barrare la casella appropriata)

H. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (art. 80, co. 5, lett. m), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)?	D Sì D No (Barrare la casella appropriata) **Allegare documentazione se necessario**
I L Operatore Economico si trova nella condizione prevista dall art 53, co. 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. (***pantouflage o revolving door***) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della Stazione Appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa Stazione Appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?	D Sì D No (Barrare la casella appropriata) **Allegare documentazione se necessario**

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione Sezioni da **A** a **D** della presente Parte, **visto il punto 7 del Disciplinare di Gara** l Operatore Economico dichiara che:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

[Omissis]

A: IDONEITÀ PROFESSIONALE

(Art. 83, co. 1, lett a), e comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. – Art.7 del Disciplinare di Gara)

Idoneità professionale:	**Risposta:**
Iscrizione in un **Registro commerciale o professionale** tenuto nello Stato Membro di Stabilimento?	L Operatore Economico è iscritto al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A., per l esercizio di attività coerenti a quelle oggetto di procedura o, ove non tenuto a detta iscrizione, è iscritto ad altri registri specifici / albi? D Sì D No (Barrare la casella appropriata) **In caso affermativo:** indicare la C.C.I.A.A. di riferimento e il recapito di contatto PEC: …… …… …… … *(Aggiungere righe, ove necessario*) **In caso affermativo:** indicare l oggetto sociale: …… …… …… …… …… …… …… …… …… (*Aggiungere righe, ove necessario*)

	Ove non tenuto ad iscriversi al Registro delle Imprese: indicare il registro specifico I albo l oggetto di iscrizione e la fascia di classificazione: …… …… …… (*Aggiungere righe, ove necessario*)

[Omissis]

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

(ARTICOLO 83, COMMA 1, LETT. B), E COMMA 4, NONCHÉ DELL ALLEGATO XVII, PARTE I, LETT. A), DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I. – Punto 7 del Disciplinare di Gara)

Capacità economica e finanziaria:	Risposta
L Operatore Economico è in possesso di una **Polizza Assicurativa con compagnia assicurativa** per la copertura dei **rischi da Responsabilità Civile per danni a terzi e a cose**, **che includa i rischi informatici e includa fra i terzi anche i "Committenti"**, e con massimale annuo almeno pari ad **€ 2.000 000,00** e limite non inferiore a **€ 1.000.,00** per ciascun sinistro?	D Sì D No (Barrare la casella appropriata) **In caso affermativo indicare qui di seguito: gli estremi della Polizza assicurativa** (**Numero di polizza assicurativa, Compagnia Assicuratrice; Periodo di durata della polizza assicurativa**): - **Numero di Polizza Assicurativa**: …… …… …… …… - **Compagnia Assicuratrice e Agenzia di riferimento**: (*Denominazione/Ragione sociale; P.Iva e C.F., sede legale; indirizzo PEC di contatto*) …… …… …… …… - **Periodo di durata della Polizza (*dal-al*) (*gg/mm/aa*):** …… …… …… ……

[Omissis C, D, Parte V]

PARTE VI: DICHIARAZIONI FINALI

Il/La sottoscritto/a **dichiara ai sensi dell art 76 del D.P.R. n. 445/2000**, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione/i mendace/i o contenente/i dati o informazioni non veritiere, che le informazioni/dati riportate/i nelle precedenti **Parti da II a V del presente D.G.U.E.** sono veritiere e corrette.

Ferme restando le disposizioni degli artt. 40, 43 e 46 del D.P.R. n. 445/2000, il/la sottoscritto/a dichiara formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) Se l Amministrazione Aggiudicatrice o l Ente Aggiudicatore o l Ente indicente hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una Banca Dati Nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato Membro,

Oppure

b) A decorrere al più tardi dal 18/10/2018, se l Amministrazione aggiudicatrice o l Ente aggiudicatore o l Ente indicente sono già in possesso della documentazione in questione.

Il/La sottoscritto/a autorizza formalmente Equitalia Giustizia SpA ad accedere ai documenti complementari e alle informazioni, di cui al presente Documento di Gara Unico Europeo, ai fini della presente procedura rubricata con il ClG sopra indicato.

Dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 e s.m.i., nonché del Regolamento Europeo n. 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale il presente viene reso.

Data ……

Luogo …… **FIRMA**